



HR Tech  
Factory

PARA GRANDES EMPRESAS Y PYMES

# Talentum HCM

Talentum HCM es un software de gestión del talento que permite a las empresas gestionar todo el ciclo de vida de los empleados: incorporación, ofertas de empleo internas y gestión del rendimiento en una única aplicación.

The screenshot displays the 'evaluation event' form with the following fields and options:

- Employee\***: Employee name
- View date starting from:** Start date
- View date until:** End date
- Activities:** - Select -
- Title\***: Title
- Behaviour\***: 4 yellow stars and 1 grey star
- Save**: A red button with a checkmark.

Below the form is an organizational chart:

- CEO** 9806 - Mark Rogers
- HR Manager** 10739 - Amber Davis
- HR Specialist** 16233 - Martha Jones
- HR Generalist** 18064 - Emma Smith

**360°**  
Continuous  
feedback

## Talentum | Software de gestión del talento



- Estructura organizativa
- Datos maestros de los empleados, funciones, competencias y comportamientos esperados
- Organigrama de la empresa y de los roles
- Gestión de documentos
- Actividades y comunicación con los empleados
- Estadísticas y alertas

### Java back-end developer

**Job ad description:**  
 We are looking for a backend engineer who has:  
 - experience with Java and J2EE technologies;  
 - experience with ORM framework (Hibernate) and JPA;  
 - Core Java  
 - database programming (PL SQL, QUERY)

We have calculated your compatibility with this job: **94%**

[APPLY](#)

- Publicación de vacantes internas
- Matching de CV con IA multilingüe (6 idiomas disponibles)
- Clasificación automática de empleados
- Entrevista por vídeo
- Cuestionario de opciones múltiples
- Test de habilidades duras y blandas
- Evaluación

Keyword [+ Add a template](#)

- 100 hours debugging [Edit](#) [X Delete](#)
- Description: Achieving 500 working hours of internal tasks for the development of improvements on software solutions in the portfolio.
- 24 annual new clients [Edit](#) [X Delete](#)
- Turnover 3'000'000 [Edit](#) [X Delete](#)
- Turnover 500'000 [Edit](#) [X Delete](#)
- 50 hours of training [Edit](#) [X Delete](#)
- 500 tickets managed [Edit](#) [X Delete](#)

- Definición de objetivos
- Evaluaciones jerárquicas
- Evaluaciones personalizadas
- Autoevaluaciones y evaluaciones espontáneas
- Encuestas internas

06/09/2021 **50%** Completeness **2 / 4** Evaluated

**Roles to assess**

- 49 - Web developer
- 19442 - Anon Abrams
- 19883 - Sandra Buck
- 17694 - Mark Sanders
- 18009 - Jordan Philips

- Tablero de control de las evaluaciones (total de evaluaciones realizadas y media global de las puntuaciones obtenidas)
- Historial de evaluaciones solicitadas y evaluaciones espontáneas
- Calendario

Last update: 25 days ago [Documents a file](#) [🌐](#) [➔](#) [📄](#) [✎](#) [🗑️](#)

**10739 - HR Manager**  
 Name: Amber Davis  
 Email: a.davis@rhyta.com

Gender: Female  
 Age: 36 (12/03/1984)  
 Country: United States

Region: California  
 City: Gardena  
 Address: 297 Kerry Way

✓ E-signature terms and conditions have been accepted

- Organigrama departamental
- Mensajes
- Vacantes abiertas
- Gestión de documentos
- Evaluaciones

## Onboarding

Creación del perfil del empleado y del organigrama empresarial.

## Vacantes internas

Publicación de vacantes internas y gestión de todo el proceso de selección.

## Gestión del rendimiento

Herramientas para evaluar el rendimiento de los empleados.

## Seguimiento del progreso

Seguimiento del rendimiento del empleado a través del tablero de control de evaluación.

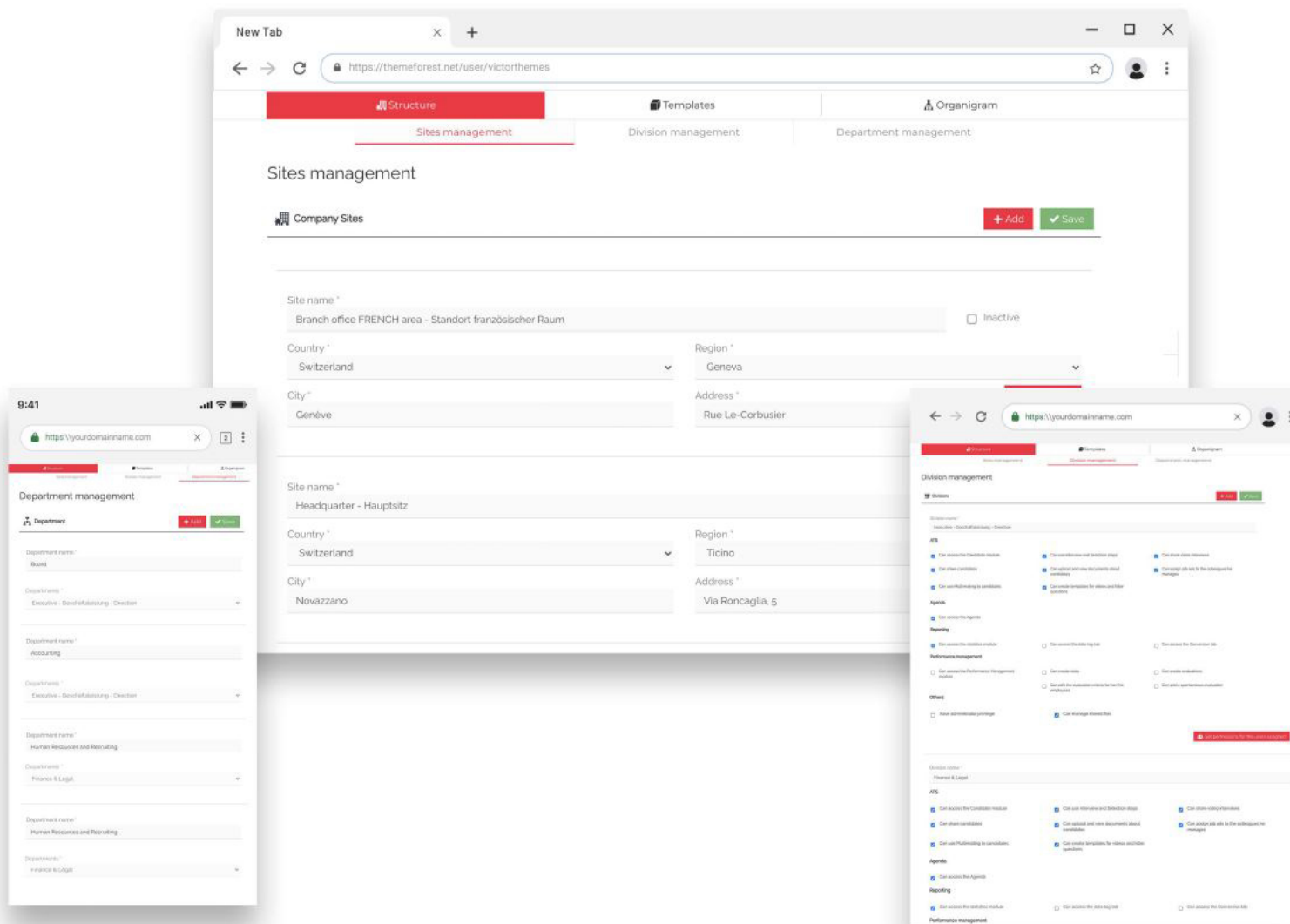
## Perfil del empleado

Área personal del empleado que le permite responder a las solicitudes de la empresa.

## Gestión de sedes, departamentos y subdepartamentos

El sistema permite definir la estructura organizativa a través de tres opciones: la creación de sedes físicas, de departamentos y de subdepartamentos.

Para cada departamento, es posible crear niveles de permisos específicos que definen las funcionalidades a las que pueden acceder los usuarios de la empresa que forman parte de ello.



## Onboarding de empleados

Los datos maestros de los nuevos empleados pueden transferirse directamente desde **Talentum ATS**. Alternativamente, los datos personales y la información relativa a su tipo de contrato, función y lugar de trabajo pueden introducirse manualmente.

Una vez introducida esta información, se crean los perfiles de los empleados en el sistema.

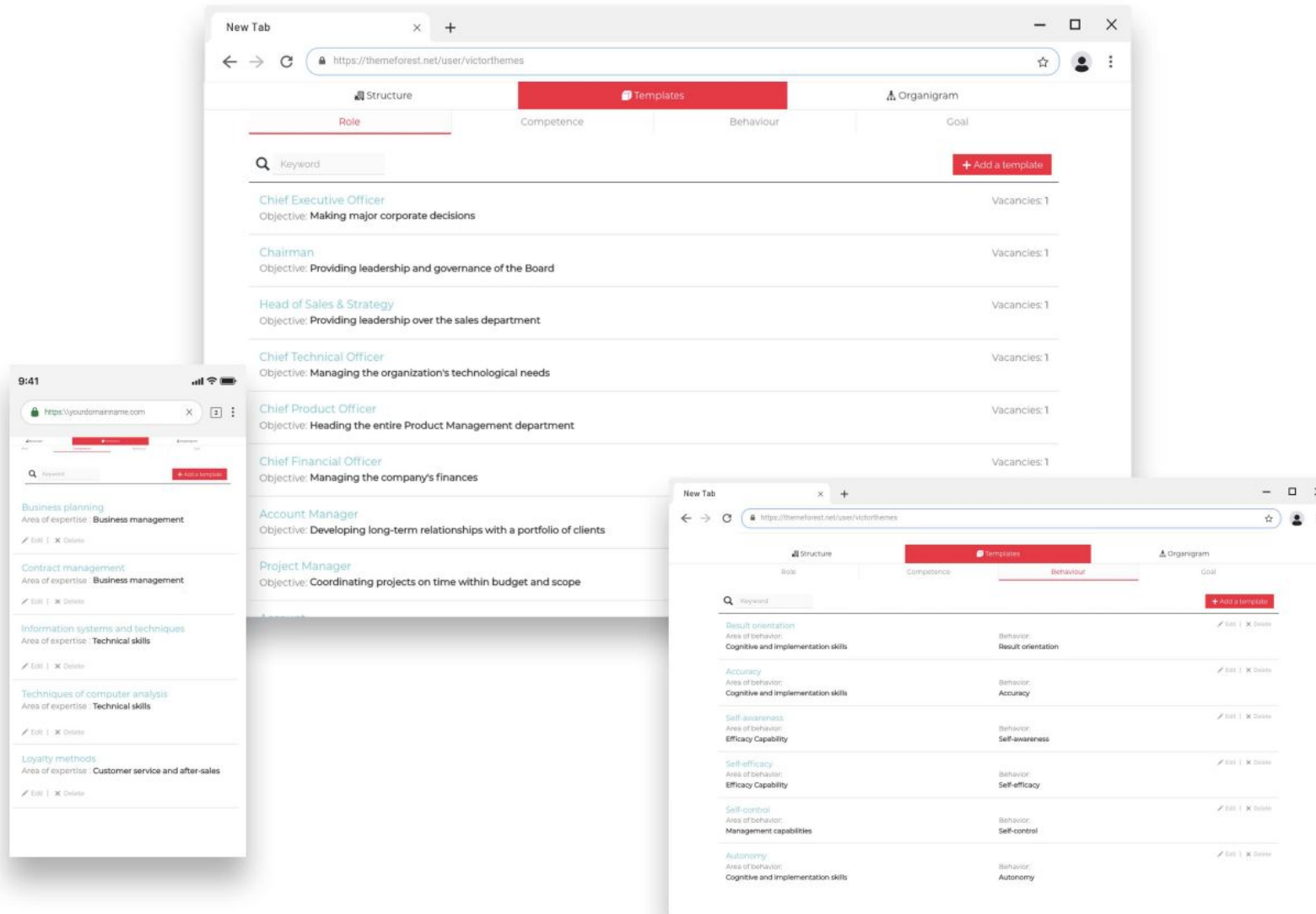
The screenshot shows a web browser window with a 'New Tab' and a navigation menu. The 'Internal staff' tab is active. Below the navigation menu, there are several tabs: 'Search', 'Last seen employees', 'Saved searches', 'Search history', 'New employee' (highlighted in red), and 'To be completed'. The main content area is titled 'User details' and contains a form with the following fields:

- Email (Employee)\*: Email

Below the 'User details' section is the 'Personal details' section, which contains the following fields:

- Name\*: Name
- Last name\*: Last name
- Date of birth\*: Date of birth
- Gender\*: - Select -
- Country\*: - Select -
- Region/State\*: - Select -
- City\*: City
- Address: Address

There is also a checkbox labeled 'Residence same as domicile' which is checked.



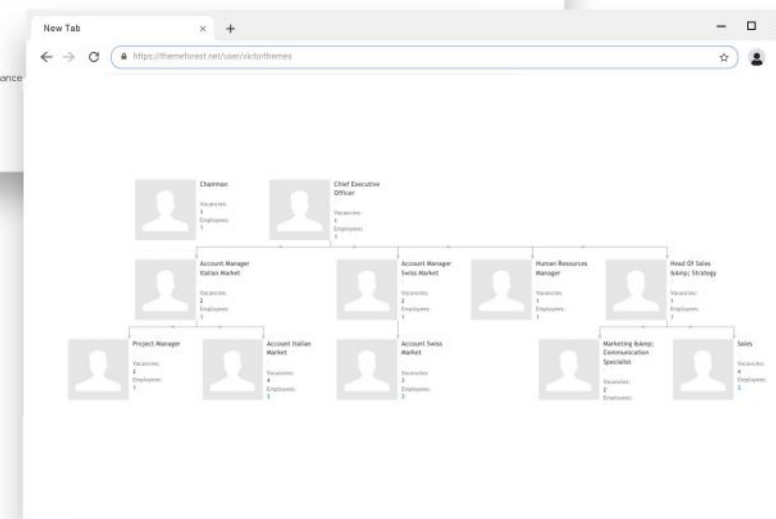
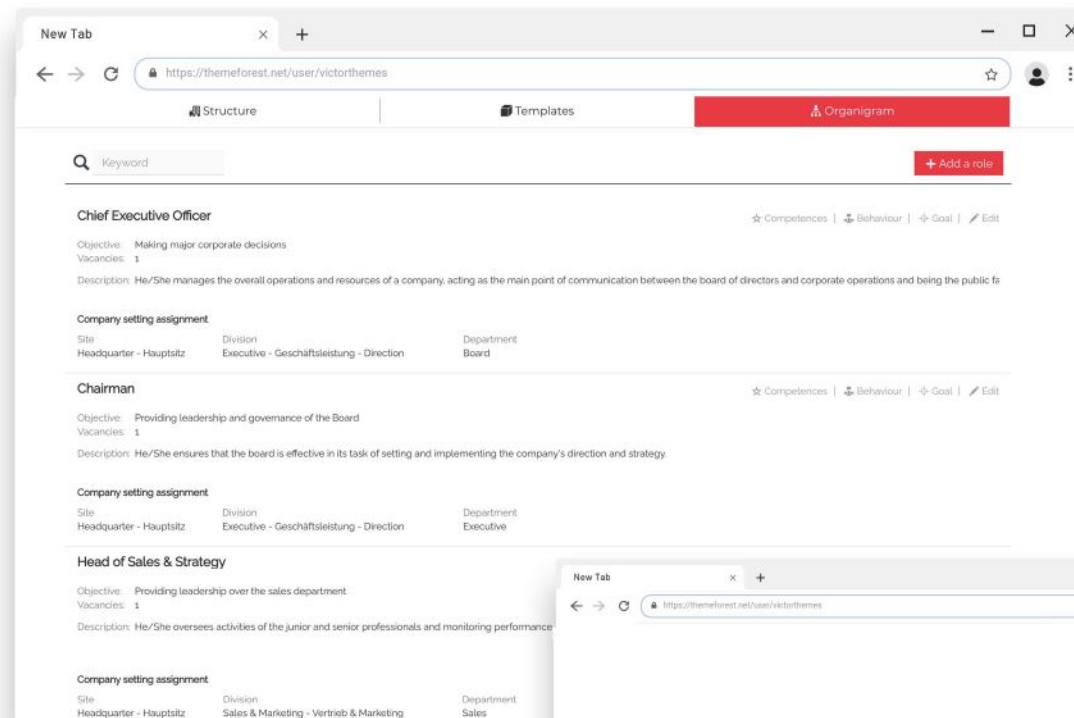
## Modelos de funciones, habilidades y comportamientos

Se pueden crear infinidad de roles, donde se detallan las principales características de cada uno.

A cada rol es posible vincular un número indefinido de competencias técnicas (hard skills) y comportamientos esperados (soft skills), que son específicas de la organización y que los empleados deben poseer para cubrir su puesto de trabajo.

## Organigrama

Una vez incorporados los candidatos, el sistema crea automáticamente un organigrama dinámico de la empresa, que se puede consultar tanto por rol, es decir, con visibilidad solo en la estructura, sin referencia a los colaboradores individuales, como por configuración real, es decir, se muestra cada colaborador dentro del organigrama, con enlace a su rol específico.

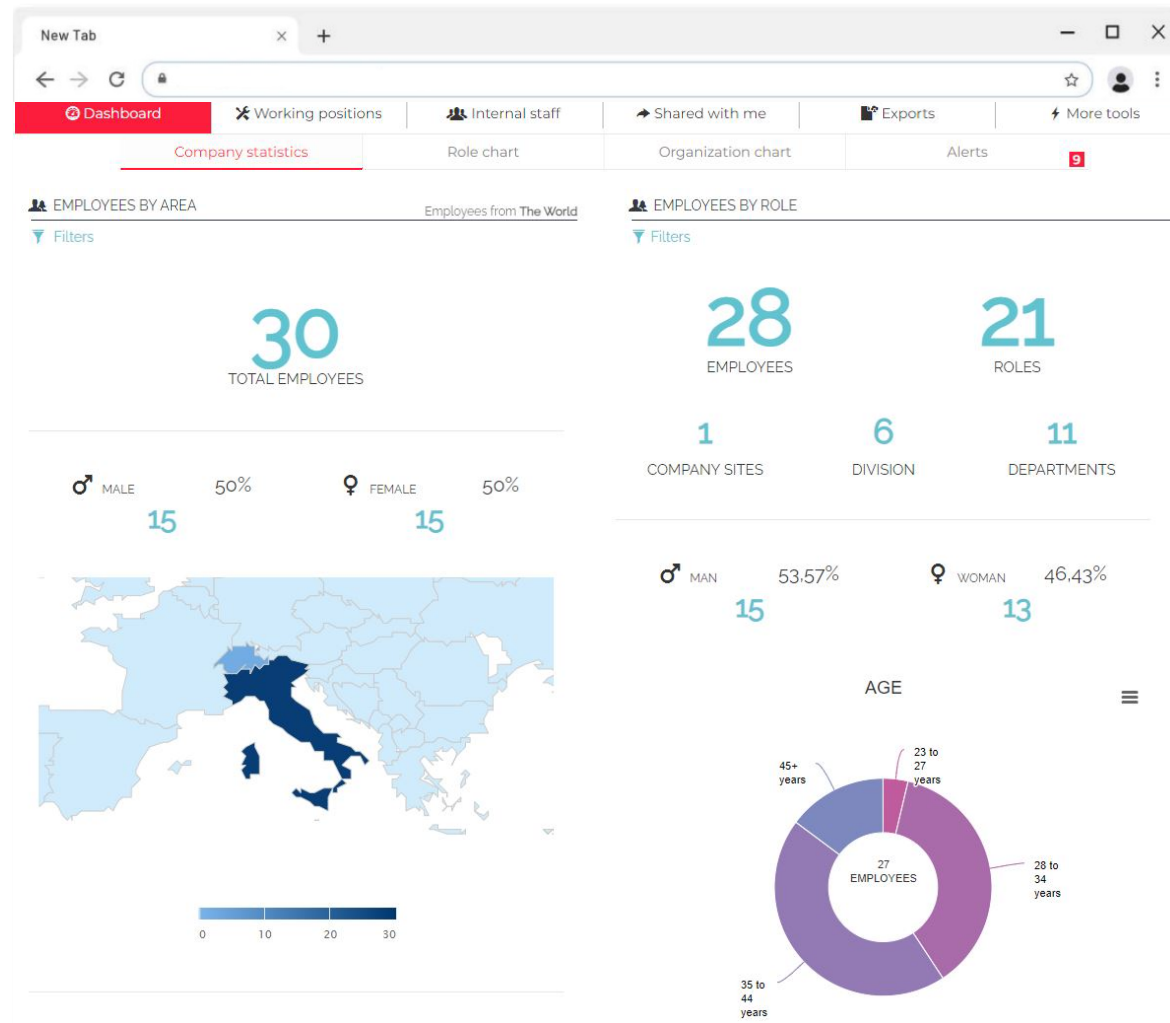


## Estadísticas de la empresa

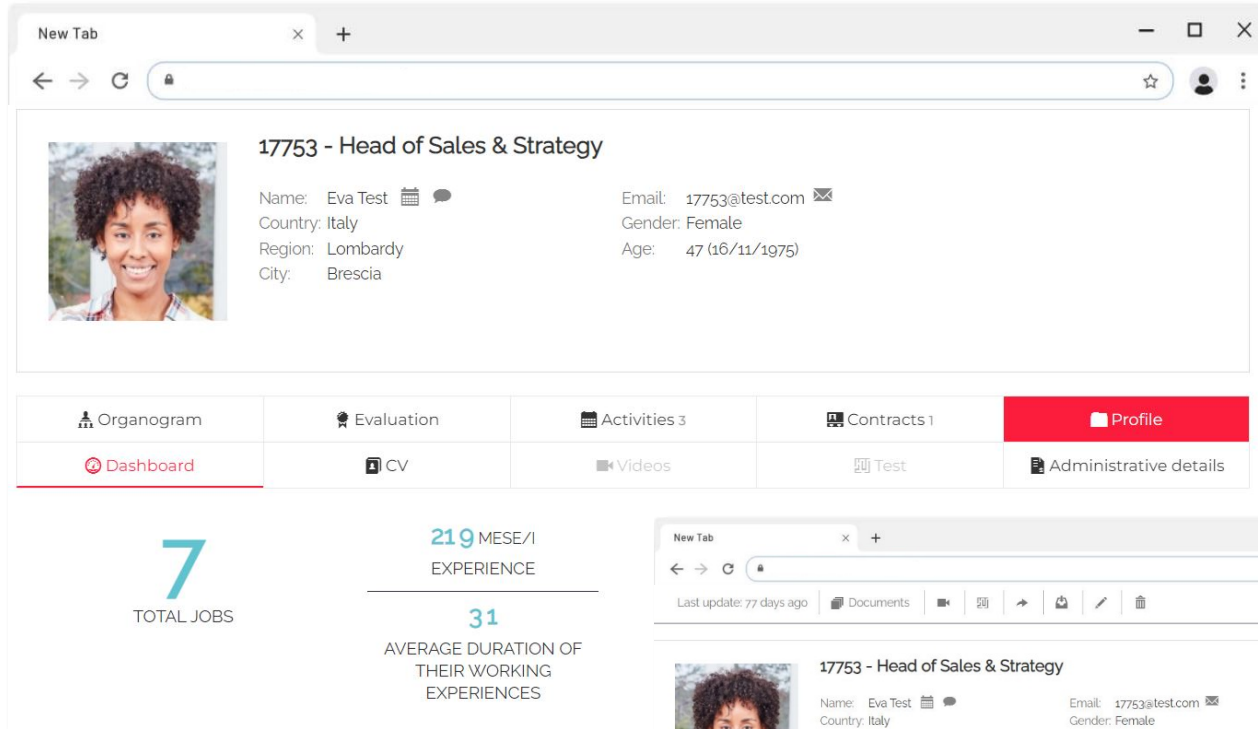
Un tablero de control proporciona una descripción general de los colaboradores de la empresa que se pueden filtrar por lugar de trabajo o rol.

## Alertas

Sección que indica si hay roles creados que actualmente no están cubiertos por ningún colaborador.





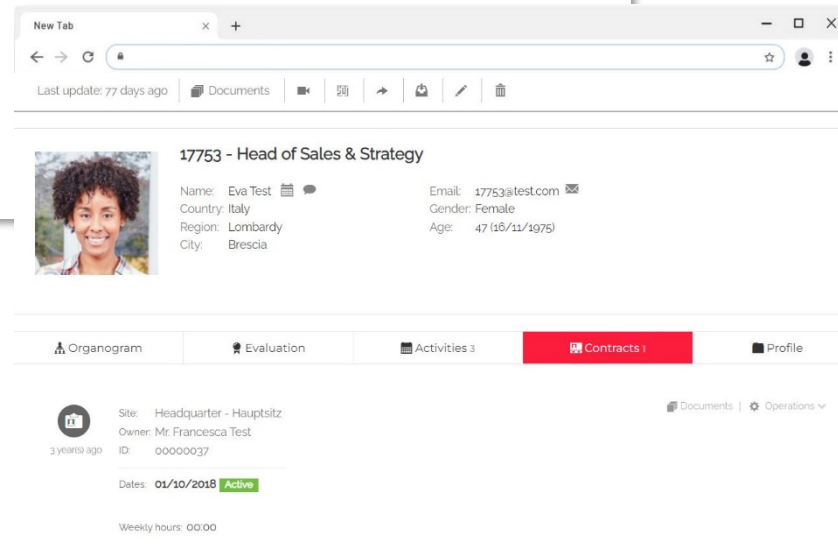


**17753 - Head of Sales & Strategy**

Name: Eva Test | Email: 17753@test.com  
 Country: Italy | Gender: Female  
 Region: Lombardy | Age: 47 (16/11/1975)  
 City: Brescia

Navigation: Organogram, Evaluation, Activities 3, Contracts 1, Profile (selected), Dashboard, CV, Videos, Test, Administrative details

7 TOTAL JOBS | 219 MESE/I EXPERIENCE | 31 AVERAGE DURATION OF THEIR WORKING EXPERIENCES



**17753 - Head of Sales & Strategy**

Name: Eva Test | Email: 17753@test.com  
 Country: Italy | Gender: Female  
 Region: Lombardy | Age: 47 (16/11/1975)  
 City: Brescia

Navigation: Organogram, Evaluation, Activities 3, Contracts 1, Profile

Site: Headquarter - Hauptsitz  
 Owner: Mr. Francesca Test  
 ID: 00000037  
 Dates: 01/10/2018 | Active  
 Weekly hours: 00:00

## Tablero de control

Esta sección resume los principales datos relativos al empleado y proporciona la siguiente información: extracto de su CV, años de experiencia, datos administrativos, pruebas realizadas, etc.).

## Documentos

Es posible adjuntar documentos (por ejemplo, el contrato) directamente dentro del perfil.

## Actividades y comunicación

El sistema registra el historial de las actividades realizadas en el empleado.

*Módulo opcional*

Es posible iniciar chats en directo o enviar correos electrónicos al empleado directamente desde su perfil.

## Onboarding

Creación del perfil del empleado y del organigrama empresarial.

## Vacantes internas

Publicación de vacantes internas y gestión de todo el proceso de selección.

## Gestión del rendimiento

Herramientas para evaluar el rendimiento de los empleados.

## Seguimiento del progreso

Seguimiento del rendimiento del empleado a través del tablero de control de evaluación.

## Perfil del empleado

Área personal del empleado que le permite responder a las solicitudes de la empresa.

## Etapa Reclutamiento

- Publicación de ofertas de empleo internas a través de un sencillo formulario
- AI CV Matching: selección y matching automático de los perfiles de empleados más adecuados para el puesto de trabajo (se tienen en cuenta tanto los candidatos activos como los pasivos)
- Clasificación automática de los empleados ordenados por grado de compatibilidad en función del puesto dado.

## Etapa Entrevista

Los empleados pueden ser contactados por correo electrónico, chat, etc. y evaluados de las siguientes maneras:

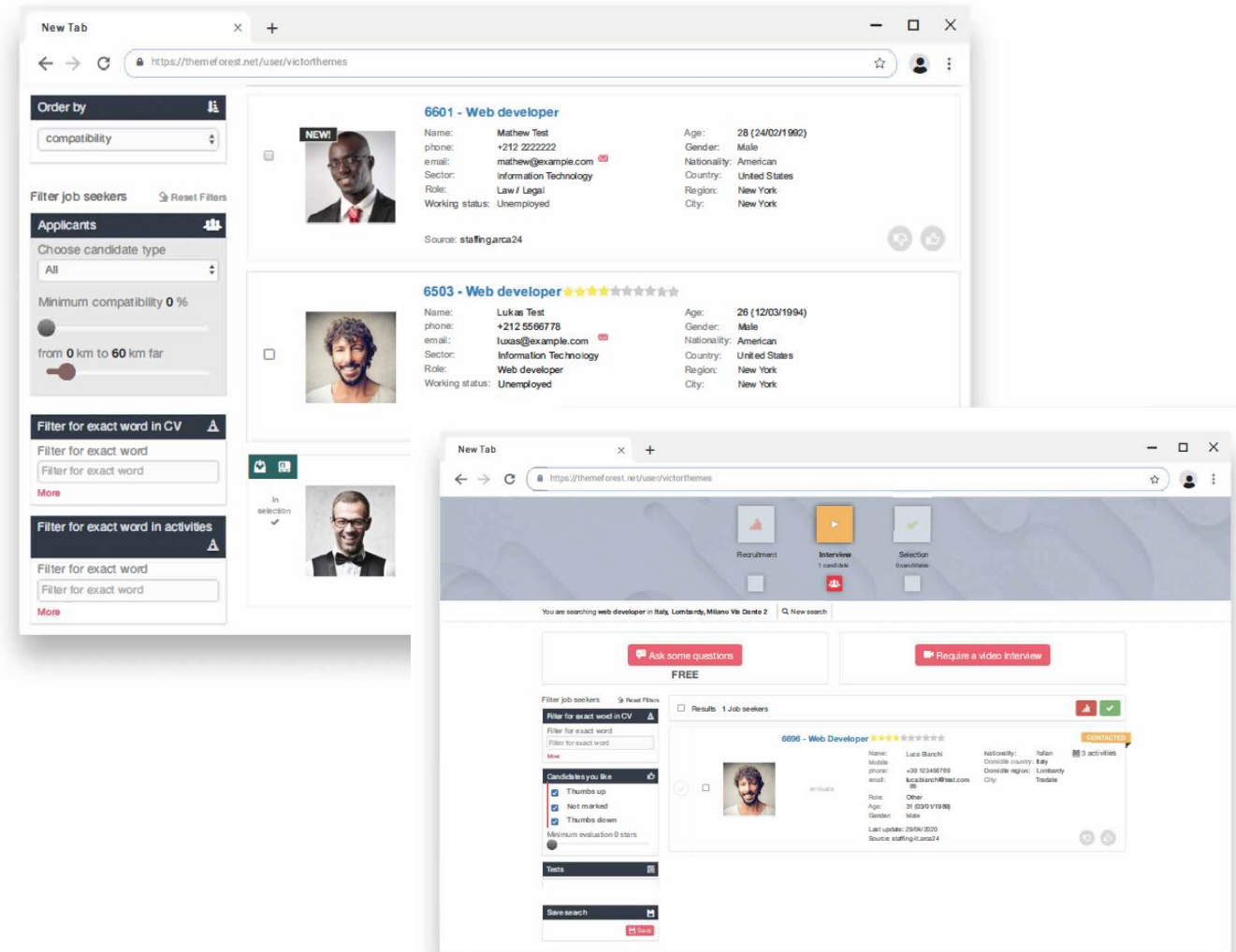
- un sistema de preguntas con opción múltiple creadas y personalizadas por el reclutador
- un test para evaluar la tipología psicológica
- entrevistas en vídeo en directo o CV en vídeo

### Módulos opcionales

- vídeos a la carta, entrevistas en vídeo en directo y chats en directo
- Pruebas adaptativas de idiomas y pruebas para evaluar las competencias profesionales (la dificultad de la prueba se adapta al rendimiento del candidato)
- Pruebas psicológicas (habilidades blandas, factores de personalidad, competencias cognitivas, tipologías psicológicas).

## Etapa Selección

Evaluación de los empleados seleccionados (mediante un formulario de evaluación y clasificación por estrellas) y cambio de asignación dentro de la empresa en el perfil del empleado seleccionado.



## Onboarding

Creación del perfil del empleado y del organigrama empresarial.

## Vacantes internas

Publicación de vacantes internas y gestión de todo el proceso de selección.

## Gestión del rendimiento

Herramientas para evaluar el rendimiento de los empleados.

## Seguimiento del progreso

Seguimiento del rendimiento del empleado a través del tablero de control de evaluación.

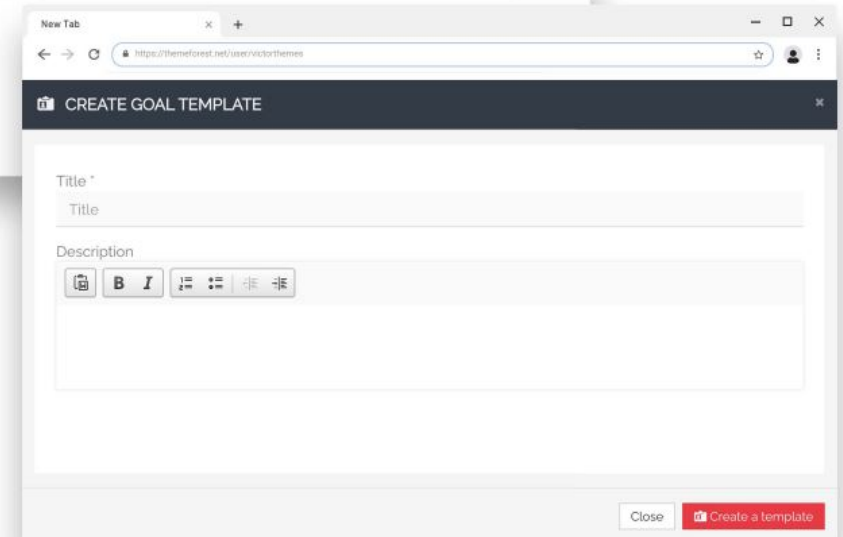
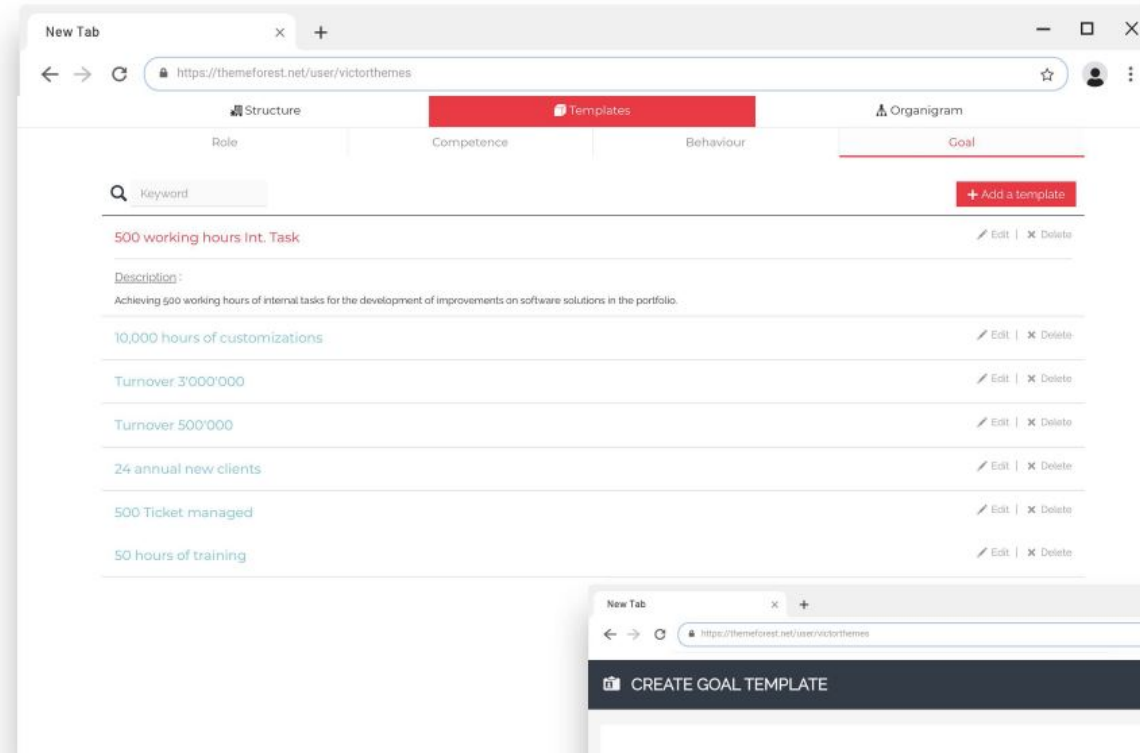
## Perfil del empleado

Área personal del empleado que le permite responder a las solicitudes de la empresa.

## Definición de objetivos

Es posible establecer una serie de plantillas de objetivos que pueden vincularse con uno o varios roles de la empresa en el organigrama.

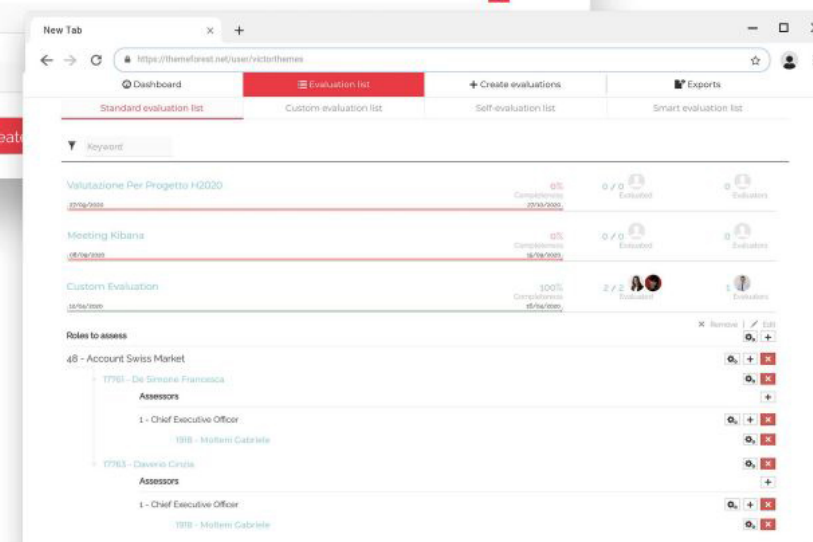
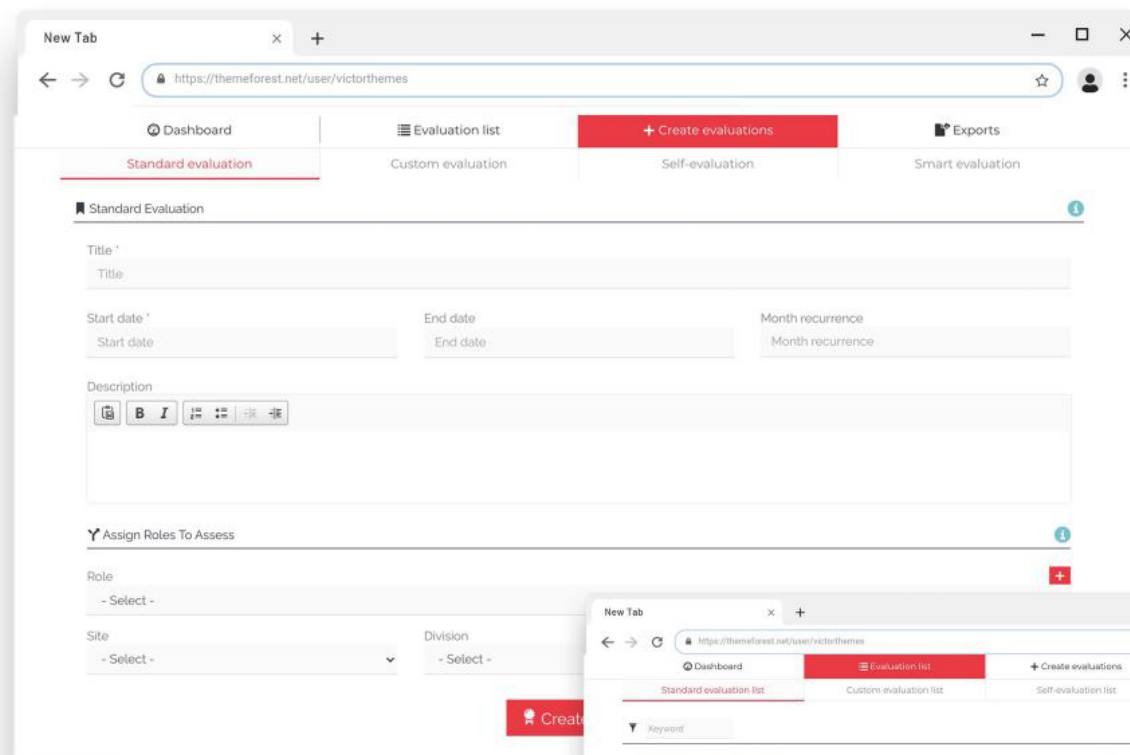
El sistema permite vincular el mismo objetivo a distintos roles.



## Evaluaciones

El sistema gestiona cuatro tipos diferentes de eventos de evaluación:

- evaluación estándar (creada en base a las diferentes jerarquías corporativas, es decir, el rol o roles jerárquicamente superiores pueden calificar a los roles jerárquicamente inferiores);
- evaluación personalizada (un evento de evaluación estándar que no está vinculado a las jerarquías corporativas)
- autoevaluación (se puede pedir a uno o varios roles que se autoevalúen);
- evaluación smart (evento recurrente que permite una retroalimentación de 360 grados creada en función de las necesidades específicas del cliente).



## Onboarding

Creación del perfil del empleado y del organigrama empresarial.

## Vacantes internas

Publicación de vacantes internas y gestión de todo el proceso de selección.

## Gestión del rendimiento

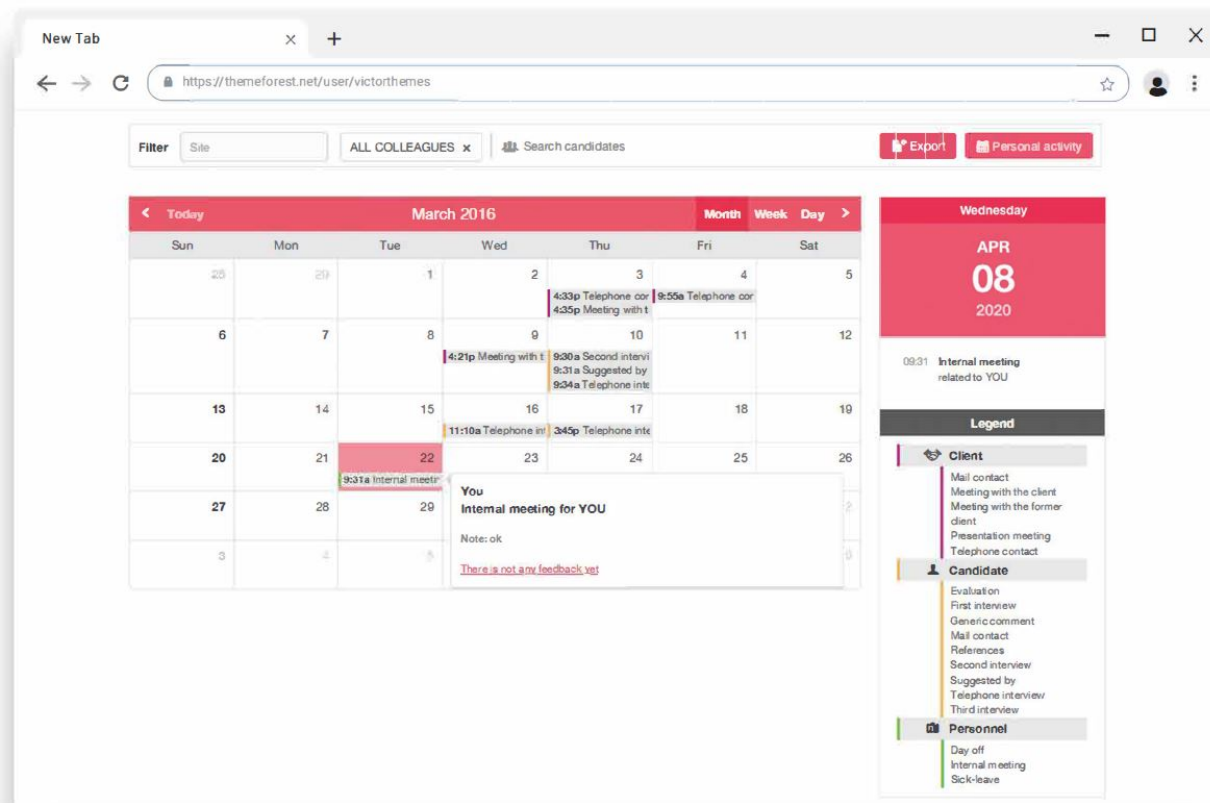
Herramientas para evaluar el rendimiento de los empleados.

## Seguimiento del progreso

Seguimiento del rendimiento del empleado a través del tablero de control de evaluación.

## Perfil del empleado

Área personal del empleado que le permite responder a las solicitudes de la empresa.



## Agenda

Todas las actividades creadas durante el proceso de selección se guardan dentro del software.

Agenda es un calendario, es decir, una herramienta para compartir, que puede vincularse fácilmente con herramientas de terceros como: Google Calendar, Outlook, etc.

Si está previsto en las configuraciones de usuario, es posible poner a disposición de los usuarios los calendarios de sus colegas.



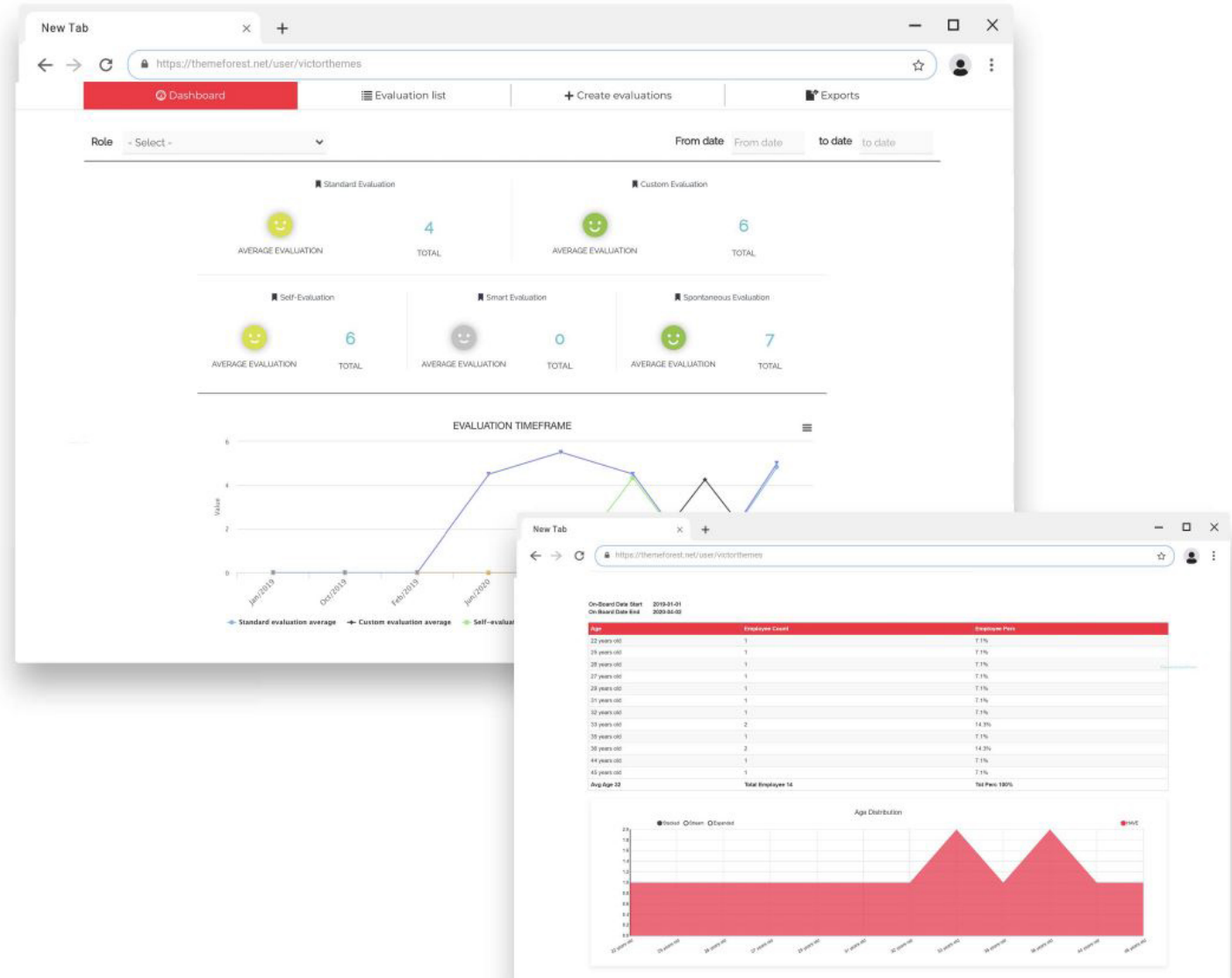
## Tablero de control de las evaluaciones

El tablero de control ofrece una visión general de todas las evaluaciones realizadas en la empresa; para cada tipo de evento es posible ver el número total de evaluaciones realizadas con una media global de las puntuaciones obtenidas.

Un gráfico temporal que muestra las tendencias de rendimiento durante un periodo específico.

## KPI

El sistema proporciona estadísticas detalladas con respecto a todos los componentes de la evaluación y permite cruzar todas las métricas recopiladas y extraer datos detallados sobre empleados, sedes, divisiones y departamentos o un periodo de tiempo específico.



## Onboarding

Creación del perfil del empleado y del organigrama empresarial.

## Vacantes internas

Publicación de vacantes internas y gestión de todo el proceso de selección.

## Gestión del rendimiento

Herramientas para evaluar el rendimiento de los empleados.

## Seguimiento del progreso

Seguimiento del rendimiento del empleado a través del tablero de control de evaluación.

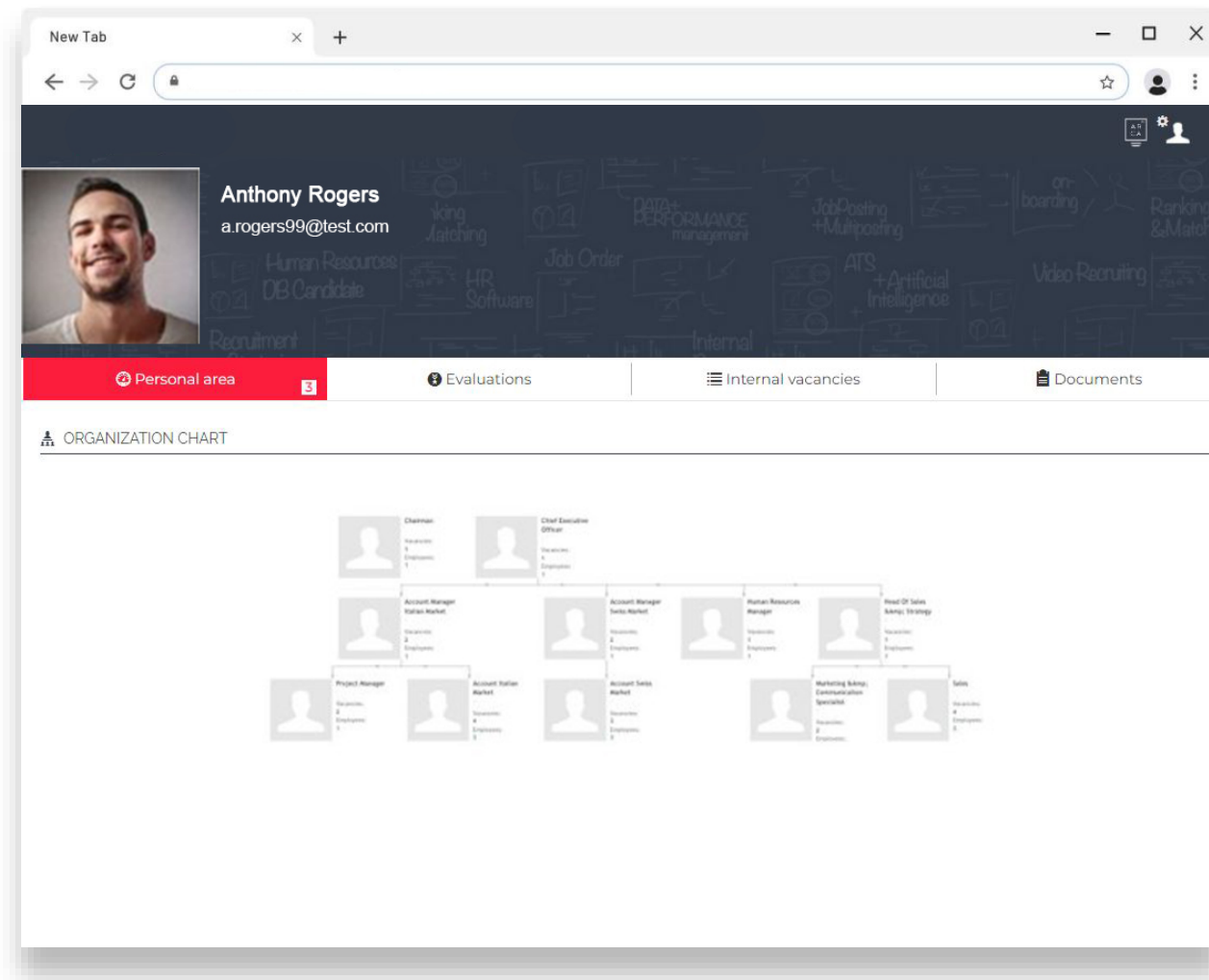
## Perfil del empleado

Área personal del empleado que le permite responder a las solicitudes de la empresa.

## Área del empleado

En su espacio personal, los empleados pueden:

- modificar los datos de su perfil
- consultar el organigrama de su departamento
- consultar las vacantes internas actuales, enviar su candidatura y ver los puestos a los que se han presentado
- Cargar documentos que deseen que sean visibles en su perfil
- responder a los eventos de evaluación, realizar una autoevaluación o una evaluación de colegas y consultar el historial de evaluaciones
- grabar un CV en vídeo o realizar una prueba de aptitud (Job Test).



# Integre su herramienta HCM con Talentum ATS

Talentum ATS es un sistema de seguimiento de candidatos basado en inteligencia artificial para la gestión de recursos humanos.

Nuestro Applicant Tracking System es capaz de leer las competencias de los CV y los requisitos de las ofertas de empleo e identificar las coincidencias, devolviendo una lista de perfiles ordenados por grado de compatibilidad con la búsqueda.

Para cada proceso de selección, Talentum propone simultáneamente una lista de candidatos compatibles que incluye tanto a los candidatos activos, es decir, los que solicitan la oferta de empleo, como a los candidatos pasivos, que ya figuran en la base de datos actual.

[DESCUBRIR TALENTUM ATS](#)

The screenshot displays the Talentum ATS interface. At the top, a search bar contains the text 'Front end developer'. Below the search bar, three candidate profiles are listed:

- Natalie Schmid**, Front end developer, with a **100% COMPATIBILITY** score.
- Matthias Hueber**, Front end developer, with a **96% COMPATIBILITY** score.
- Tobias Brandt**, Web developer.

To the right of the search results, a large red '50%' is displayed above the text 'Recruiting time reduction'. Below the candidate list, a video player is shown. The video player has a play button, a progress bar, and a timestamp of '6:02'. Below the video player, two questions are listed:

- How long have you worked in the IT sector? (2 min)
- In which sector did you work before? (2 min)



HR Tech  
Factory



+41 91 210 89 31



Arca24.com SA  
CH-6883 Novazzano



[www.arca24.com](http://www.arca24.com)



[sales@arca24.com](mailto:sales@arca24.com)