



HR Tech  
Factory

POUR LES GRANDES ENTREPRISES ET LES PME

# Talentum HCM

Talentum HCM est un logiciel de gestion des talents qui permet aux entreprises de gérer l'ensemble du cycle de vie des collaborateurs : onboarding, publication de postes internes et gestion de la performance dans une seule application.

### evaluation event

Employee\*

Employee name

View date starting from: View date until: Activities:

Start date: End date: - Select -

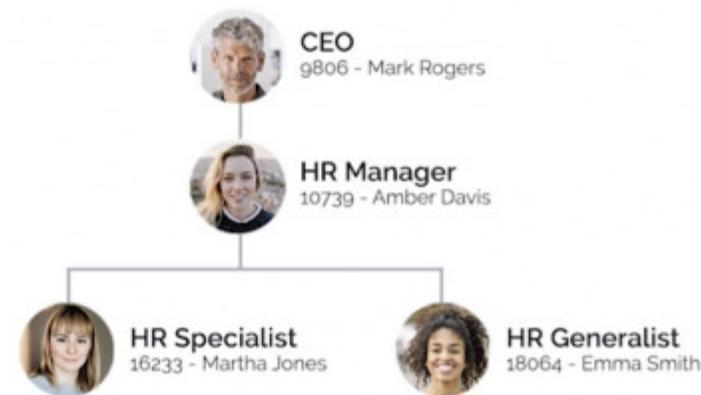
Title\*

Title

Behaviour\* : ★★★★★

Save

**360°**  
Continuous  
feedback



## Talentum | Logiciel de gestion des talents



### Java back-end developer

**Job ad description:**  
 We are looking for a backend engineer who has:  
 - experience with Java and JzEE technologies;  
 - experience with ORM framework (Hibernate) and JPA;  
 - Core Java  
 - database programming (PL SQL, QUERY)

100 hours debugging

24 annual new clients

Turnover 3'000'000

Turnover 500'000

50 hours of training

500 tickets managed

06/09/2021 - 12/10/2021

50% Completeness

2 / 4 Evaluated

Roles to assess

49 - Web developer

- 19442 - Anon Abrams
- 19883 - Sandra Buck
- 17694 - Mark Sanders
- 18009 - Jordan Philips

Last update: 25 days ago

10739 - HR Manager

Name: Amber Davis  
Email: a.davis@rhyta.com

Gender: Female  
Age: 36 (12/03/1984)  
Country: United States

Region: California  
City: Gardena  
Address: 297 Kerry Way

✓ E-signature terms and conditions have been accepted

- Structure organisationnelle
- Données de base des employés, rôles, compétences et comportements attendus
- Organigramme de l'entreprise et des rôles
- Gestion des documents
- Activités et communication avec les employés
- Statistiques et alertes

- Publication de postes vacants en interne
- Matching de CV avec IA multilingue (6 langues disponibles)
- Classement automatique des employés
- Entretien vidéo
- Questionnaire à choix multiples
- Test de compétences dures et douces
- Évaluation

- Définition d'objectifs
- Événements d'évaluation hiérarchique
- Événements d'évaluation sur mesure
- Auto-évaluation et évaluation spontanée
- Enquêtes internes

- Tableau de bord des évaluations (nombre total d'évaluations effectuées et moyenne générale des notes obtenues)
- Historique des évaluations demandées et des évaluations spontanées
- Calendrier

- Organigramme du service
- Messages
- Postes vacants
- Gestion des documents
- Événements d'évaluation

## Onboarding

Création du profil de l'employé et de l'organigramme.

## Postes vacants en interne

Publication des postes vacants en interne et gestion de l'ensemble du processus de sélection.

## Gestion des performances

Outils d'évaluation des performances des employés.

## Suivi des progrès

Suivi des performances de l'employé via le tableau de bord d'évaluation.

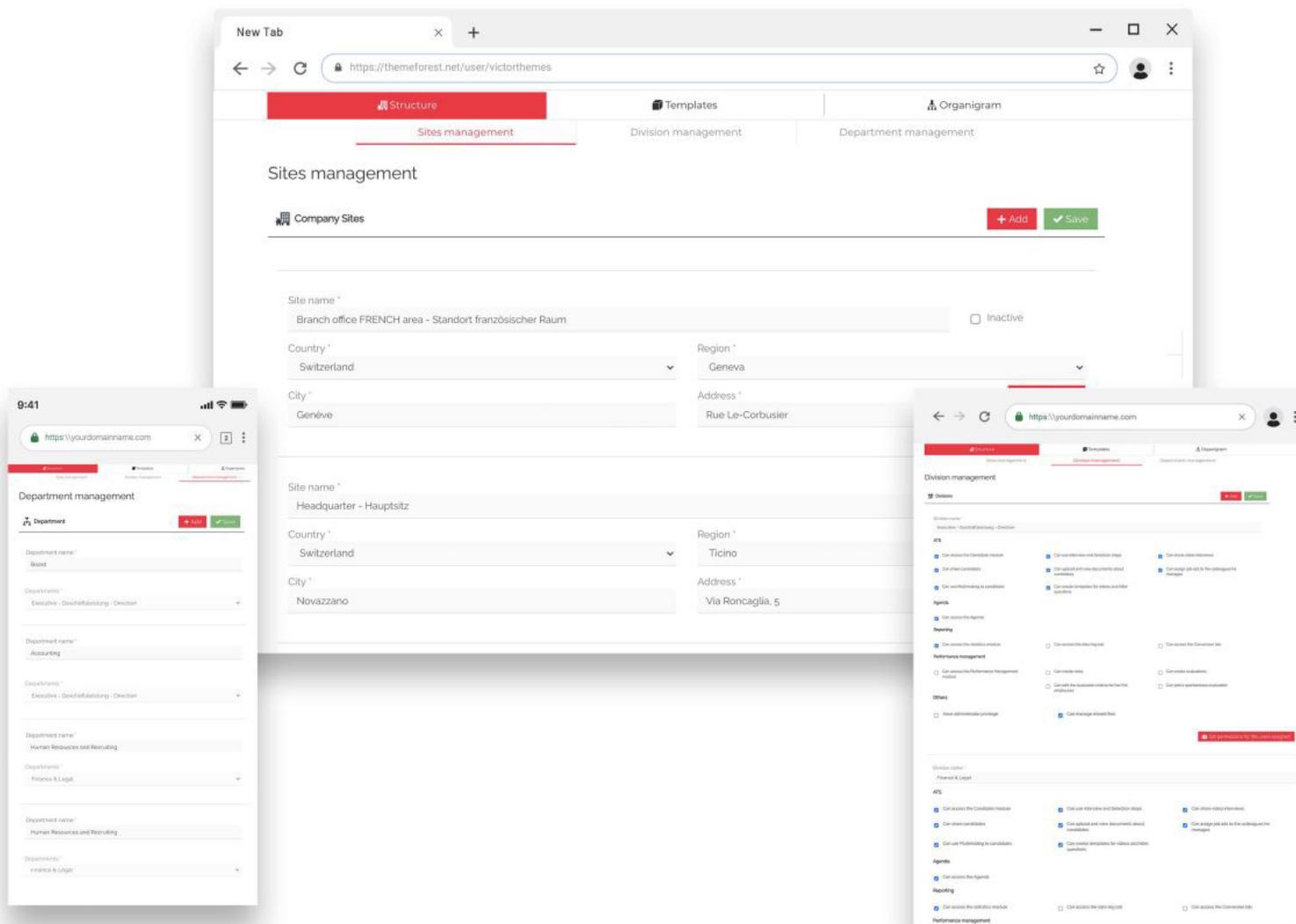
## Profil de l'employé

Espace personnel de l'employé lui permettant de répondre aux demandes de l'entreprise.

## Gestion de sièges, départements et services

Le système permet de définir la structure organisationnelle à travers trois options : la création de sièges physiques, de départements et de services.

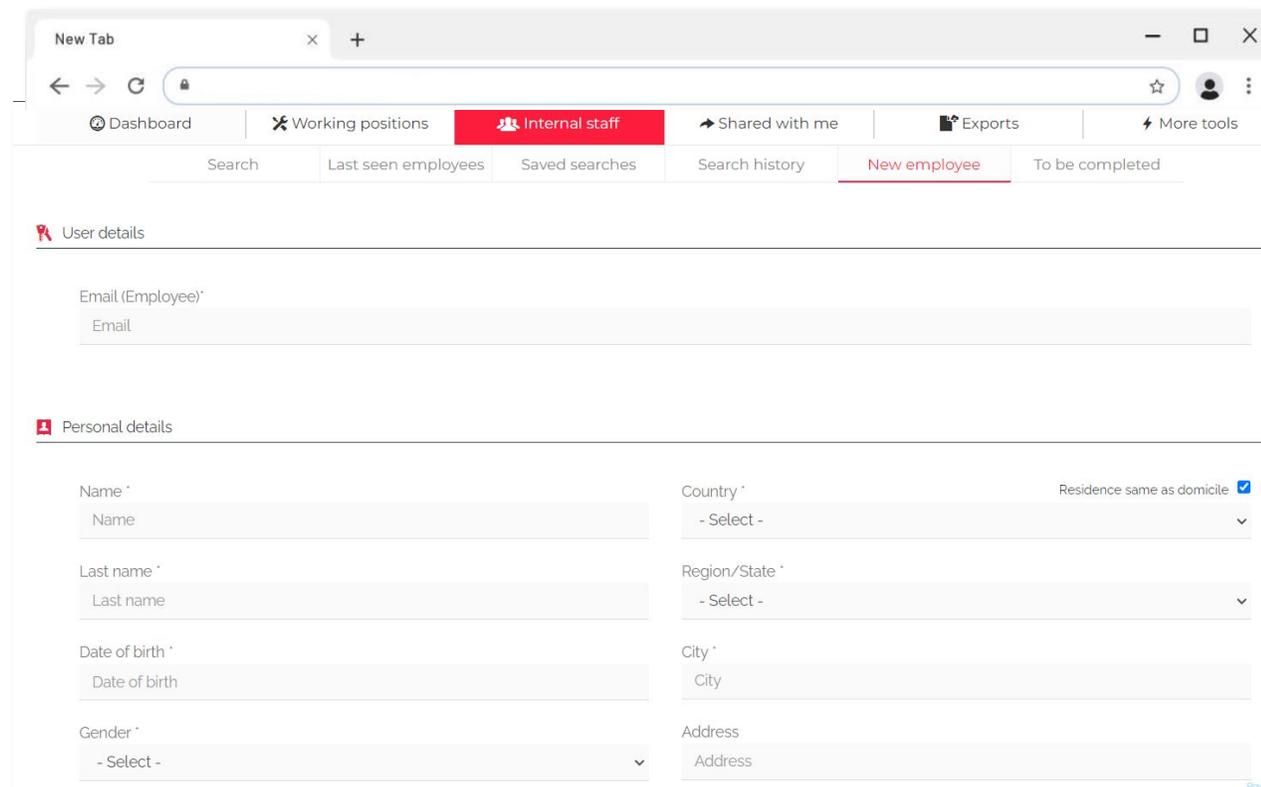
Pour chaque département, il est possible de créer des niveaux d'autorisation spécifiques définissant les fonctionnalités auxquelles peuvent accéder les utilisateurs de l'entreprise qui en font partie.



## Onboarding des employés

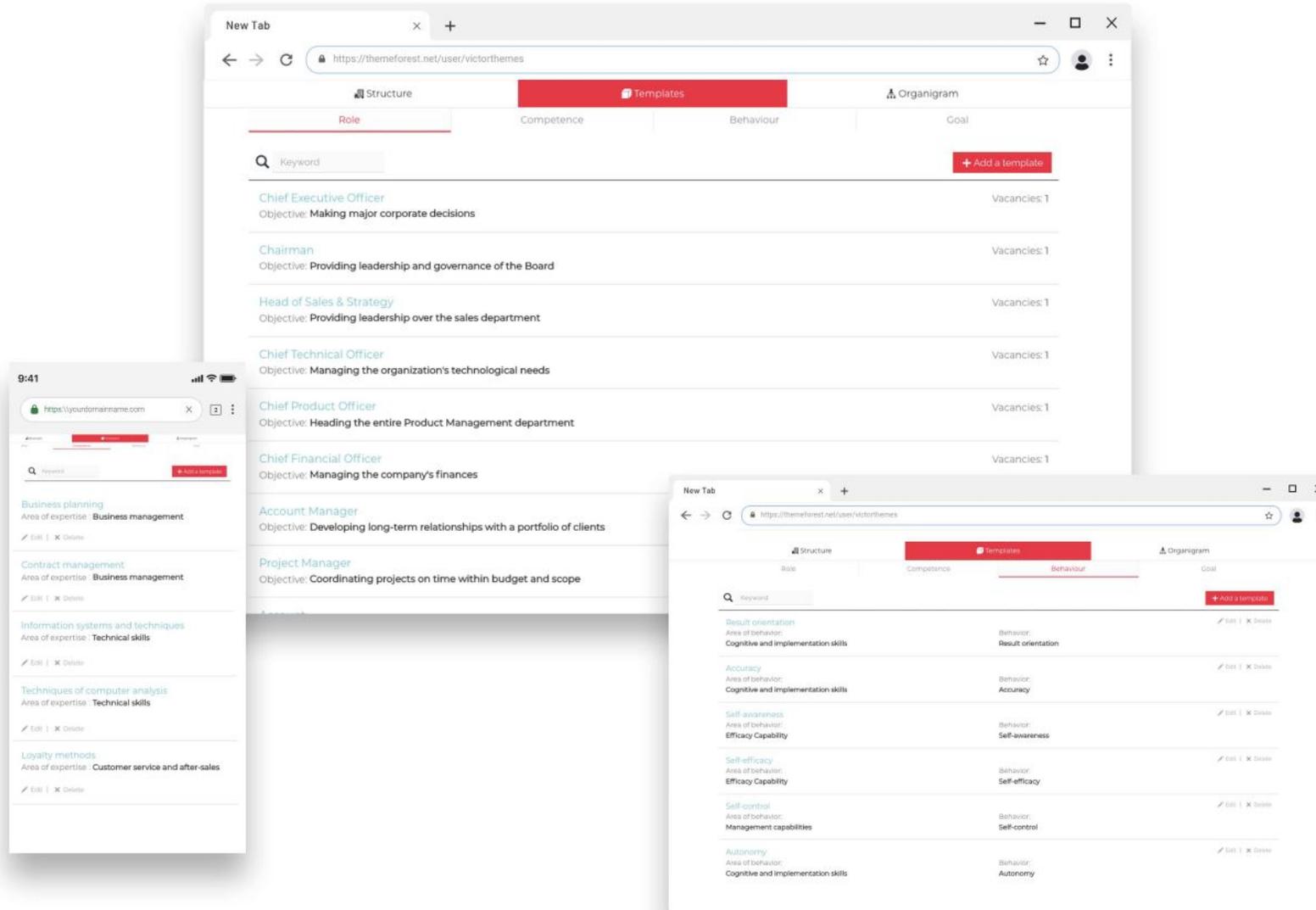
Les données de base de nouveaux employés peuvent être transférées directement depuis Talentum ATS. En revanche, les données personnelles et les informations relatives au type de contrat, au rôle et au lieu de travail peuvent être saisies manuellement.

Une fois ces informations saisies, les profils des employés sont créés dans le système.



The screenshot shows a web browser window with a 'New Tab' and a navigation bar containing 'Dashboard', 'Working positions', 'Internal staff', 'Shared with me', 'Exports', and 'More tools'. Below the navigation bar are tabs for 'Search', 'Last seen employees', 'Saved searches', 'Search history', 'New employee', and 'To be completed'. The 'New employee' tab is active, displaying a form with the following sections:

- User details**
  - Email (Employee)\*: Email
- Personal details**
  - Name\*: Name
  - Last name\*: Last name
  - Date of birth\*: Date of birth
  - Gender\*: - Select -
  - Country\*: - Select -
  - Region/State\*: - Select -
  - City\*: City
  - Address: Address
  - Residence same as domicile:



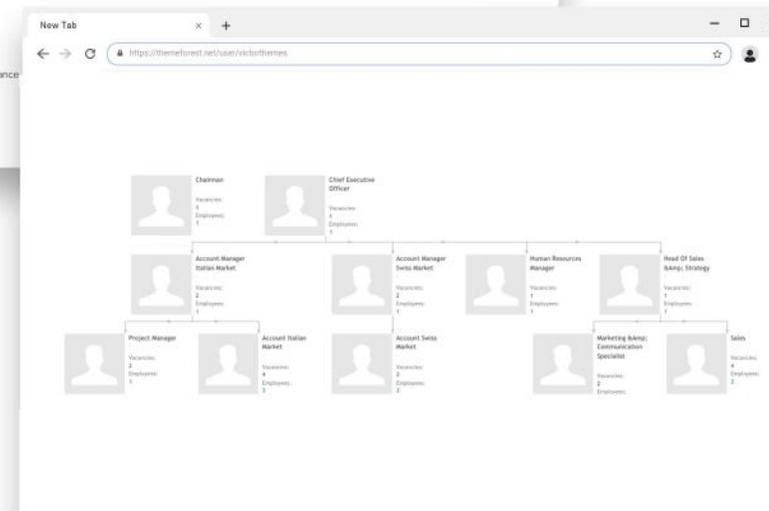
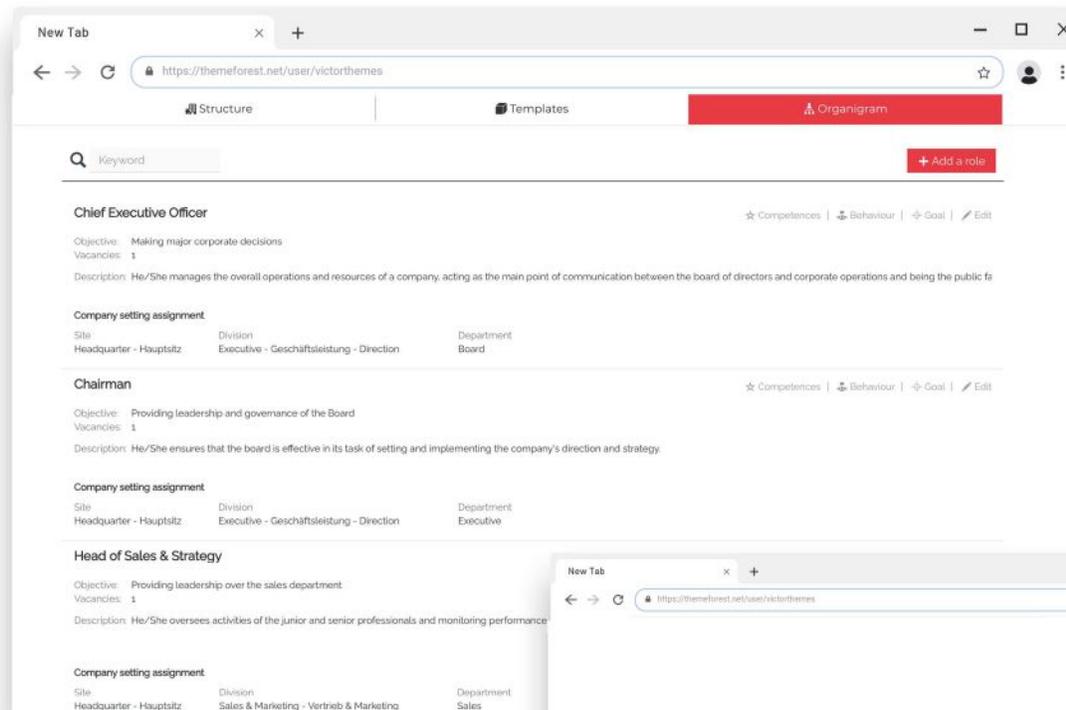
## Modèles de rôles, compétences et comportements

Un nombre infini de rôles peuvent être créés, qui décrivent les principales caractéristiques de chacun.

À chaque rôle, il est possible de lier un nombre indéfini de compétences techniques (hard skills) et de comportements attendus (soft skills), spécifiques à l'organisation et que les salariés doivent posséder pour occuper leur poste.

## Organigramme

Une fois les candidats embauchés, le système crée automatiquement un organigramme dynamique de l'entreprise, consultable aussi bien par rôle, c'est-à-dire avec une visibilité uniquement sur la structure, sans aucune référence aux collaborateurs individuels, et par configuration réelle, à savoir chaque collaborateur est affiché au sein de l'organigramme, avec un lien avec son rôle spécifique.

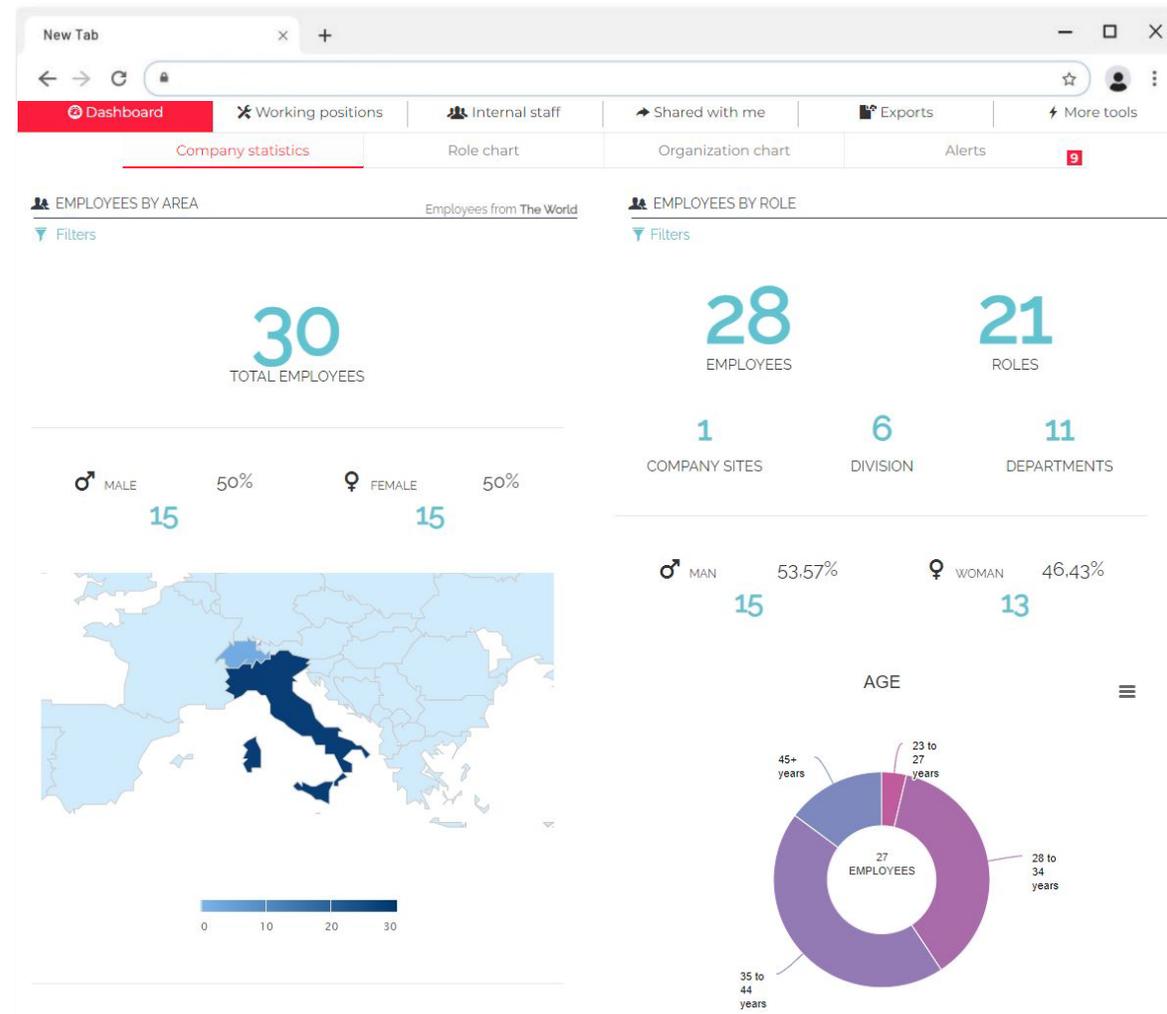


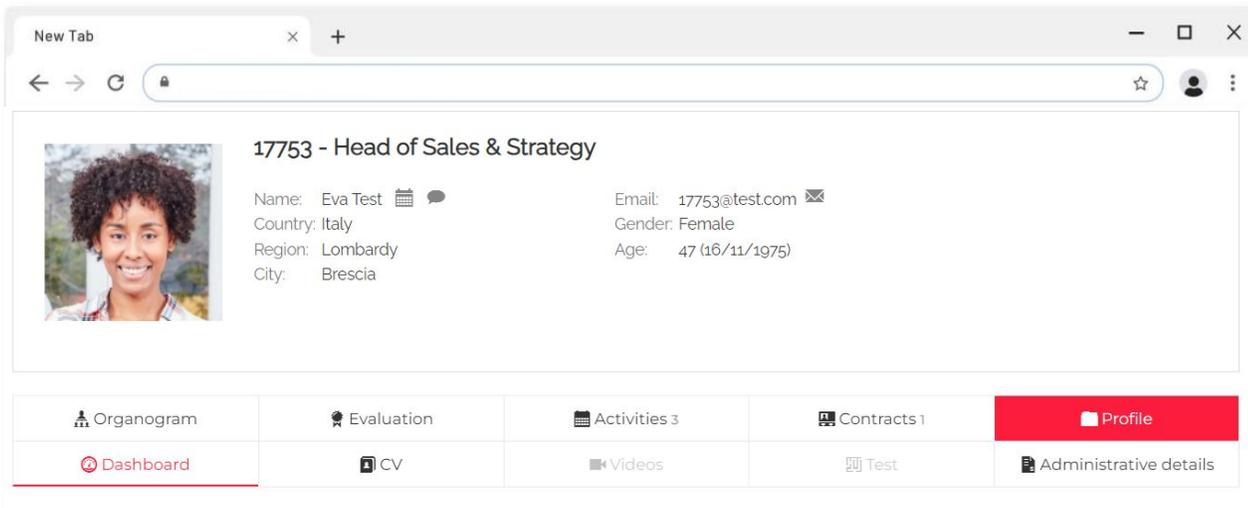
## Statistiques de l'entreprise

Un tableau de bord donne un aperçu des collaborateurs de l'entreprise qui peuvent être filtrés par lieu de travail ou par rôle.

## Alerts

Section qui indique s'il existe des rôles créés qui ne sont actuellement couverts par aucun collaborateur.





**17753 - Head of Sales & Strategy**

Name: Eva Test | Email: 17753@test.com  
 Country: Italy | Gender: Female  
 Region: Lombardy | Age: 47 (16/11/1975)  
 City: Brescia

Organogram | Evaluation | Activities 3 | Contracts 1 | **Profile**

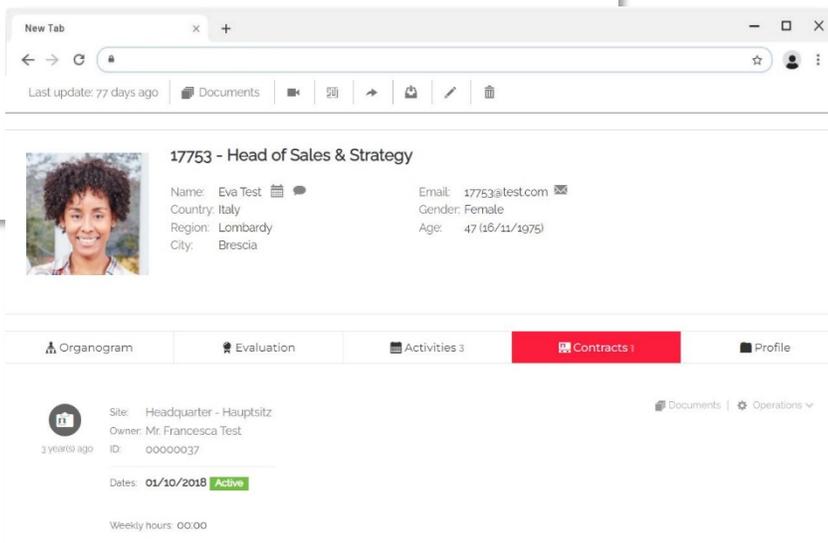
Dashboard | CV | Videos | Test | Administrative details



**7**  
TOTAL JOBS

**219** MESE/I  
EXPERIENCE

**31**  
AVERAGE DURATION OF  
THEIR WORKING  
EXPERIENCES



Last update: 77 days ago | Documents

**17753 - Head of Sales & Strategy**

Name: Eva Test | Email: 17753@test.com  
 Country: Italy | Gender: Female  
 Region: Lombardy | Age: 47 (16/11/1975)  
 City: Brescia

Organogram | Evaluation | Activities 3 | **Contracts 1** | Profile

Site: Headquarter - Hauptsitz  
 Owner: Mr. Francesca Test  
 ID: 00000037  
 Dates: 01/10/2018 | Active  
 Weekly hours: 00:00

## Tableau de bord

Cette section résume les principales données concernant l'employé et fournit les informations suivantes : extrait de son CV, années d'expérience, données administratives, tests effectués, etc.)

## Documents

Il est possible de joindre des documents (par exemple le contrat) directement dans le profil.

## Activités et communication

Le système enregistre l'historique des activités effectuées sur l'employé.

*Module optionnel*

Il est possible de démarrer des conversations en temps réel ou d'envoyer des courriers électroniques à l'employé directement à partir de son profil.

## Onboarding

Création du profil de l'employé et de l'organigramme.

## Postes vacants en interne

Publication des postes vacants en interne et gestion de l'ensemble du processus de sélection.

## Gestion des performances

Outils d'évaluation des performances des employés.

## Suivi des progrès

Suivi des performances de l'employé via le tableau de bord d'évaluation.

## Profil de l'employé

Espace personnel de l'employé lui permettant de répondre aux demandes de l'entreprise.

## Étape Recrutement

- Publication d'offres d'emploi internes au moyen d'un simple formulaire
- Matching de CV avec IA : sélection et mise en correspondance automatique des profils d'employés les plus appropriés pour le poste donné (les candidats actifs et passifs sont pris en considération)
- Classement automatique des employés par degré de compatibilité sur la base du rôle donné.

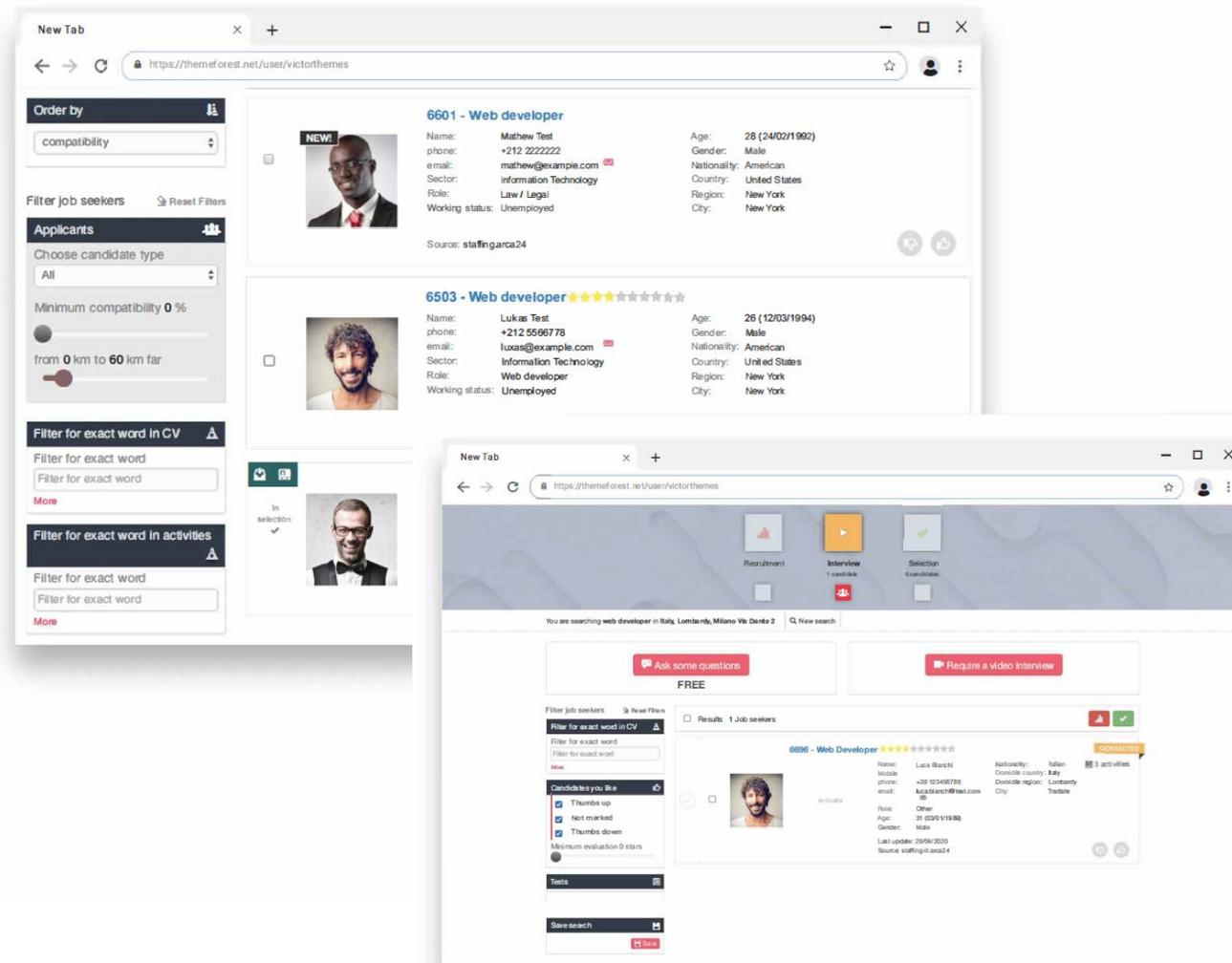
## Étape Entretien

Les employés peuvent être contactés par e-mail, chat, etc. et évalués par les moyens suivants :

- un système de questions à choix multiples créées et personnalisées par le recruteur
  - un test d'évaluation de la typologie psychologique des entretiens vidéo en direct ou des CV vidéo
- Modules optionnels*
- Vidéos à la demande, entretiens vidéo en direct et chats en direct
  - Tests adaptatifs de langues et de compétences professionnelles (la difficulté du test s'adapte à la performance du candidat)
  - Tests psychologiques (soft skills, facteurs de personnalité, compétences cognitives, typologies psychologiques).

## Étape Sélection

Évaluation des employés sélectionnés (par le biais d'un formulaire d'évaluation et d'une notation par étoiles) et changement d'affectation au sein de l'entreprise dans le profil de l'employé sélectionné.



## Onboarding

Création du profil de l'employé et de l'organigramme.

## Postes vacants en interne

Publication des postes vacants en interne et gestion de l'ensemble du processus de sélection.

## Gestion des performances

Outils d'évaluation des performances des employés.

## Suivi des progrès

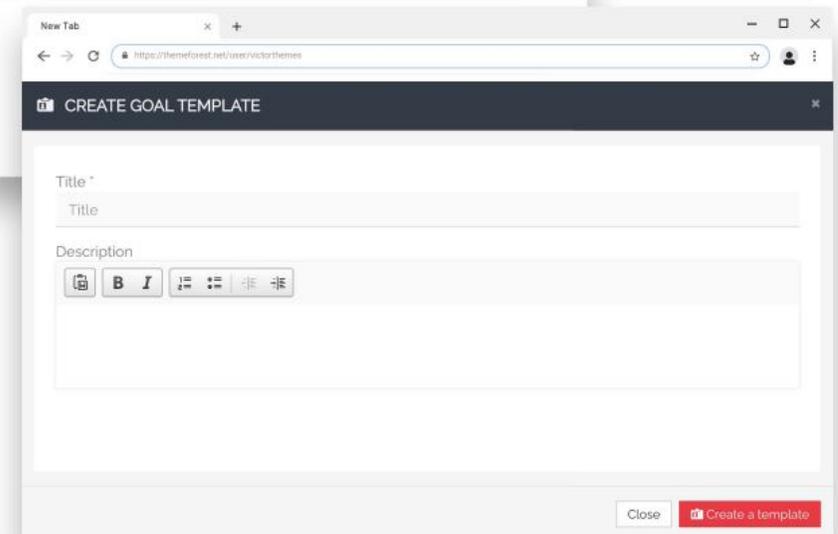
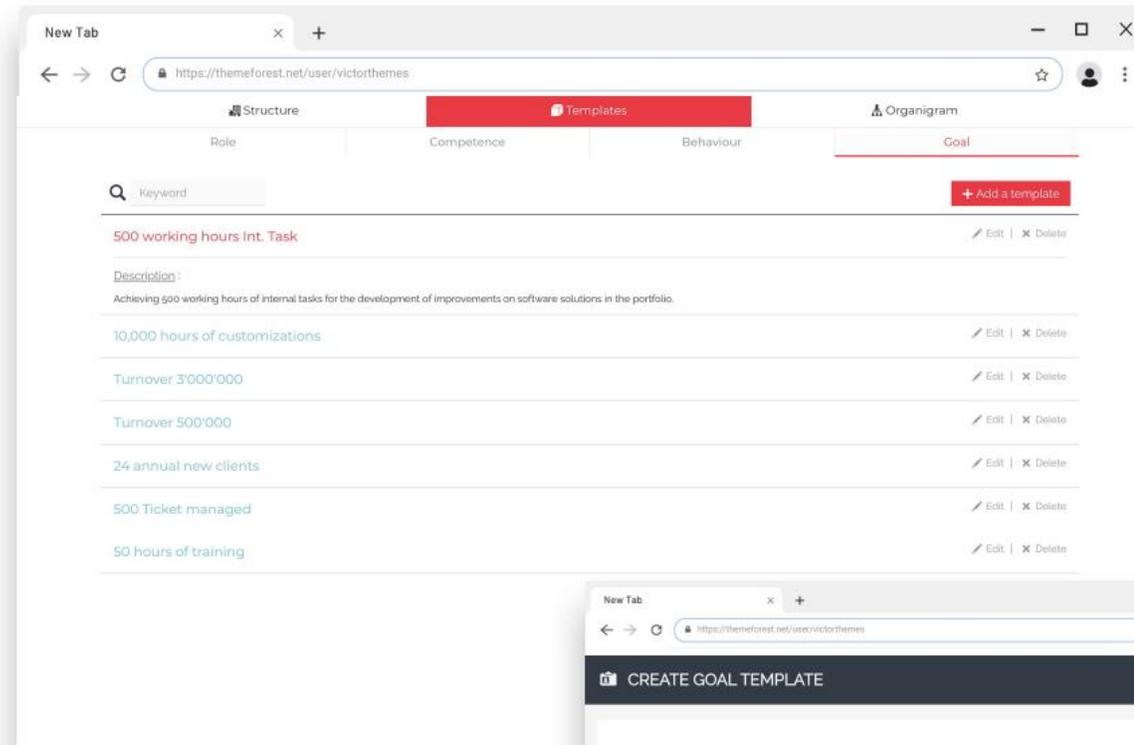
Suivi des performances de l'employé via le tableau de bord d'évaluation.

## Profil de l'employé

Espace personnel de l'employé lui permettant de répondre aux demandes de l'entreprise.

## Définition d'objectifs

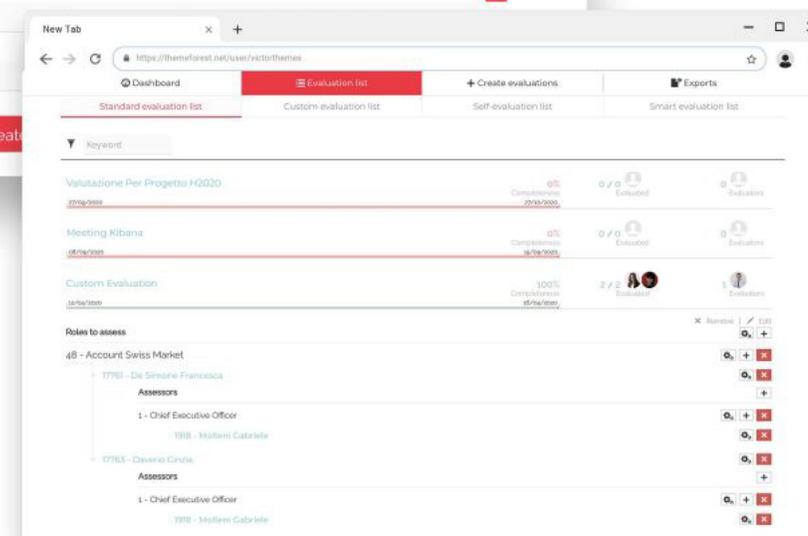
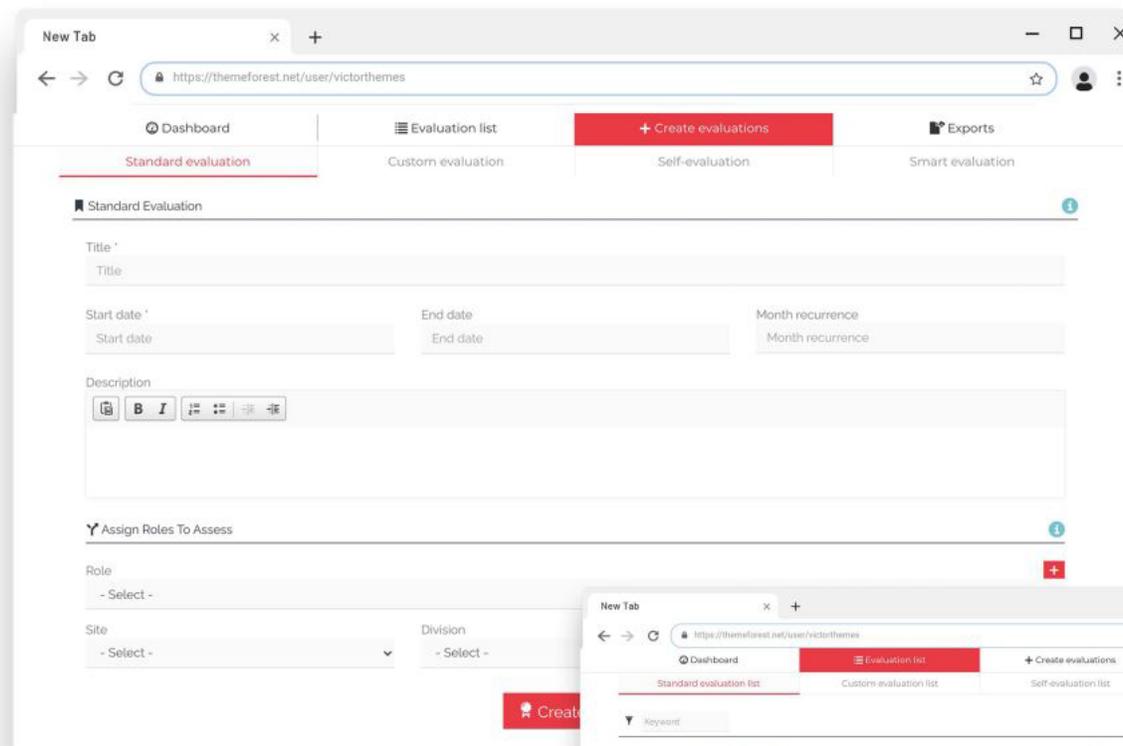
Il est possible de définir une série de modèles d'objectifs qui peuvent être liés à un ou plusieurs rôles de l'entreprise dans l'organigramme. Le système permet de lier le même objectif à différents rôles.



## Événements d'évaluation

Le système gère quatre types différents d'événements d'évaluation :

- évaluation standard (créée sur la base des différentes hiérarchies d'entreprise, c'est-à-dire que le/s rôle/s hiérarchiquement supérieur/s peut/vent évaluer les rôles hiérarchiquement inférieurs) ;
- évaluation personnalisée (événement d'évaluation standard qui n'est pas lié aux hiérarchies de l'entreprise)
- l'auto-évaluation (un ou plusieurs rôles peuvent être invités à s'auto-évaluer) ;
- évaluation intelligente (événement récurrent qui permet un retour d'information à 360 degrés créé sur la base des besoins spécifiques du client.



## Onboarding

Création du profil de l'employé et de l'organigramme.

## Postes vacants en interne

Publication des postes vacants en interne et gestion de l'ensemble du processus de sélection.

## Gestion des performances

Outils d'évaluation des performances des employés.

## Suivi des progrès

Suivi des performances de l'employé via le tableau de bord d'évaluation.

## Profil de l'employé

Espace personnel de l'employé lui permettant de répondre aux demandes de l'entreprise.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://theforest.net/user/victorhemes>. The application interface includes a search bar for candidates, an 'Export' button, and a 'Personal activity' button. The main calendar view displays a monthly grid for March 2016. A detailed view for Wednesday, April 8, 2020, is shown on the right, featuring a legend for event types:

- Client** (purple icon): Mail contact, Meeting with the client, Meeting with the former client, Presentation meeting, Telephone contact.
- Candidate** (yellow icon): Evaluation, First interview, Generic comment, Mail contact, References, Second interview, Suggested by, Telephone interview, Third interview.
- Personnel** (green icon): Day off, Internal meeting, Sick-leave.

## Agenda

Toutes les activités créées au cours du processus de sélection sont sauvegardées dans le logiciel.

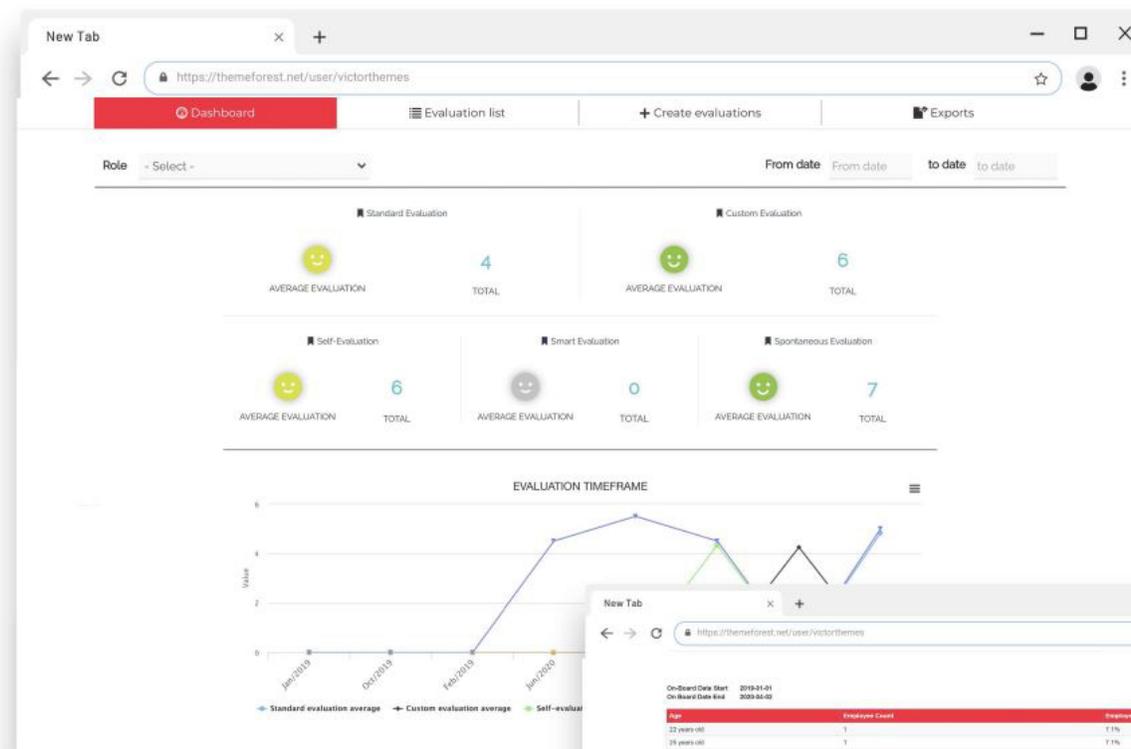
Agenda est un calendrier, c'est-à-dire un outil de partage, qui peut être facilement relié à des outils tiers tels que : Google Calendar, Outlook, etc.

Si cela est prévu dans la configuration des utilisateurs, il est possible de mettre les calendriers des collègues à la disposition des utilisateurs.

## Tableau de bord des évaluations

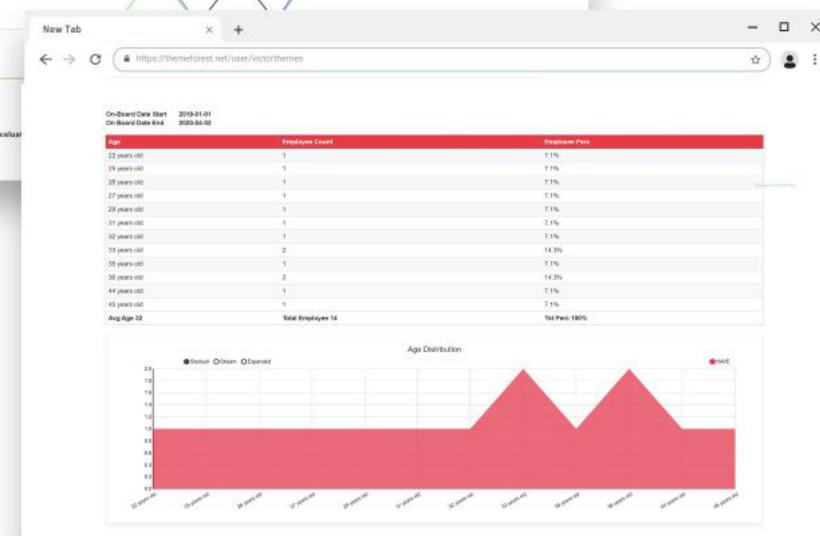
Le tableau de bord fournit une vue d'ensemble de toutes les évaluations réalisées au sein de l'entreprise ; pour chaque type d'événement, il est possible de visualiser le nombre total d'évaluations réalisées ainsi qu'une moyenne globale des notes obtenues.

Un graphique temporel montrant l'évolution des performances sur une période donnée.



## KPI

Le système fournit des statistiques détaillées concernant toutes les composantes de l'évaluation et permet de croiser toutes les mesures collectées et d'extraire des données détaillées sur les employés, les sièges, les départements et les rayons ou sur une période de temps spécifique.



## Onboarding

Création du profil de l'employé et de l'organigramme.

## Postes vacants en interne

Publication des postes vacants en interne et gestion de l'ensemble du processus de sélection.

## Gestion des performances

Outils d'évaluation des performances des employés.

## Suivi des progrès

Suivi des performances de l'employé via le tableau de bord d'évaluation.

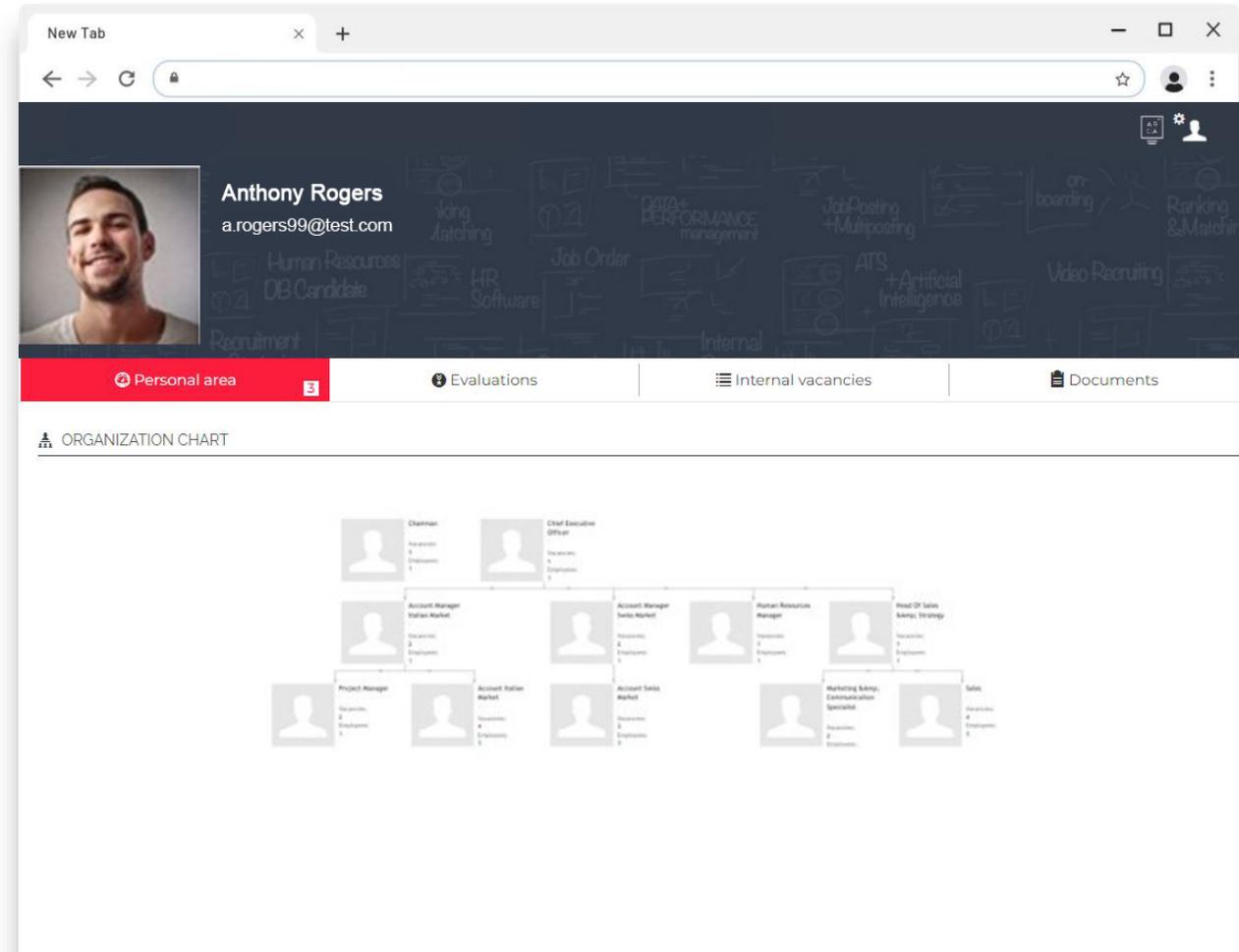
## Profil de l'employé

Espace personnel de l'employé lui permettant de répondre aux demandes de l'entreprise.

## Profil du collaborateur

Dans leur espace personnel, les employés peuvent :

- modifier les données de leur profil
- consulter l'organigramme du département
- consulter les postes actuellement ouverts en interne, envoyer leur candidature et consulter les postes pour lesquels ils ont postulé
- télécharger des documents qu'ils souhaitent rendre visibles dans leur profil
- répondre à des événements d'évaluation, faire une auto-évaluation ou une évaluation des collègues et consulter l'historique des évaluations
- enregistrer un CV vidéo ou répondre à un test d'aptitude (Job Test).



# Intégrez votre outil HCM avec Talentum ATS

Talentum ATS est un système de suivi des candidatures basé sur l'intelligence artificielle pour la gestion des ressources humaines.

Notre Applicant Tracking System est capable de lire les compétences dans les CV et les requis dans les offres d'emploi et d'identifier les correspondances. Il fournit une liste de profils classés selon leur degré de correspondance avec la recherche.

Pour chaque processus de sélection, Talentum propose simultanément une liste de candidats compatibles comprenant à la fois des candidats actifs, c'est-à-dire ceux qui postulent à l'offre d'emploi, et des candidats passifs, déjà présents dans la base de données actuelle.

[DÉCOUVRIR TALENTUM ATS](#)

Q Front end developer X



Natalie Schmid  
Front end developer

100% COMPATIBILITY



Matthias Hueber  
Front end developer

96% COMPATIBILITY



Tobias Brandt  
Web developer

50%  
Recruiting time  
reduction



6:02



2:24 / 6:02

How long have you worked in the IT sector? (2 min)  
In which sector did you work before? (2 min)



HR Tech  
Factory



+41 91 210 89 31



Arca24.com SA  
CH-6883 Novazzano



[www.arca24.com](http://www.arca24.com)



[sales@arca24.com](mailto:sales@arca24.com)