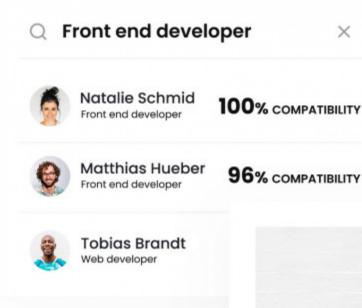


**POUR LES CABINETS DE RECRUTEMENT** 

# Ngage Perm Front & Back Office

Ngage Perm est un logiciel RH tout-en-un qui permet aux cabinets de recrutement et aux spécialistes du placement de personnel fixe de gérer les missions et les étapes de recherche et de sélection jusqu'à la transmission de la shortlist.



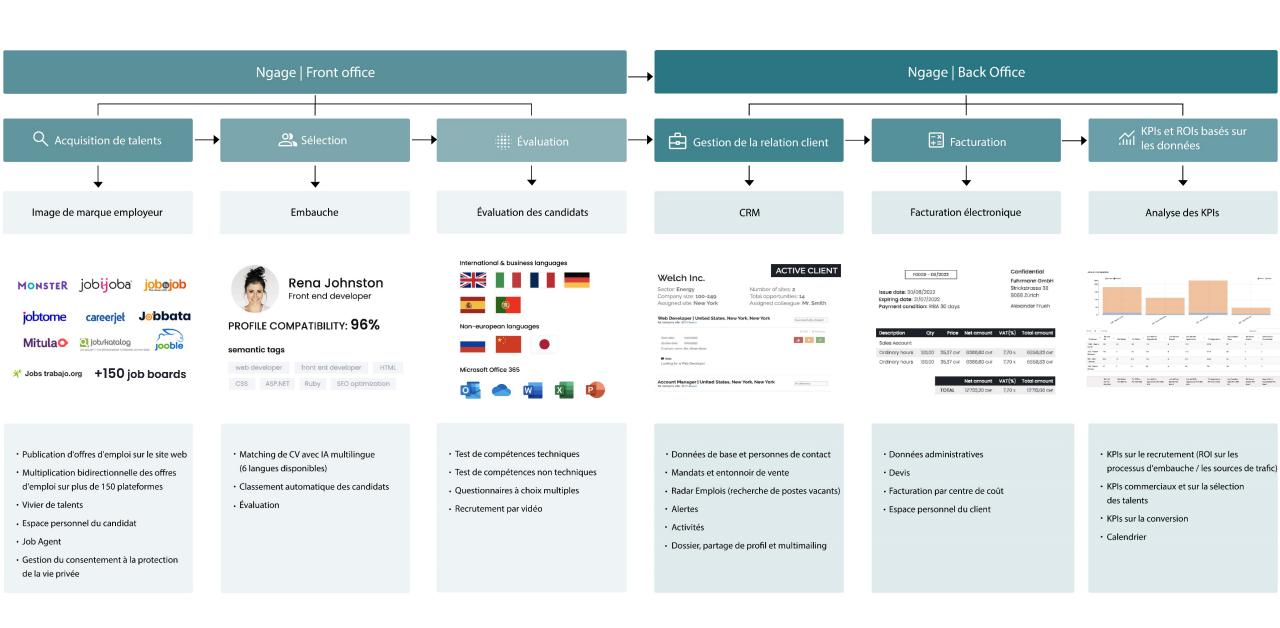




How long have you worked in the IT sector? (2 min) In which sector did you work before? (2 min)



Ngage Temp Front Office | Logiciel RH pour les cabinets de recrutement, les sociétés d'outplacement et les universités





## **Back Office**

# Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

#### Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

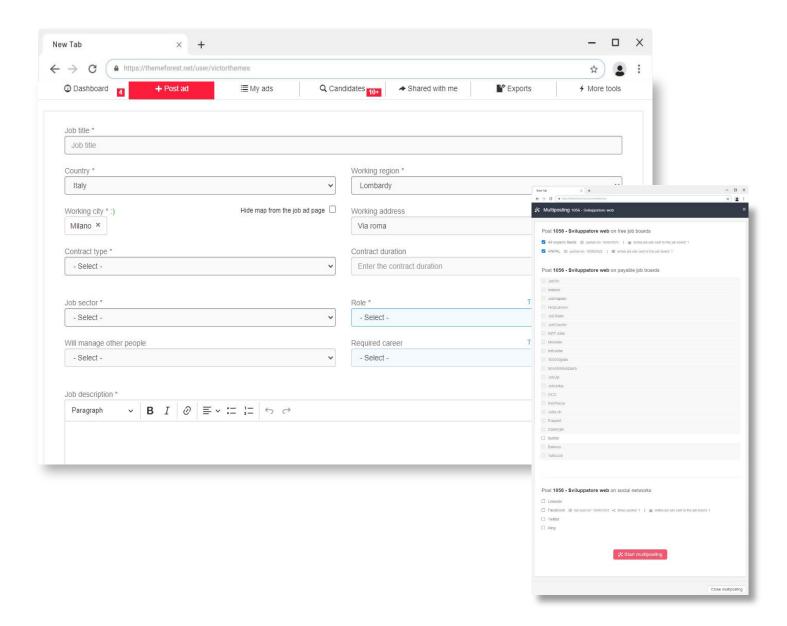
### Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

## KPIs et ROIs basés sur les données







#### Publier une offre d'emploi

Après avoir rempli un formulaire très simple, votre offre d'emploi est automatiquement publiée sur le site web de votre entreprise.

#### Multiposting

Grâce à un système intégré de multiposting, les offres d'emploi peuvent être publiées sur les réseaux sociaux et autres plateformes de recrutement en un seul clic.

Le logiciel est intégré à plus de 150 sites d'emploi gratuits et payants et aux médias sociaux.

indeed neuvoo @trovit
jobrapido Linkedin Monster



#### Espace personnel du candidat

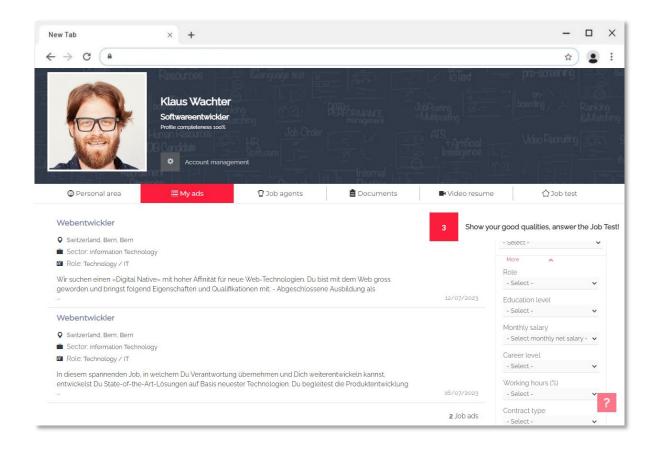
Dans son espace personnel, le candidat peut:

- modifier les données de son profil (CV, lettre de motivation, etc.)
- lire les notifications
- consulter les offres d'emploi auxquelles il a postulé
- télécharger les documents qu'il souhaite rendre visibles dans son profil
- passer un test d'aptitude (Job Test)
- enregistrer un CV vidéo (module optionnel)
- exercer son droit à l'oubli et à la portabilité des données

#### **Job Agent**

Module optionnel

Outil qui permet au candidat de recevoir un e-mail hebdomadaire automatique contenant des annonces d'emploi correspondant à son profil ou susceptibles de l'intéresser.





### **Back Office**

## Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

## Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

### Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

## KPIs et ROIs basés sur les données



#### Compatibilité sémantique

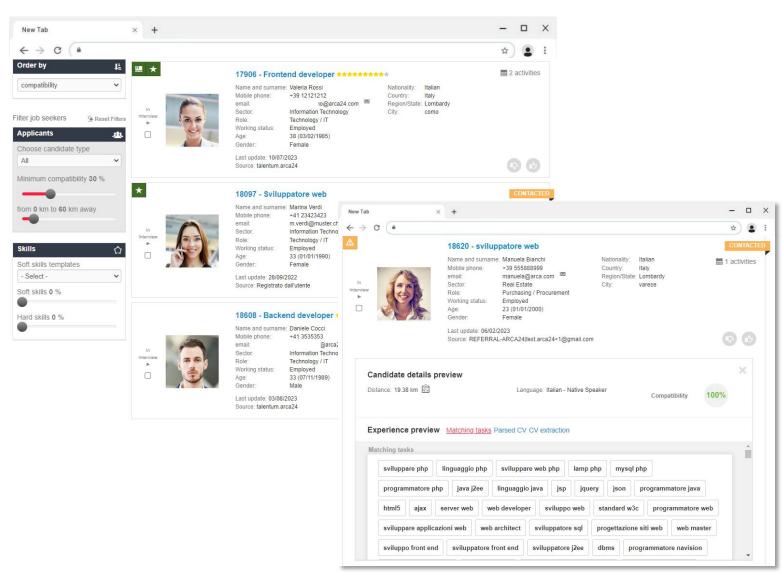
Le moteur de recherche sémantique met en évidence les compétences professionnelles trouvées dans le texte du CV et correspondant au poste proposé, même si le CV et l'offre sont rédigés dans deux langues différentes.

#### Compatibilité basée sur les Soft Skills

L'ATS comprend un test visant à définir les typologies psychologiques des candidats, qui est né de la collaboration avec l'Université catholique de Milan. La compatibilité des compétences non techniques est calculée sur la base de la typologie psychologique du candidat et de celle définie dans l'offre d'emploi, en fonction du rôle et du niveau de carrière requis.

#### Classement des candidats

Le système renvoie le pourcentage global de compatibilité du candidat avec l'offre d'emploi, ce qui permet de classer les candidats du plus au moins compatible.



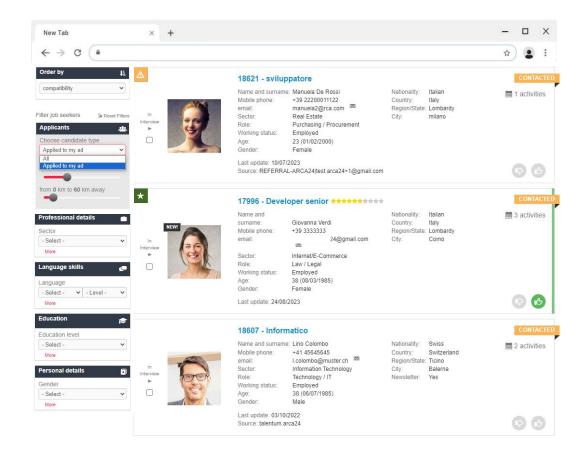


#### Vivier de talents unique

Grâce à notre technologie de Matching de CV par IA, le logiciel trie par compétence à la fois les candidats déjà présents dans la base de données, c'est-à-dire les candidats passifs, et ceux qui ont postulé directement à l'annonce, c'est-à-dire les candidats actifs.

#### Filtres primaires

Le système offre plus de 50 filtres qui permettent de sélectionner les candidats en fonction des requis du poste et/ou d'afficher les candidats avec lesquels des activités/évaluations ont déjà été réalisées.





## **Back Office**

## Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

### Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

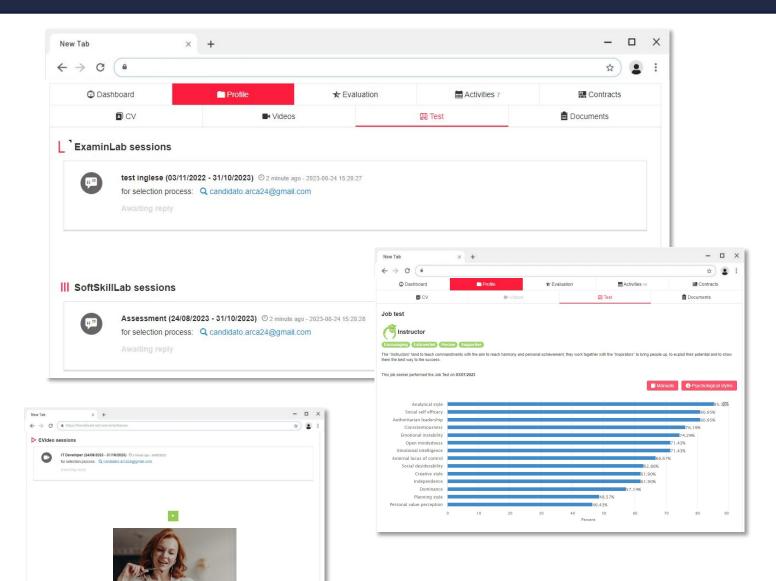
### Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

## KPIs et ROIs basés sur les données



## Front Office | Évaluation | Tests et vidéos



#### Recrutement par vidéo

Le logiciel inclut :

- CV vidéo
- Entretien vidéo différé

Modules optionnels

- Vidéo à la demande
- Entretien vidéo en direct et chat en direct

#### Tests de compétences techniques

Le logiciel inclut :

• Questionnaires sur mesure à choix multiples

Module optionnel

 Tests adaptatifs pour l'évaluation des compétences linguistiques et professionnelles (la difficulté du test s'ajuste aux performances du candidat).

## Tests de compétences non techniques et questionnaires

Le logiciel inclut :

• Test d'aptitude psychologique (Job Test)

Modules optionnels

• Tests psychométriques (tests de compétences non techniques, facteurs de personnalité, compétences cognitives et typologies psychologiques).



## **Back Office**

# Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

#### Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

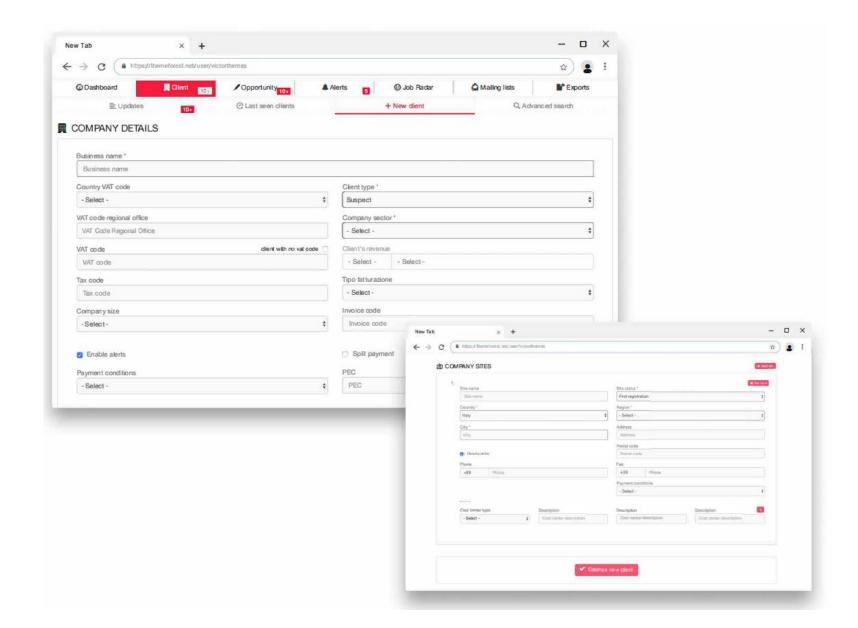
Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

### Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

## KPIs et ROIs basés sur les données





# Gestion des sites et des personnes de contact

L'outil CRM permet de gérer toutes les informations relatives aux clients (actifs, prospects et suspects) à partir d'une seule application, en conservant toutes les données relatives à l'entreprise, à sa taille, à ses sites et aux personnes de contact pour chacun d'entre eux.





#### Profil du client

Dans la fiche client, il est possible de définir une étiquette de statut (client, suspect, prospect, ex-client) et de choisir une plage de dates dans laquelle afficher les opportunités (mandats) et le pipeline des mandats (rapport mensuel et incrémental).

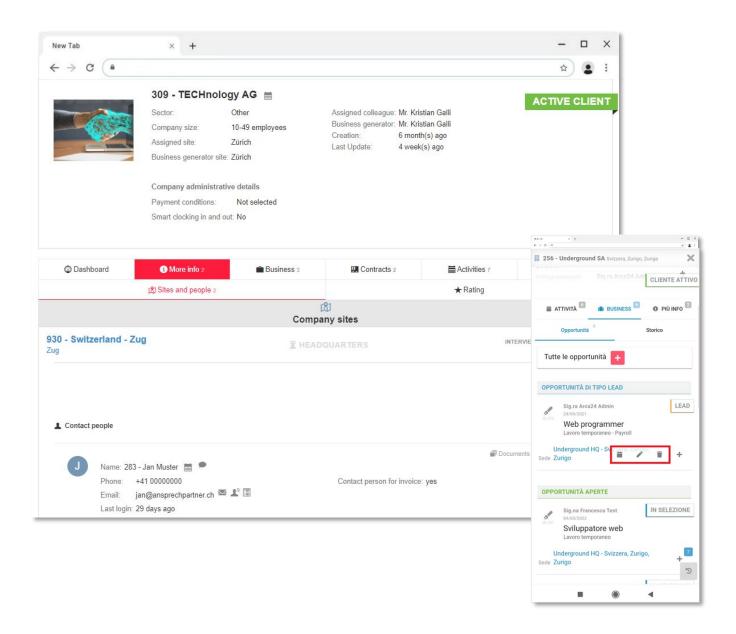
L'outil permet également de :

- consulter les détails des sites et des contacts de l'entreprise
- créer de nouvelles opportunités (mandats, projets)
- surveiller les clients potentiels et les concurrents
- gérer les activités et donner un retour d'information
- · consulter les factures et les contrats.

#### Application CRM

Les principales fonctionnalités de l'application CRM sont les suivantes :

- mise à jour des activités de l'agenda en temps réel
- consultation de la base de données des entreprises, modification de données ou enregistrement de nouvelles entreprises
- actions sur les opportunités (saisie de nouveaux projets et mandats ou modification).





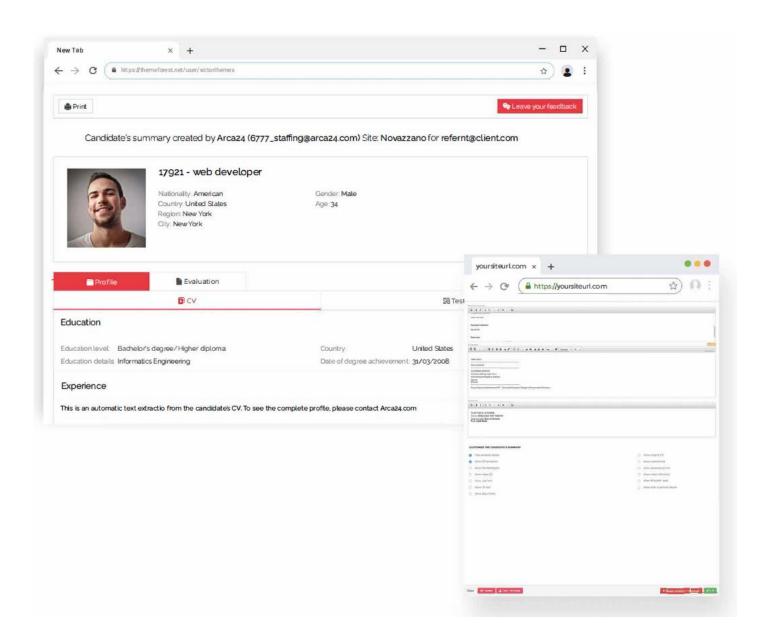


#### Dossier du candidat

Il est possible d'envoyer le profil du candidat au client directement à partir de la fiche du candidat. Grâce au configurateur de profil, il est possible de décider ce qui doit être visible pour le client : photos, vidéos, tests, évaluations professionnelles et personnelles et CV (avec les données personnelles visibles ou masquées).

Le client recevra un email contenant un ou plusieurs liens, activés par une connexion automatique, lui permettant de consulter les profils reçus.

Dans le dossier, des commentaires directs sur le profil envoyé peuvent être ajoutés.





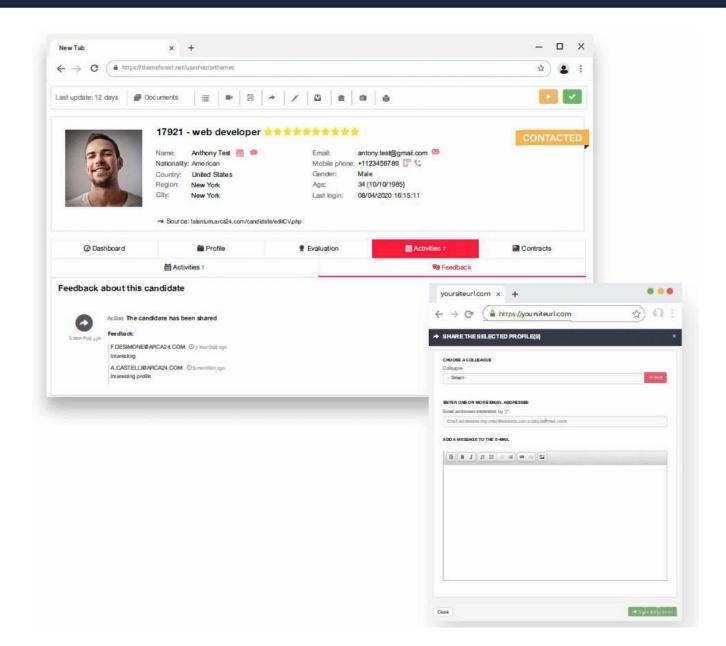


#### Partager

Il est possible d'évaluer un candidat d'un point de vue personnel et professionnel et partager son profil en cliquant sur le bouton "Partager".

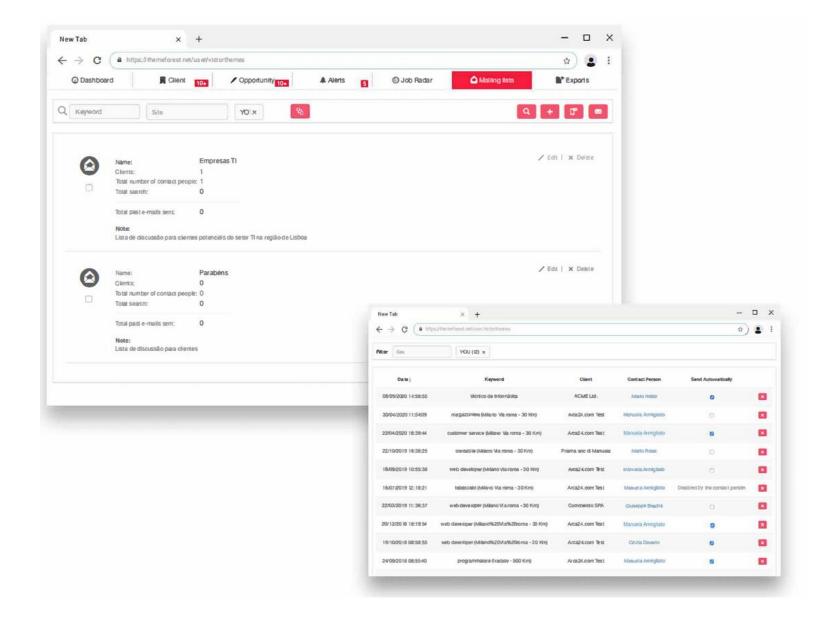
L'outil garde une trace du partage et des commentaires reçus.

Il est également possible de partager la fiche du candidat avec des personnes extérieures à l'organisation.





## BackOffice | Gestion de la relation client | Listes de diffusion et propositions de candidats



#### Multimailing

Il est possible d'envoyer des emails individuels à des clients ou d'effectuer des envois en masse; une fois la liste des destinataires définie, il est possible de saisir le texte et les éventuelles pièces jointes du message et fixer l'heure d'envoi.

L'outil permet également d'envoyer des listes d'aperçus de CV de candidats dans la base de données sous forme de suggestions et de propositions commerciales.

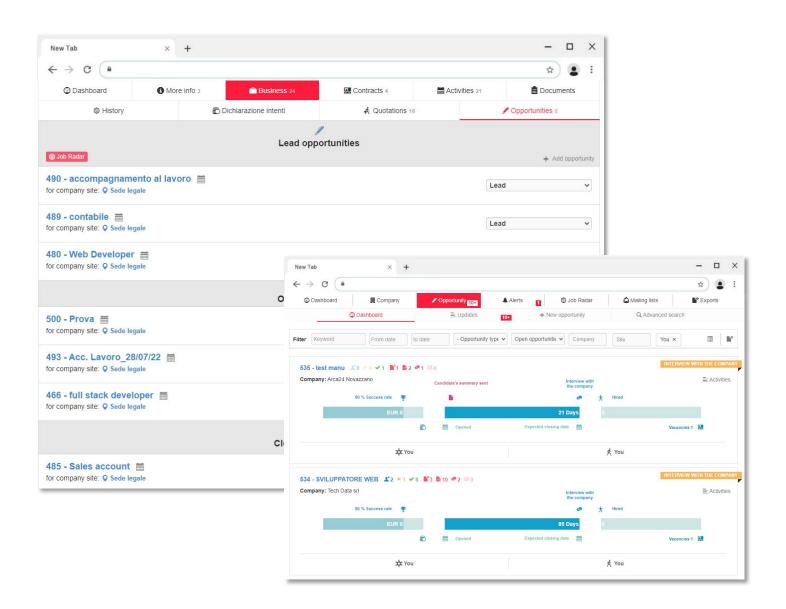
#### Propositions de candidats

Module optionnel

Des listes automatisées de candidats cibles peuvent être créées dans le profil du client afin de lui envoyer chaque semaine une liste de profils compatibles avec une recherche dans la base de données.

Un élément déroulant permet de décider si les nouveaux candidats doivent être notifiés directement au client ou s'il faut d'abord envoyer une notification au consultant.





#### Nouvelle opportunité

L'outil permet de saisir de nouvelles opportunités (mandats) en remplissant un simple formulaire et de gérer tous les mandats des clients dans une seule section.

Concurrents (module optionnel)

Il est possible d'identifier les concurrents qui travaillent sur le même mandat.

#### Entonnoir de vente

Dans le profil du client, il est possible d'utiliser l'entonnoir des ventes, en attribuant un statut à chaque étape du processus de sélection (En sélection, Dossier envoyé, Fermé avec succès, etc.), auquel le système associe un taux de réussite afin d'obtenir des indicateurs de prévision des ventes.

Tous les mandats actifs peuvent être vérifiés par agence et par consultant dans un tableau de bord et exportés au format csv pour une analyse plus approfondie.

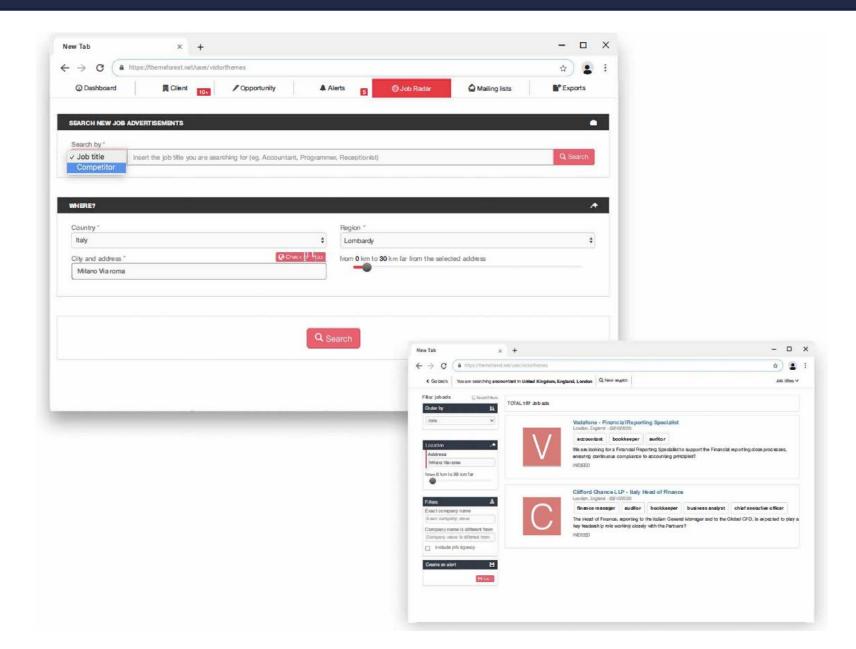




#### Radar Emplois

Le système collecte les offres d'emploi publiées sur les principaux portails et les garde pendant 90 jours.

De cette manière, les consultants peuvent connaître, presque en temps réel, à la fois les dernières offres d'emploi qui correspondent à leur propre recherche (et qui visent donc le même vivier de talents) et les recherches sur lesquelles travaillent les concurrents.





## **Back Office**

# Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

### Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

## Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

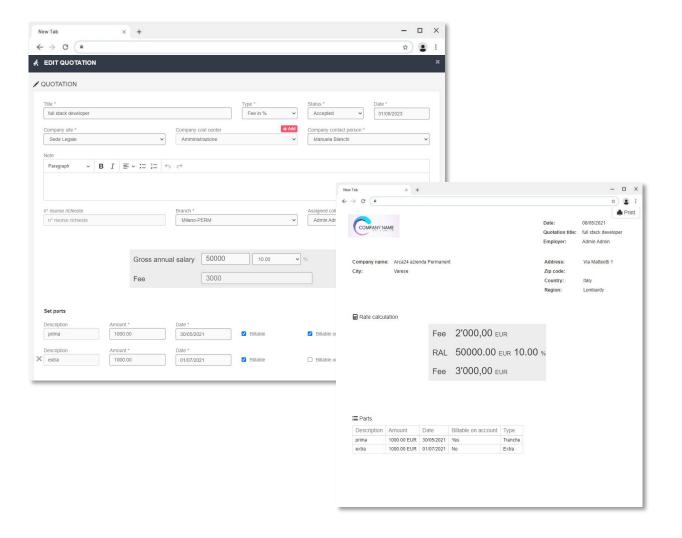
## KPIs et ROIs basés sur les données



#### Devis

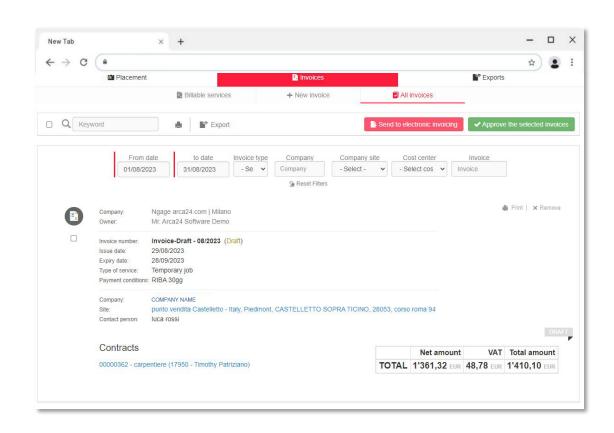
Le système permet de créer des devis en fonction des besoins du client.

Il est également possible d'indiquer si le devis comprend un montant fixe ou un pourcentage.









#### Factures

Le logiciel crée automatiquement des factures à partir des devis.

Après avoir introduit les heures de travail, la facture peut être générée.

Avant que la facture ne soit numérotée, le système génère une ébauche, ce qui permet de la contrôler et, le cas échéant, de la corriger ou de la modifier.

Il est possible de gérer la facturation par centre de coûts.

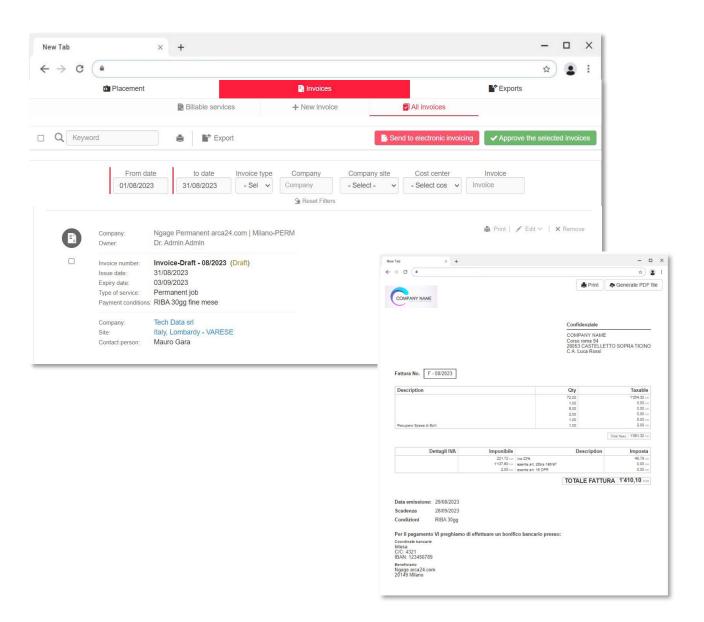


#### Impression et modification des factures

Une fois créée, il est possible de modifier l'en-tête de la facture, d'ajouter des lignes, puis de l'imprimer.

Une fois approuvées, les factures sont numérotées et prêtes à être générées en XML pour être envoyées au système d'échange.

Une fois la facture créée, elle peut être envoyée au client via un lien dans son espace réservé ou en tant que pièce jointe.

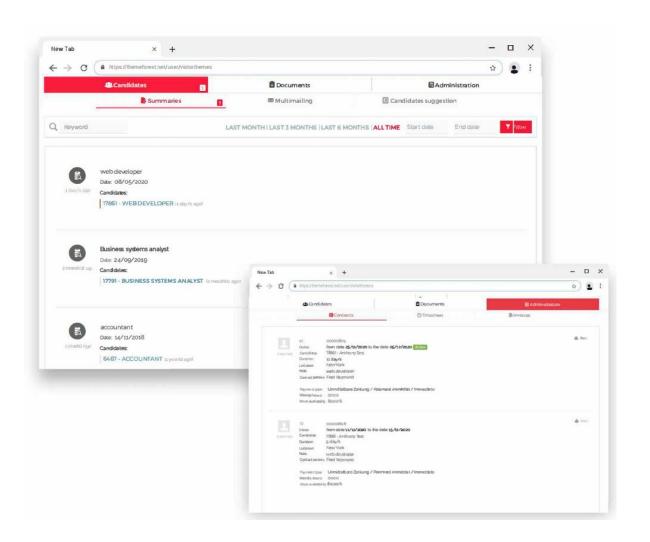




### Espace personnel du client

Dans son espace personnel, le client peut consulter :

- les profils reçus via la liste de diffusion, le dossier et le mode "propositions de candidats" (il peut également laisser des commentaires sur les profils reçus)
- les documents partagés, qui peuvent être téléchargés à tout moment
- les documents tels que les contrats et les factures.





### **Back Office**

# Acquisition de talents

Acquisition de nouveaux talents.

### Sélection

Tri automatique des CV.

## Évaluation

Évaluation des candidats par des tests de hard skills et des tests de soft skills.

# Gestion de la relation client

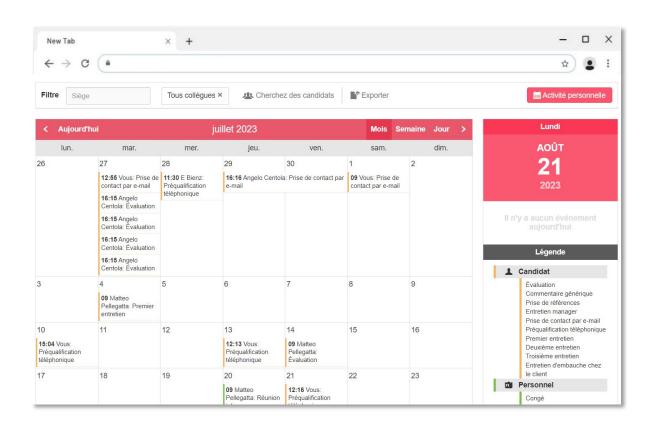
Gestion de toutes les informations relatives aux clients au sein d'une plateforme unique.

#### Facturation

Préparation des devis et des factures à envoyer aux clients.

## KPIs et ROIs basés sur les données



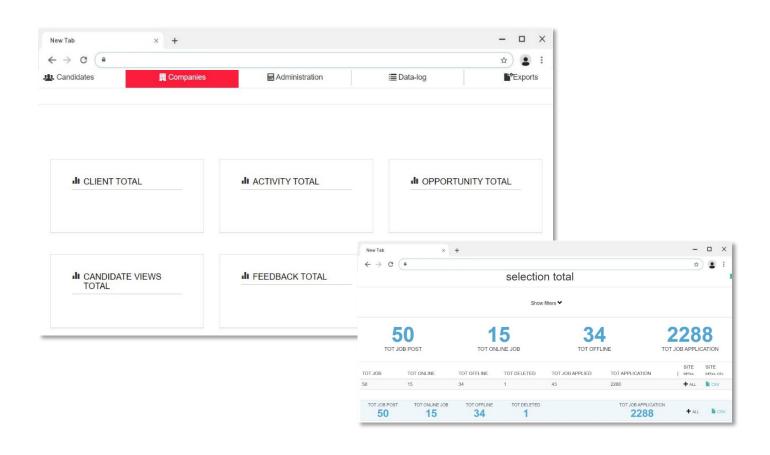


#### Agenda

Toutes les activités créées au cours du processus de sélection sont sauvegardées dans le logiciel. Agenda est un calendrier, c'est-à-dire un outil de partage, qui peut être facilement relié à des outils tiers tels que : Google Calendar, Outlook, etc.

Si cela est prévu dans la configuration des utilisateurs, il est possible de mettre les calendriers des collègues à la disposition des utilisateurs.





#### **KPI** commerciaux

Il est possible d'extrapoler toutes les données sur les clients, les activités menées avec chaque client et les opportunités traitées par entreprise, agence et consultant au cours d'une période donnée.

#### KPI de recrutement

Il est possible d'analyser les détails des offres d'emploi publiées et toutes les recherches (sauvegardées ou non) effectuées dans le logiciel.

Des statistiques sont également disponibles sur les activités menées avec le candidat, les dossiers et les profils partagés avec le client. Il est également possible d'analyser les candidatures par canal de recrutement.

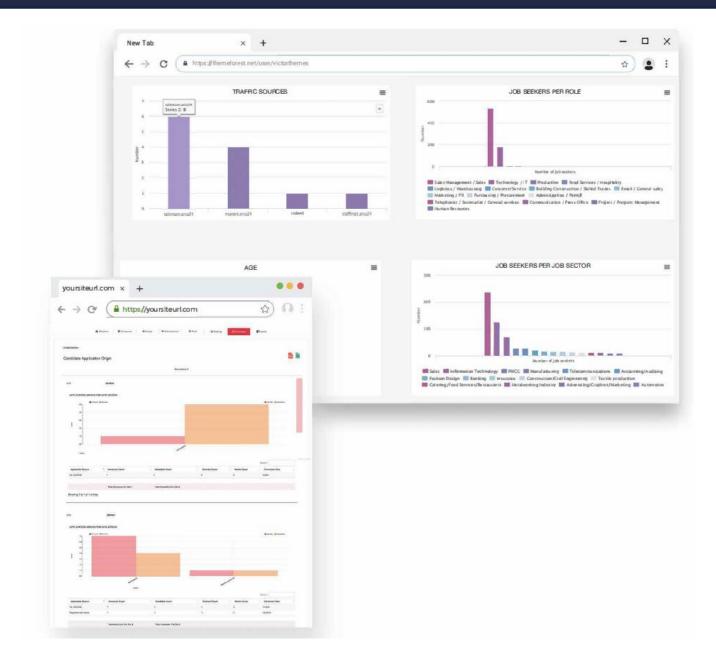




#### KPI de conversion

Le rapport indique l'origine et le nombre de candidatures enregistrées dans l'outil et de candidats qui ont postulé au cours de la période sélectionnée. Il donne également une indication de la performance des canaux utilisés dans le multiposting.

Toutes les données peuvent être exportées.













+41 91 210 89 31

Arca24.com SA
CH-6883 Novazzano

www.arca24.com

sales@arca24.com