



HR Tech  
Factory

PER AGENZIE PER IL LAVORO

# Ngage Temp Back Office Svizzera

Il modulo Back Office di Ngage Temp è un modulo aggiuntivo al modulo Front Office che permette di ottimizzare e velocizzare tutti i processi amministrativi del lavoro temporaneo.

## SALARY OCTOBER 2022

Salary code	Description	Unit value	Qty	Amount CHF
<b>Contract No. 1004 - Weeks: 41, 42, 43, 44</b>				
1005	Hourly salary	20.80	128.00	2'662.40
1160	Vacation allowance	1.79	128.00	229.10
1161	Holiday allowance	0.67	128.00	85.75
1200	Thirteenth salary	1.94	128.00	248.30
<b>Contract No. 1003 - Weeks: 39, 40, 41</b>				
1005	Hourly salary	35.00	120.00	4'200.00
1160	Vacation allowance	3.01	120.00	361.20
1161	Holiday allowance	1.12	120.00	134.40
1200	Thirteenth salary	3.26	120.00	391.20
5000	<b>Gross salary</b>			8'312.35
5010	AVS contribution	8'312.35	5.3%	-440.55
5020	AD contribution	8'312.35	1.1%	-91.45
5040	SUVA contribution	8'312.35	0.89%	-74.00
5045	IGM contribution	8'312.35	1.4%	-116.35
5091	Training contribution	8'312.3		
5050	LPP contribution	-21		
6500	<b>Net salary</b>			
6600	Payment			

### Rate calculation

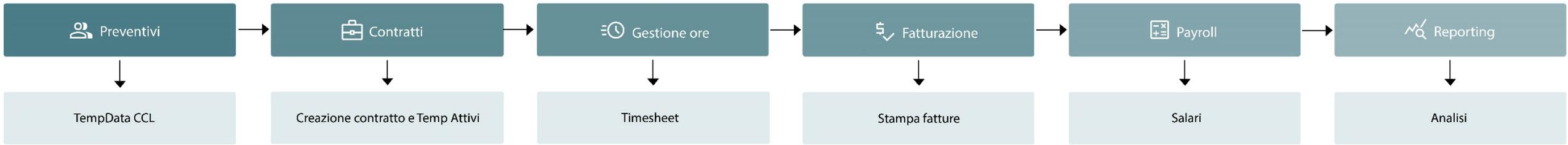
BASIC SALARY	22.28 CHF
Holiday pay	3.20 0.71 CHF
Vacation pay	8.33 1.92 CHF
13th month salary	8.33 2.08 CHF
<b>TOTAL</b>	<b>26.99 CHF</b>
AHV	2.29 CHF
Administrative expenses SUVA	0,00 CHF
<b>TOTAL PAYROLL TAXES</b>	<b>2,29 CHF</b>
<b>TOTAL COMPANY COSTS</b>	<b>29,28 CHF</b>
Risk coverage	0,15 CHF
<b>TOTAL HOURLY COST</b>	<b>29,43 CHF</b>



<b>TOTAL HOURLY COST</b>	<b>29,43 CHF</b>
<b>CONTRIBUTION MARGIN</b>	<b>15,00 %</b>
<b>MARGIN VALUE</b>	<b>5,19 CHF</b>
<b>MULTIPLIER</b>	<b>1,2829</b>
<b>RATE</b>	<b>34,62 CHF</b>
<b>DAILY COMPENSATION</b>	<b>0,00 CHF 0,00 CHF</b>
<b>HOURLY COMPENSATION</b>	<b>0,00 CHF 0,00 CHF</b>

tempdata

## Ngage | Back Office Svizzera



Rate calculation

BASIC SALARY	22,28
Holiday pay	3,20 - 0,71
13th month salary	8,33 - 2,08
TOTAL	26,99
AINV	2,39
Administrative expenses SWA	0,00
TOTAL PAYROLL TAXES	2,29
TOTAL COMPANY COSTS	29,28
Risk coverage	0,15
TOTAL HOURLY COST	29,43

TOTAL HOURLY COST	29,43
CONTRIBUTION MARGIN	15,00
MARGIN VALUE	5,19
MULTIPLIER	1,2829
RATE	34,62
DAILY COMPENSATION	0,00
HOURLY COMPENSATION	0,00

**Employment Contract n.00000797**

On the basis of the framework employment contract, the following employment contract is concluded between the parties listed above, in accordance with the CO art. 318/1C art. 19:

**Employment as / Qualification DCL:** Web-developer  
**Client:** Microhouse AG Zürich  
**Work location:** Zürich - 8001, Staebebrasse 5

**To be announced at:** Start Date: 01.11.2020  
**Contract end:** 30.11.2020 - 30 days  
**Working hours:** From Monday to Friday Daily working hours: 08:00

**Basic rate:** CHF 22,80  
**Vacation:** 0% CHF 1,96  
**Public holidays:** 0% CHF 0,72  
**13<sup>th</sup> monthly salary:** 0% CHF 2,12  
**Total hourly gross rate:** CHF 27,61 hourly rate

This employment contract is subject to the general compulsory collective employment agreement: **Prestita di personale**, November 25 November 2020

*(Signatures)*  
 HR@arcom SA  
 Gabriella Weber

MANAGE ABSENCES

ATTENDANCE Daily

Date	Ordinary hours		Overtime 25%	
	Rate	Net	Gross	
24.09	8	Net	Gross	3
25.09	8	Net	Gross	
26.09	8	Net	Gross	
27.09	8	Net	Gross	
28.09	8	Net	Gross	2
29.09	8	Net	Gross	
30.09	Ordinary	Net	Gross	
<b>Total</b>	<b>120</b>			<b>15</b>

Completed Validated Bilabile Rows in invoice

Invoice

F 0019 - 11.09.22

Issue date: 01/11/2022  
 Due date: 01/12/2022  
 Conditions: Invert 20 Tage / A.30 jours / 30 Giorni

Description	Qty	Price	Net amount	VAT	Total amount
Ordinary hours	180.00	35.53	6'395,40	7,70	6'887,85
<b>TOTAL</b>			<b>6'395,40</b>	<b>492,45</b>	<b>6'887,85</b>

Net amount: 6'395,40 VAT: 492,45 Total amount: 6'887,85

Please find the bank details for payment by bank transfer:  
 Bank details:  
 Beneficiary: Pflizer Credit  
 Destination: 131  
 IBAN: CH-100-100-100-100  
 BIC: SWISS333

**SALARY OCTOBER 2022**

Salary type	Description	Unit value	Quantity	Amount (CHF)
1000	Hourly salary	28,80	120,00	2'880,00
1100	Vacation allowance	1,19	120,00	142,80
1101	Holiday allowance	6,87	120,00	824,40
1102	Thirteenth salary	1,94	120,00	232,80
3000	Gross salary			4'080,00
5010	AVS contribution	0'120,00	5,7%	-410,55
5020	AD contribution	0'120,00	1,1%	-13,15
5040	SD/OK contribution	0'120,00	0,08%	-18,00
5045	CH/OK contribution	0'120,00	1,4%	-115,35
5050	Training contribution	0'120,00	0,10%	-8,20
5055	SNF contribution	0'120,00	1,0%	-120,00
6000	Net salary			3'293,45
6005	Payment			3'293,45



- Collegamento a tempdata
- Preventivi Temp
- Preventivi Perm
- Preventivi Consulenza
- Margine in percentuale e in valore assoluto
- Tariffa con moltiplicatore
- Moltiplicatore dedicato agli straordinari

- Contratto lavoratore
- Contratto cliente
- Dashboard Temp Attivi

- Inserimento manuale consulente
- Inserimento manuale referente
- Inserimento manuale lavoratore
- Straordinari e assenze
- Flag di approvazione
- App 2Time
- Importazione automatica CSV

- Fatturazione per centro di costo
- Fatturazione per contratto
- Fatturazione per cliente
- QR fatture
- Area personale del cliente

- Salari certificati
- Salari massivi
- DTA (salari, acconti, pignoramenti, assegni familiari)
- Guadagno intermedio e disoccupazione
- Rendicontazione mensile e annuale
- Rendicontazione ufficiale ELM & Certificato di salario
- Area personale del lavoratore

- Notifiche e Alert
- Margine per cliente, contratto, consulente, CCL e filiale
- Analisi del budget
- Report salari massivi e note di credito
- Report timbrature
- DSO
- Report LPP

## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.

## Preventivo

Il sistema permette di creare i preventivi per il lavoro temporaneo e per la ricerca e selezione secondo le necessità del cliente e nel rispetto dei contratti collettivi, importati automaticamente da Temp Data.

## Calcolo automatico della tariffa

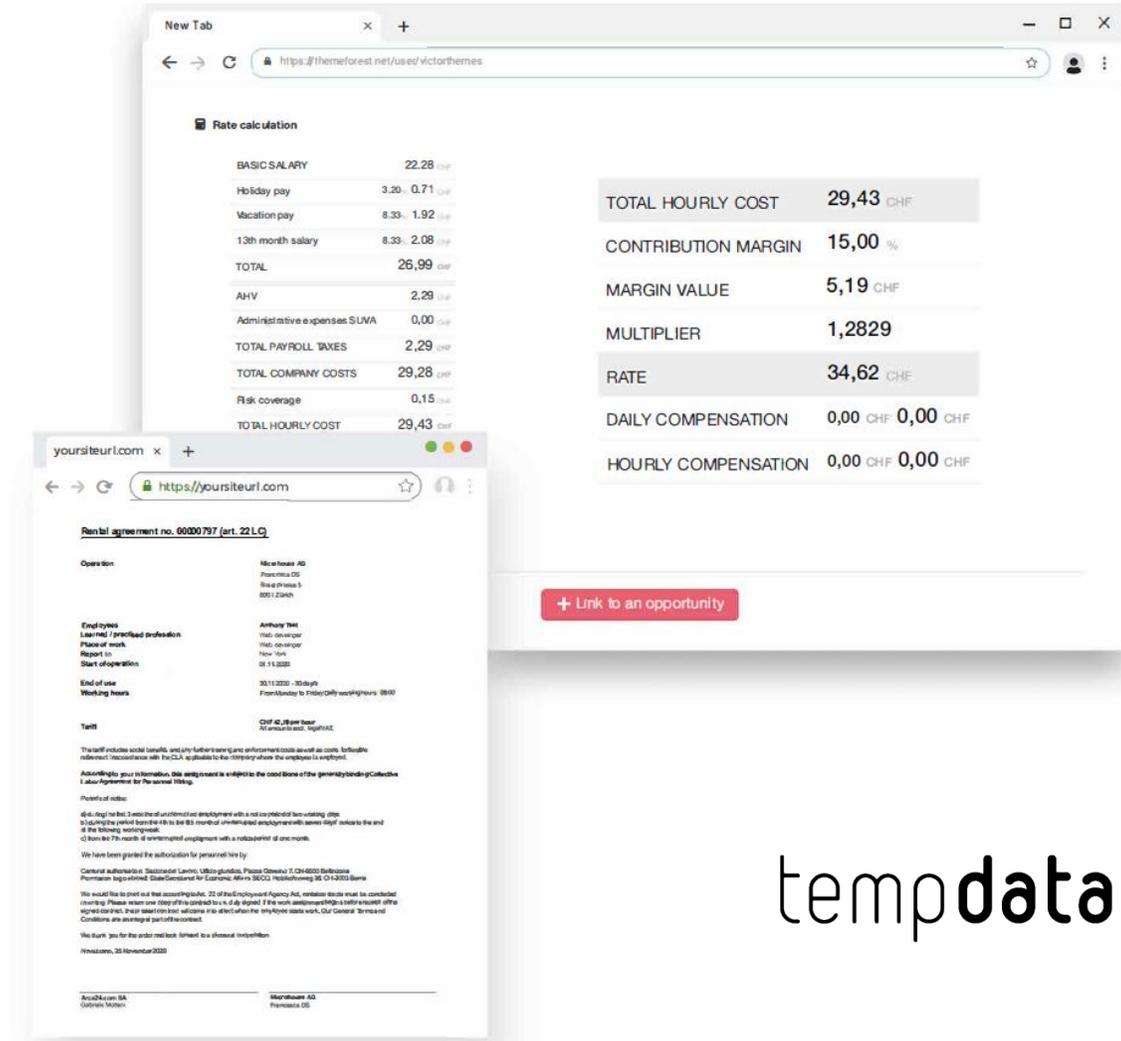
Selezionando il CCL e gli oneri sociali, in automatico appare il costo totale del lavoratore.

Con una semplice maschera è inoltre possibile modificare:

- margine in percentuale
- margine in valore assoluto
- moltiplicatore
- tariffa.

Modificandone un valore, gli altri si adatteranno automaticamente.

Un preventivo può essere utilizzato per generare infiniti contratti



## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

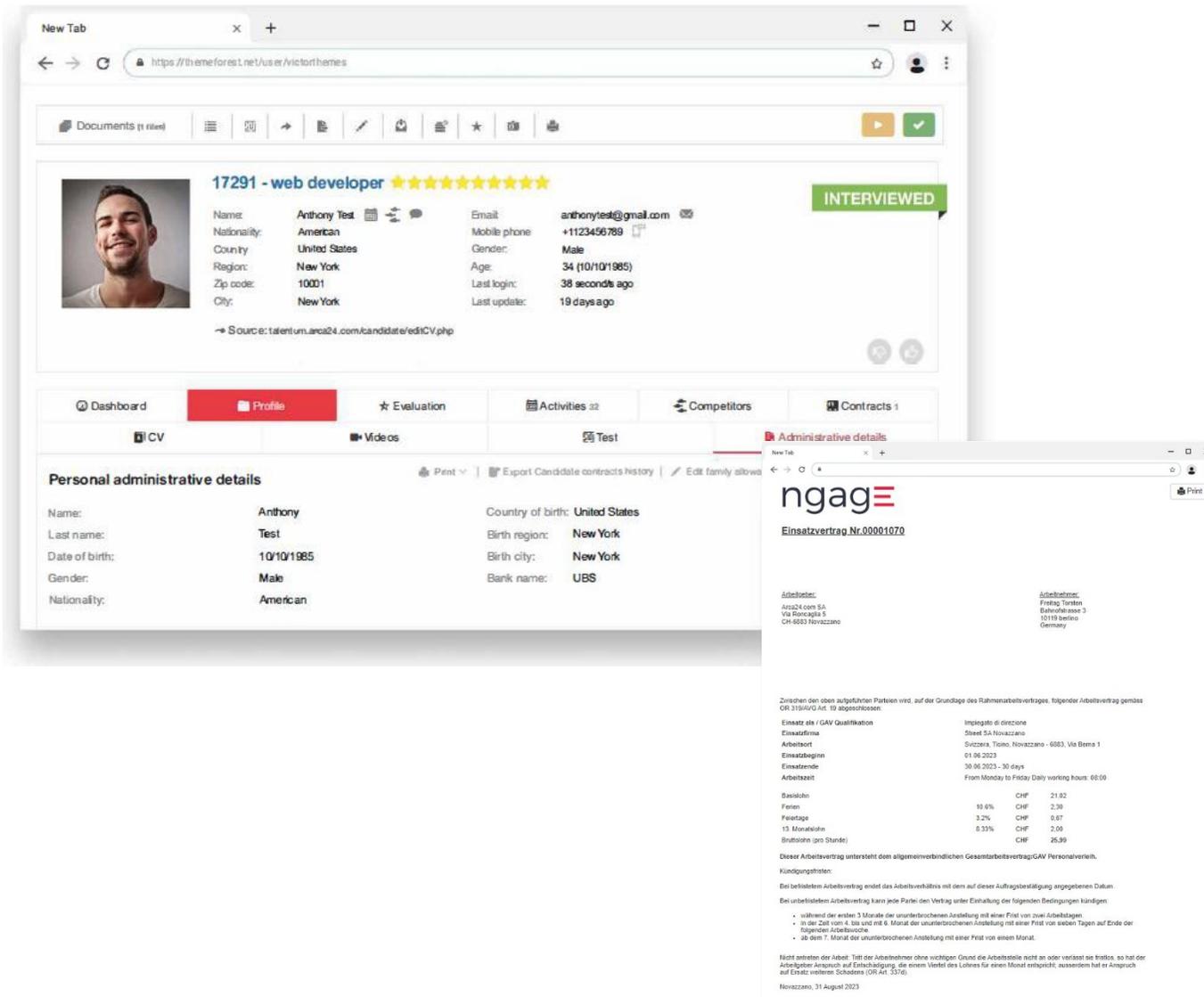
Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.



## Contratto

In pochi click è possibile creare sia il contratto lavoratore che il contratto di cliente.

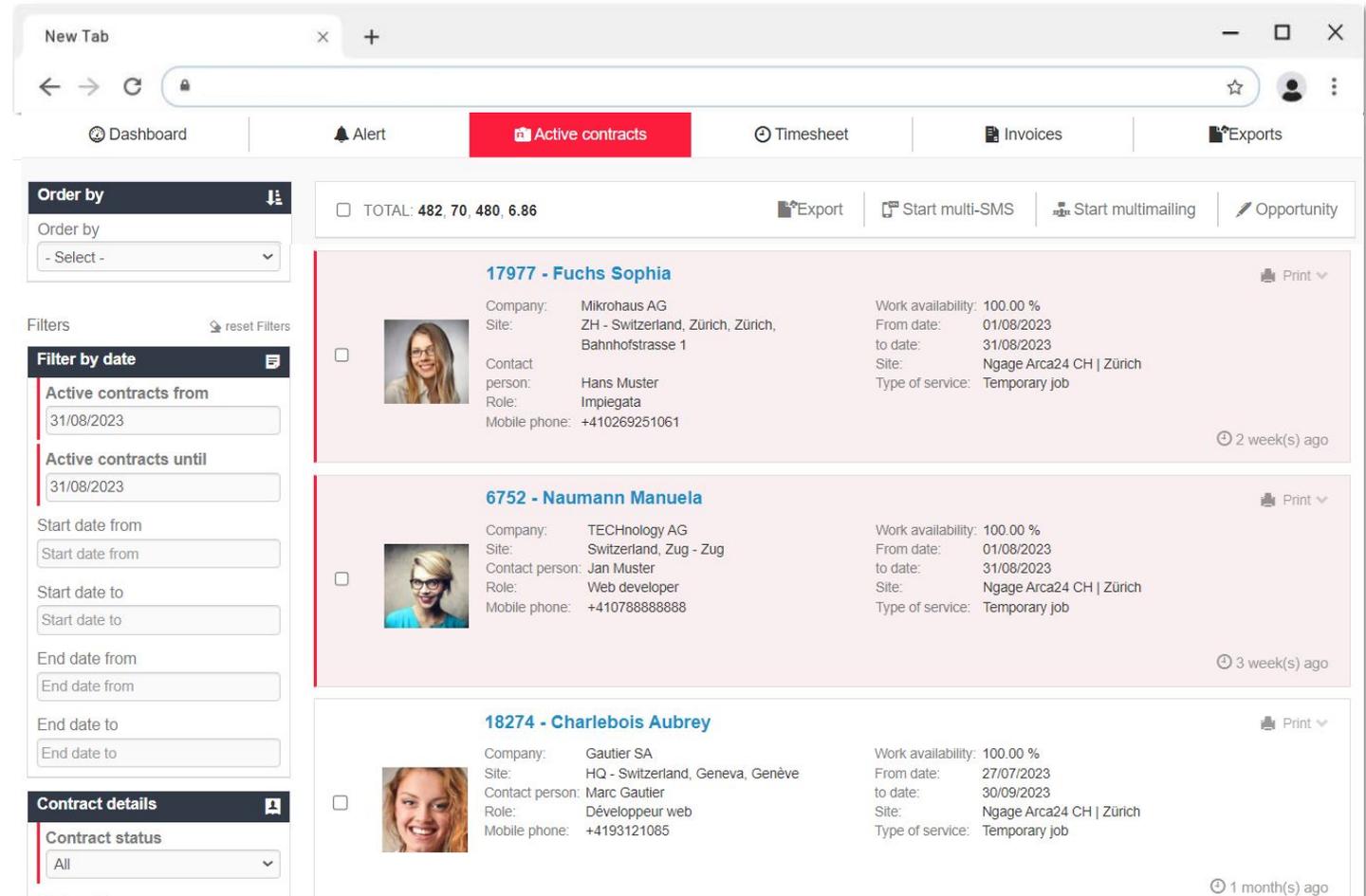
Selezionando il cliente, la sede, il preventivo e poche altre informazioni, vengono creati in automatico entrambi i contratti, che saranno poi disponibili sia nel modulo CRM che nella scheda candidato presente nel modulo ATS.

## Contratti attivi

La sezione permette di conoscere sempre con precisione:

- quanti sono i lavoratori temporanei
- dove sono allocati
- se hanno contratti in scadenza

È possibile tramite azioni massive contattare i lavoratori attivi tramite SMS (Modulo opzionale) o multimailing.



**Order by**

Order by  
- Select -

**Filters** [reset Filters](#)

**Filter by date**

**Active contracts from**  
31/08/2023

**Active contracts until**  
31/08/2023

Start date from  
Start date from

Start date to  
Start date to

End date from  
End date from

End date to  
End date to

**Contract details**

**Contract status**  
All

TOTAL: 482, 70, 480, 6.86

Export Start multi-SMS Start multimailing Opportunity

**17977 - Fuchs Sophia** [Print](#)

Company: Mikrohaus AG  
Site: ZH - Switzerland, Zürich, Zürich, Bahnhofstrasse 1  
Contact person: Hans Muster  
Role: Impiegata  
Mobile phone: +410269251061  
Work availability: 100.00 %  
From date: 01/08/2023  
to date: 31/08/2023  
Site: Ngage Arca24 CH | Zürich  
Type of service: Temporary job  
2 week(s) ago

**6752 - Naumann Manuela** [Print](#)

Company: TEChnology AG  
Site: Switzerland, Zug - Zug  
Contact person: Jan Muster  
Role: Web developer  
Mobile phone: +410788888888  
Work availability: 100.00 %  
From date: 01/08/2023  
to date: 31/08/2023  
Site: Ngage Arca24 CH | Zürich  
Type of service: Temporary job  
3 week(s) ago

**18274 - Charlebois Aubrey** [Print](#)

Company: Gautier SA  
Site: HQ - Switzerland, Geneva, Genève  
Contact person: Marc Gautier  
Role: Développeur web  
Mobile phone: +4193121085  
Work availability: 100.00 %  
From date: 27/07/2023  
to date: 30/09/2023  
Site: Ngage Arca24 CH | Zürich  
Type of service: Temporary job  
1 month(s) ago

## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.

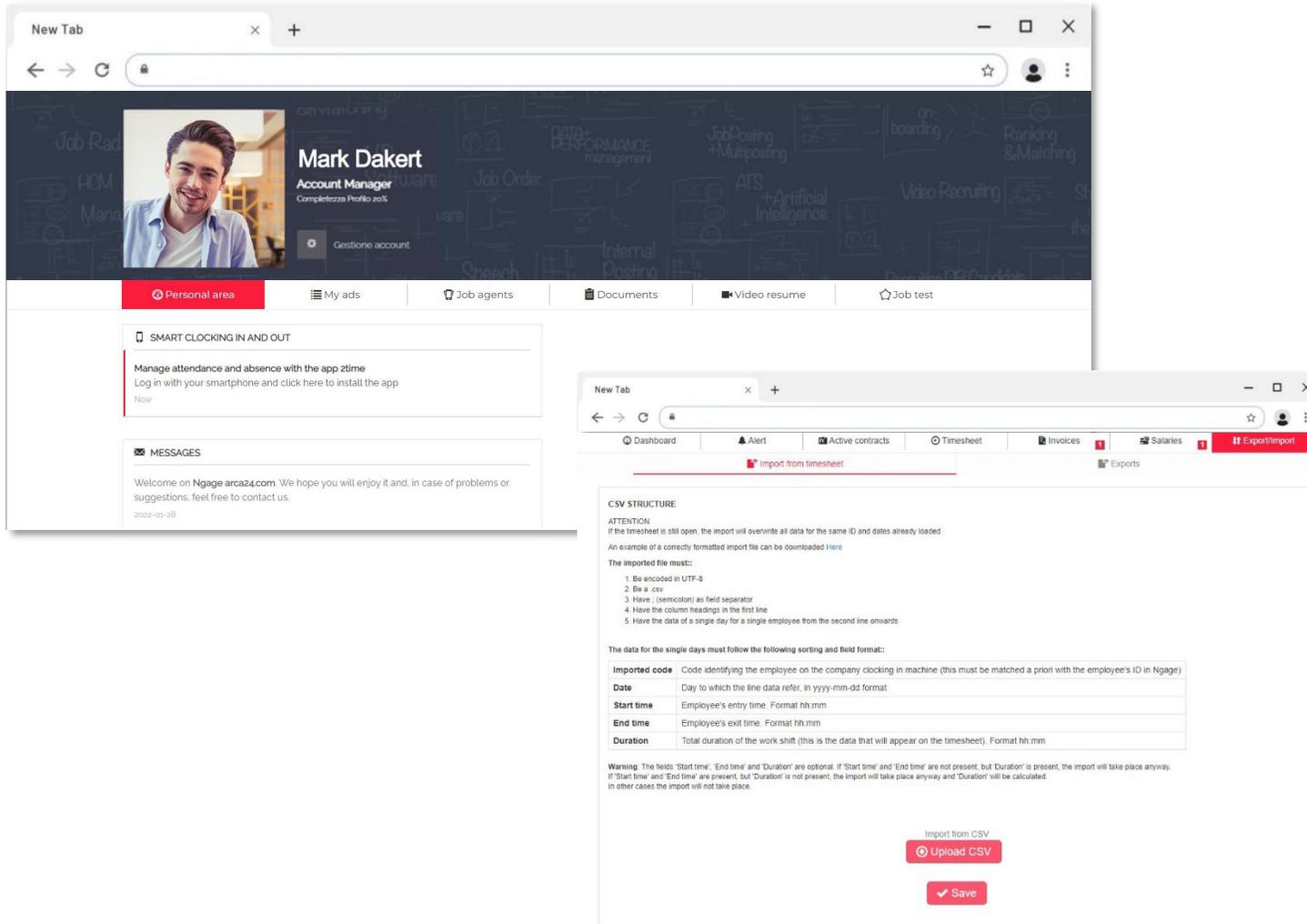
## Inserimento ore

L'inserimento delle ore può essere effettuato, dall'employer, dal cliente e dal lavoratore.

In questa sezione, è inoltre possibile gestire gli acconti, gli straordinari, le assenze ed eventuali importi una tantum.

È disponibile un sistema di convalida a 3 livelli per la conferma definitiva dell'inserimento delle ore. È possibile assegnare ad uno o più utenti la convalida definitiva delle ore.

Date	Ordinary hours Rate: 36,34 CHF	Straordinario 25%		Other compensation		Cost center
		Net	Gross	Description	CHF	
01.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
02.08	8	Net	5	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
03.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 163 HQ
04.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Geschäftsführung Baustelle Zofingen
05.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
06.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
07.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
08.08	8	Net	5	Description	Amount	Geschäftsführung Baustelle Zofingen
09.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 163 HQ
10.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
11.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Geschäftsführung Baustelle Zofingen
12.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
13.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
14.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
15.08	Ordinary I	Net	5	Description	Amount	Geschäftsführung Baustelle Zofingen
16.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Geschäftsführung Baustelle Zofingen
17.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 163 HQ
18.08	8	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ
19.08	Ordinary I	Net	Gross	Description	Amount	Sektion Zuri 158 HQ



## Import delle ore e App2Time

Per velocizzare l'inserimento delle ore, è possibile:

- effettuare l'importazione automatica di un file.csv precompilato dal cliente con le ore dei lavoratori
- fornire al lavoratore la App 2Time, che permette di segnare in-out con un semplice click. Le ore inserite tramite App, transitano all'interno di un sistema di convalida.

## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

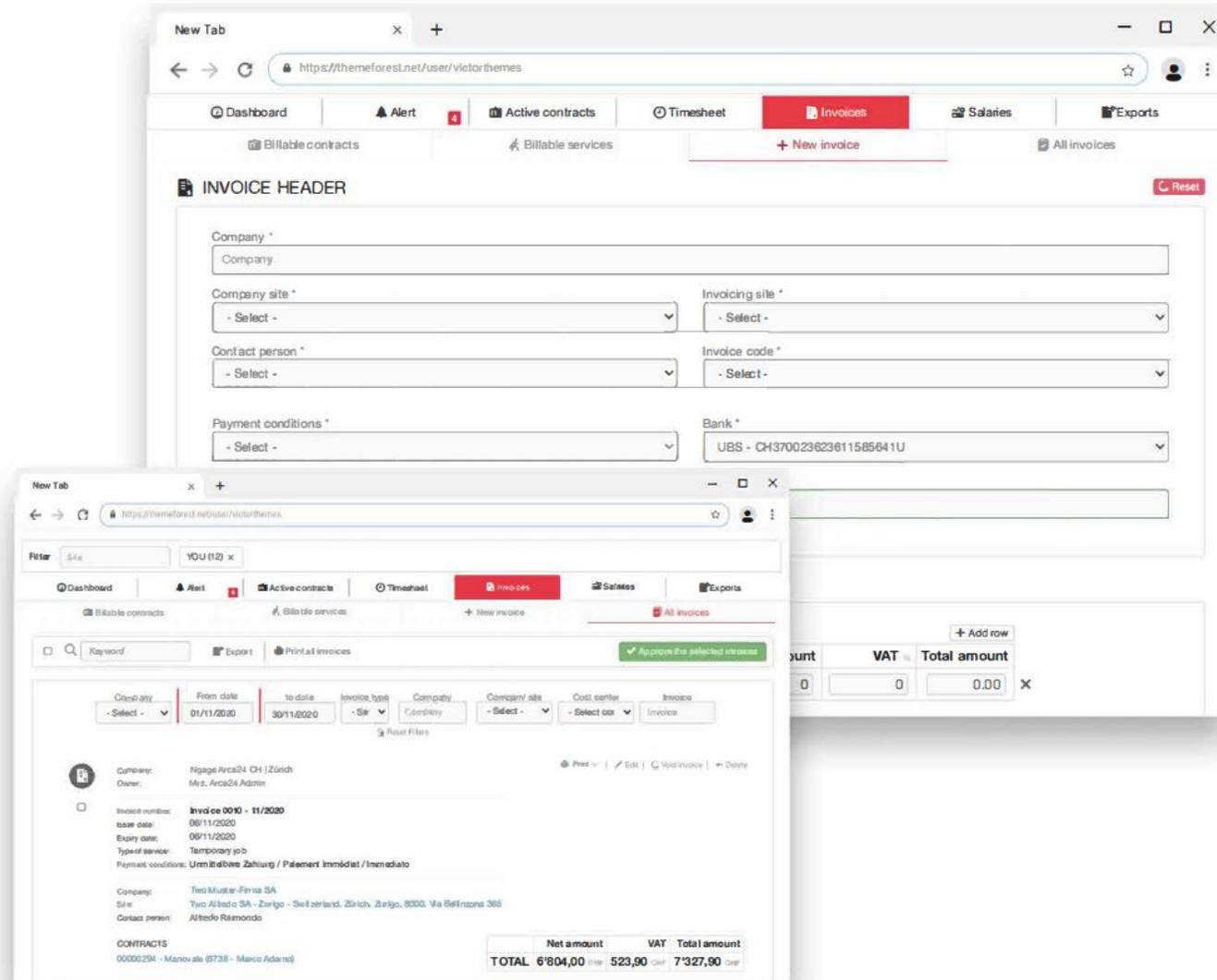
Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.

## Fatture

Dopo avere inserito le ore di lavoro, è possibile generare la fattura.

Prima che la fattura venga numerata, il sistema ne genera una bozza, in questo modo, è possibile controllarla ed eventualmente correggerla o modificarla.

È possibile gestire la fatturazione per centri di costo.

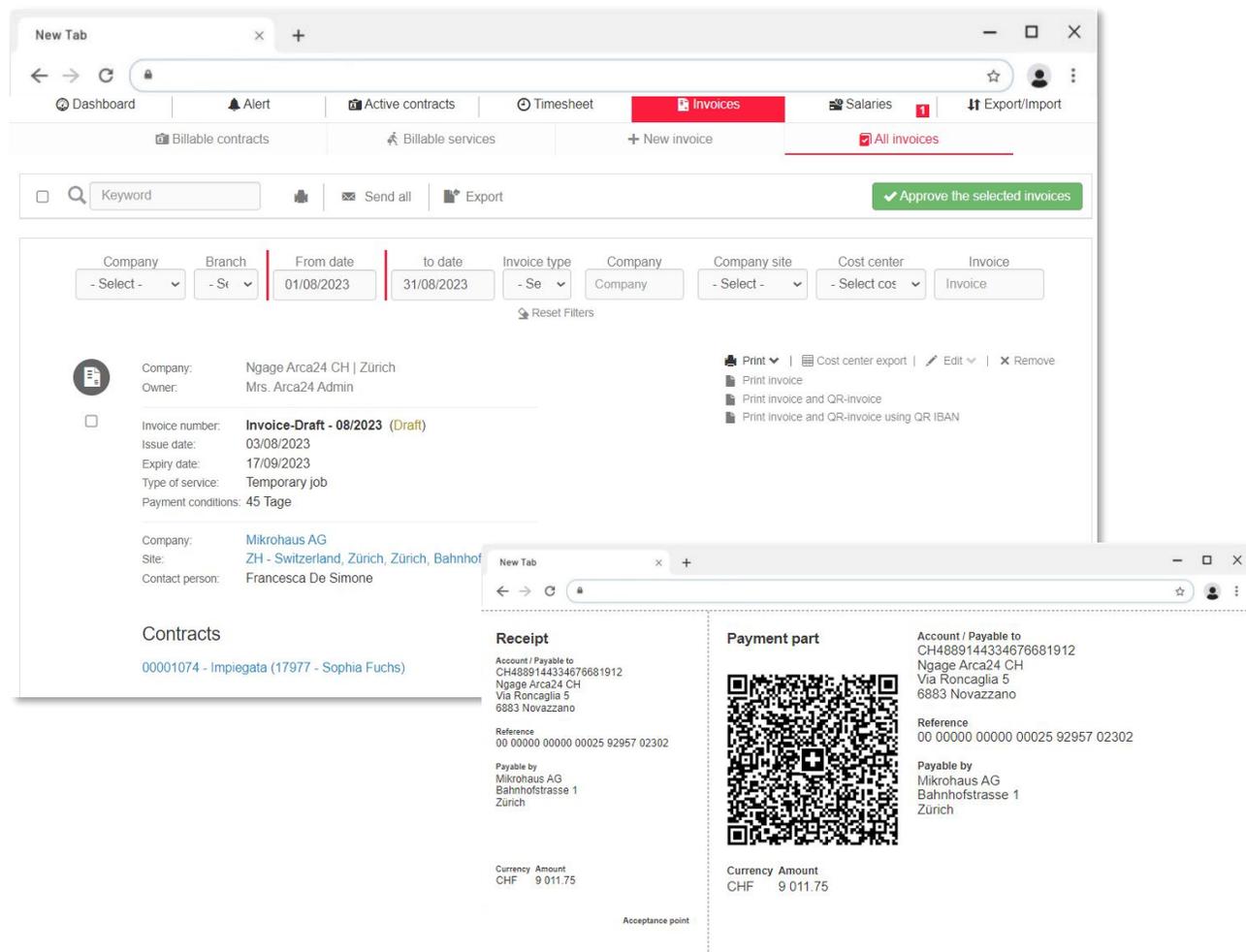


## Stampa delle fatture

La stampa delle fatture può avvenire in tre differenti modi:

- stampa fattura
- stampa QR-fattura
- stampa QR-fattura con numero di riferimento  
(disponibile solo se si è in possesso del QR-IBAN)

Una volta creata la fattura, è possibile recapitarla al cliente tramite link all'area riservata o allegato.



The screenshot displays the 'Invoices' section of the HR Tech Factory software. The interface includes a navigation bar with options like 'Dashboard', 'Alert', 'Active contracts', 'Timesheet', 'Invoices', 'Salaries', and 'Export/Import'. Below this, there are filters for 'Billable contracts', 'Billable services', and 'New invoice'. A search bar and a 'Send all' button are also present.

The main content area shows a list of invoices with filters for 'Company', 'Branch', 'From date', 'to date', 'Invoice type', 'Company', 'Company site', 'Cost center', and 'Invoice'. The selected invoice is 'Invoice-Draft - 08/2023 (Draft)' with an issue date of 03/08/2023 and an expiry date of 17/09/2023. The invoice is for 'Temporary job' with payment conditions of '45 Tage'.

Print options are available for the selected invoice:

- Print
- Print invoice
- Print invoice and QR-invoice
- Print invoice and QR-invoice using QR IBAN

The 'Contracts' section shows a contract for '00001074 - Impiegata (17977 - Sophia Fuchs)'.

The 'Receipt' and 'Payment part' sections are also visible, showing the account details for 'Ngage Arca24 CH' and 'Mikrohaus AG'.

**Receipt**

Account / Payable to  
CH4889144334676681912  
Ngage Arca24 CH  
Via Roncaglia 5  
6883 Novazzano

Reference  
00 00000 00000 00025 92957 02302

Payable by  
Mikrohaus AG  
Bahnhofstrasse 1  
Zürich

Currency Amount  
CHF 9 011.75

**Payment part**

Account / Payable to  
CH4889144334676681912  
Ngage Arca24 CH  
Via Roncaglia 5  
6883 Novazzano

Reference  
00 00000 00000 00025 92957 02302

Payable by  
Mikrohaus AG  
Bahnhofstrasse 1  
Zürich

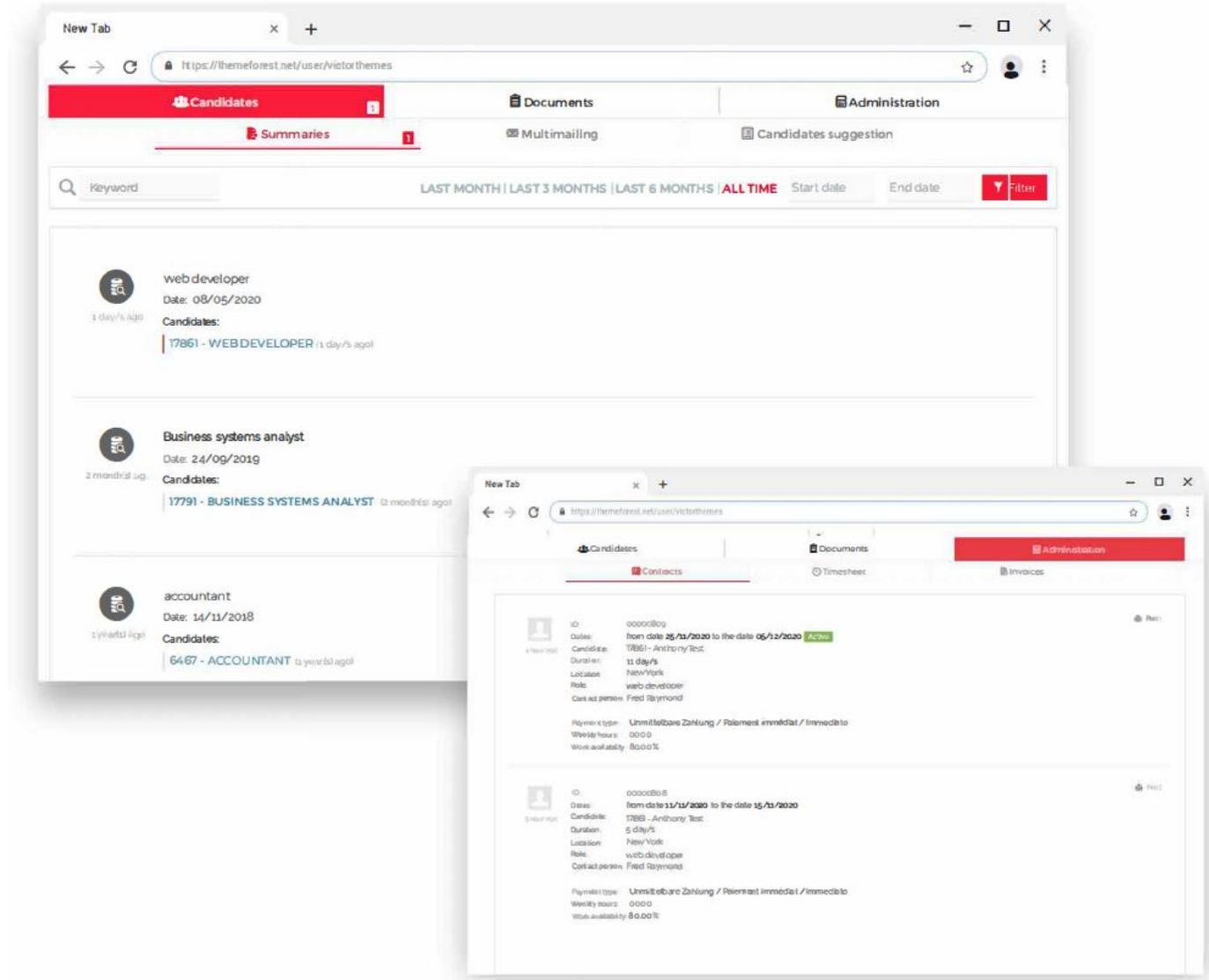
Currency Amount  
CHF 9 011.75

Acceptance point

## Area personale del cliente

All'interno della propria area personale, il cliente può:

- visualizzare e scaricare contratti e fatture
- compilare le ore dei lavoratori (modulo opzionale)



## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.

## Salari

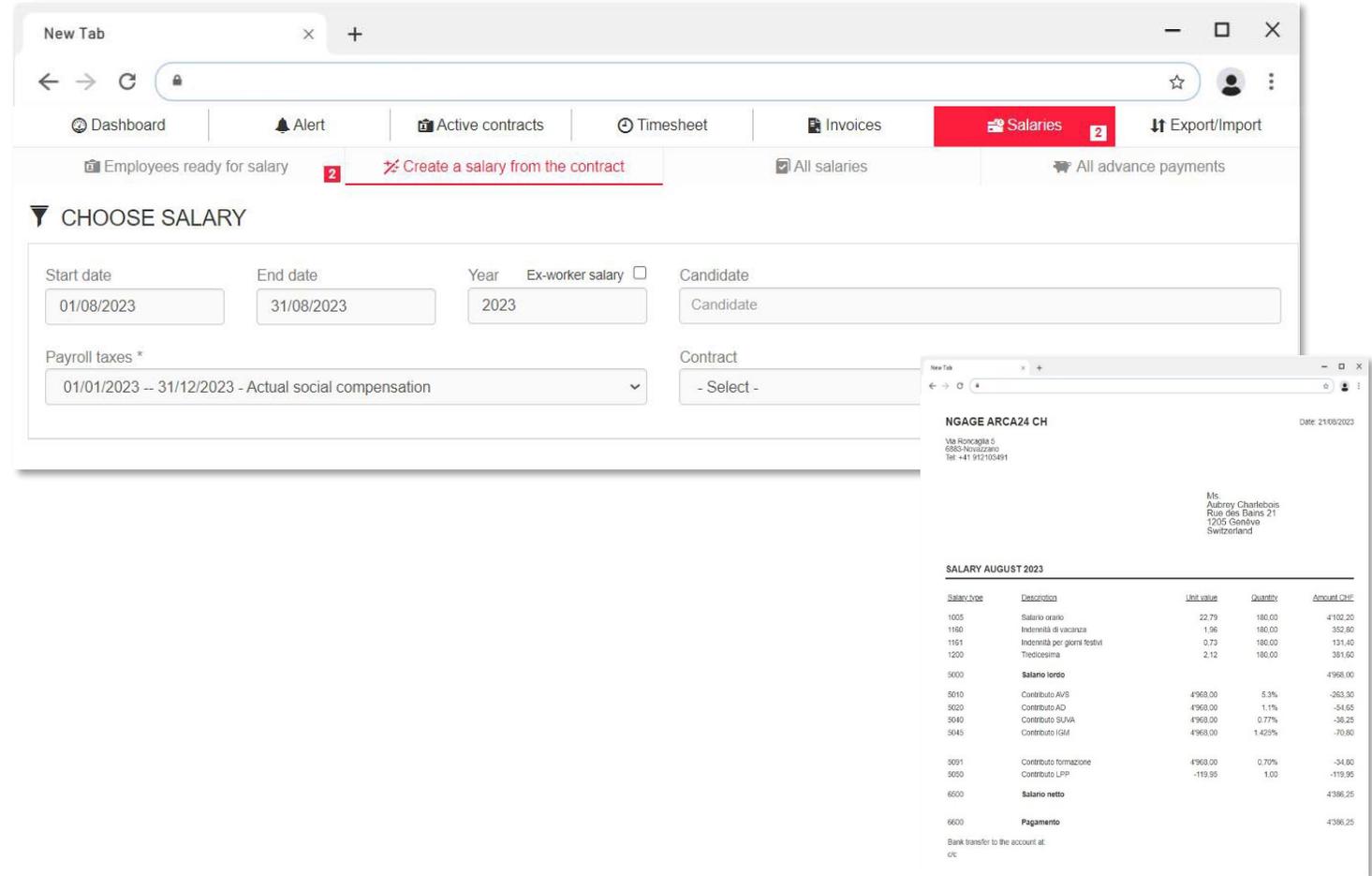
Nella sezione è possibile:

- visualizzare l'elenco dei lavoratori salariabili
- generare salari manuali
- visualizzare tutti i salari e creare il DTA
- visualizzare tutti gli acconti e creare il DTA

È possibile stampare i salari ed eventualmente anche il guadagno intermedio.

Una volta creata il salario, è possibile recapitarla al lavoratore tramite link all'area riservata.

I salari sono certificati Swissdec.

The screenshot shows the 'Salaries' section of the HR Tech Factory software. The interface includes a navigation bar with options like Dashboard, Alert, Active contracts, Timesheet, Invoices, Salaries (highlighted), and Export/Import. Below this, there are filters for 'Employees ready for salary' and 'Create a salary from the contract'. The main area is titled 'CHOOSE SALARY' and contains several input fields: Start date (01/08/2023), End date (31/08/2023), Year (2023), Ex-worker salary (checkbox), Candidate (Candidate), Payroll taxes (01/01/2023 -- 31/12/2023 - Actual social compensation), and Contract (- Select -).

Overlaid on the bottom right is a salary certificate for 'NGAGE ARCA24 CH' dated 21/09/2023. The certificate includes the company address: Via Roccapia 6, 6963 Novazzano, Tel: +41 912 103491. It also lists the employee's address: M/s Aubrey Charlebois, Rue des Bains 21, 1205 Glandville, Switzerland. The certificate details the salary for August 2023 with the following table:

Salary type	Description	Unit value	Quantity	Amount CHF
1005	Salario orario	22.79	180.00	4102.20
1160	Indennità di vacanza	1.96	180.00	352.80
1161	Indennità per giorni festivi	0.73	180.00	131.40
1200	Tredicesima	2.12	180.00	381.60
5000	<b>Salario lordo</b>			<b>4968.00</b>
5010	Contributo AVS	4968.00	5.3%	-263.30
5020	Contributo AD	4968.00	1.1%	-54.65
5040	Contributo SUVA	4968.00	0.77%	-38.25
5045	Contributo IGI	4968.00	1.425%	-70.80
6001	Contributo formazione	4968.00	0.70%	-34.80
6050	Contributo LPP	-119.35	1.00	-119.94
6000	<b>Salario netto</b>			<b>4386.25</b>
6000	<b>Pagamento</b>			<b>4386.25</b>

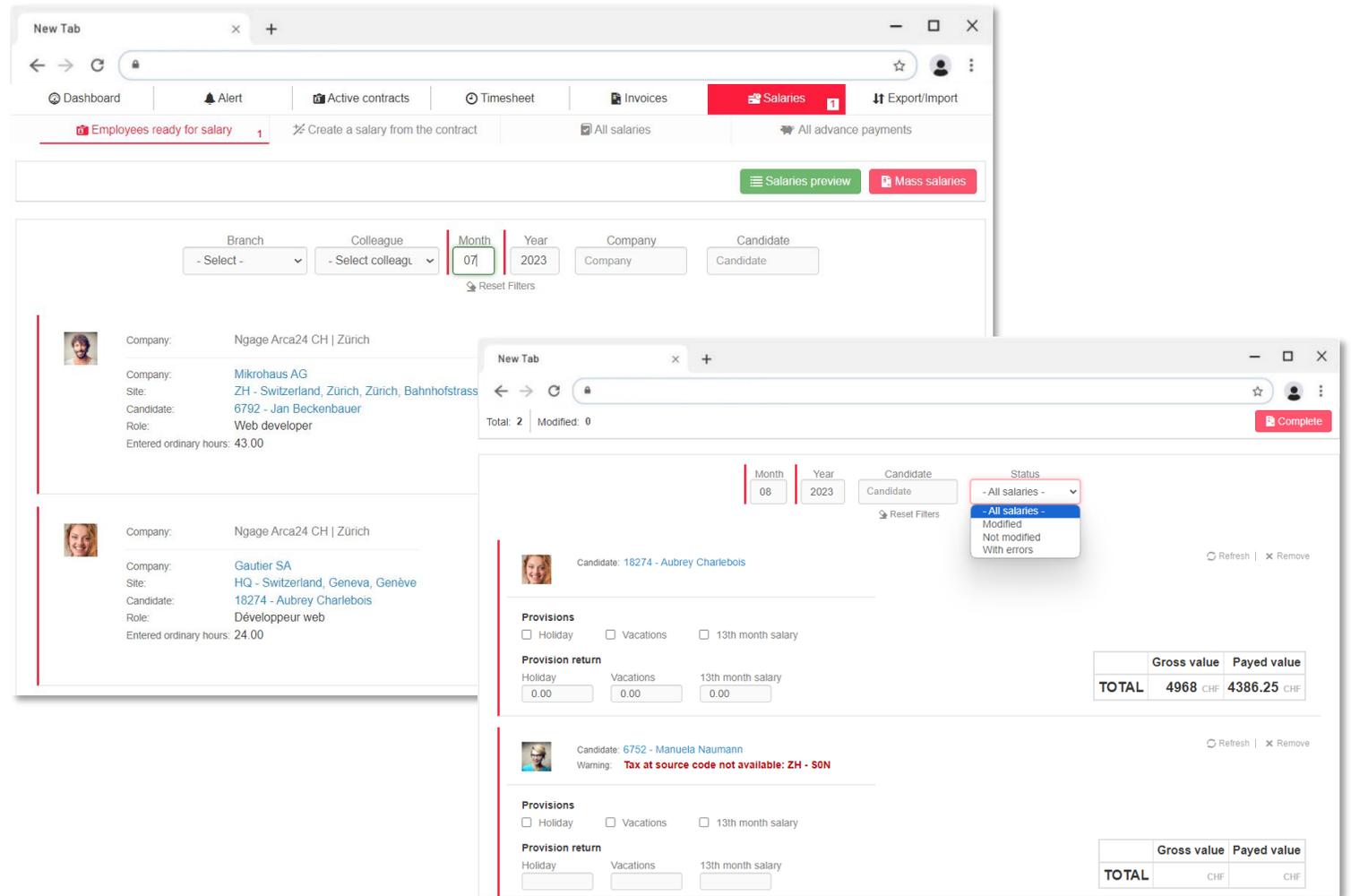
Bank transfer to the account at:  
c/c

## Salari massivi

L'opzione "salari massivi" permette con un pochi click di elaborare i salari di tutti i lavoratori.

Prima che il salario venga generato definitivamente, il sistema ne mostra un'anteprima con eventuali informazioni su errori e incongruenze. In questo modo, è possibile controllarlo ed eventualmente correggerlo o modificarlo.

Una volta terminata la verifica è possibile confermare i salari e seguire il procedimento standard di pagamento.



The screenshot displays the 'Mass salaries' interface in a web browser. The main window shows a list of employees with filters for Branch, Colleague, Month (07), and Year (2023). Two employee cards are visible:

- Employee 1: Company: Ngage Arca24 CH | Zürich, Candidate: 6792 - Jan Beckenbauer, Role: Web developer, Entered ordinary hours: 43.00.
- Employee 2: Company: Ngage Arca24 CH | Zürich, Candidate: 18274 - Aubrey Charlebois, Role: Développeur web, Entered ordinary hours: 24.00.

An inset window shows a detailed view for candidate 18274 - Aubrey Charlebois. It includes a 'Status' dropdown menu with options: All salaries, All salaries, Modified, Not modified, With errors. Below this, there are 'Provisions' (Holiday, Vacations, 13th month salary) and a 'Provision return' table:

Provision	Value
Holiday	0.00
Vacations	0.00
13th month salary	0.00

A summary table shows the following values:

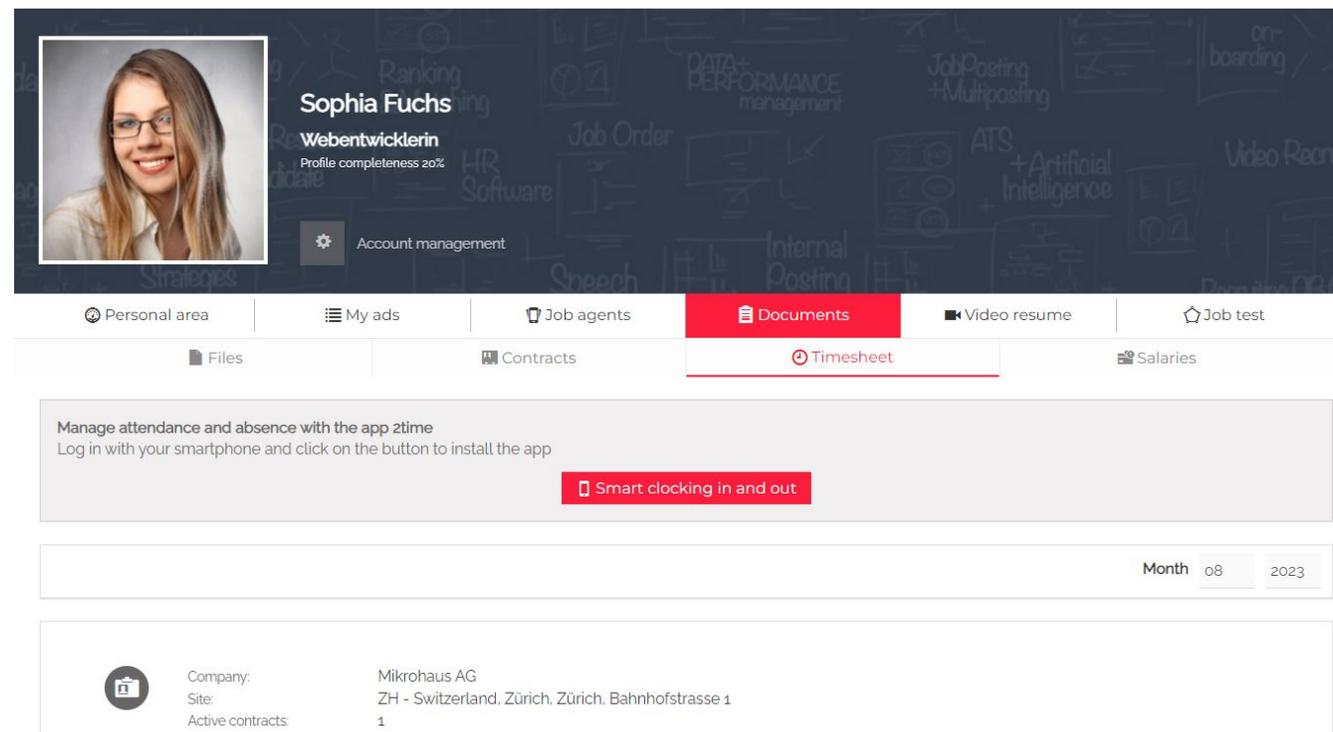
	Gross value	Payed value
TOTAL	4968 CHF	4386.25 CHF

Below this, there is another employee card for candidate 6752 - Manuela Naumann, with a warning: 'Tax at source code not available: ZH - S0N'. It also shows 'Provisions' and a 'Provision return' table with empty input fields.

## Area personale del lavoratore

All'interno della propria area personale, il lavoratore può:

- visualizzare e scaricare contratti e salari
- compilare le proprie ore tramite l'App 2Time (modulo opzionale)



The screenshot shows the user interface for an employee's personal area. At the top, there is a profile card for Sophia Fuchs, a Webentwicklerin (Web Developer) with a 20% profile completeness. Below the profile card is a navigation menu with options: Personal area, My ads, Job agents, Documents (highlighted in red), Video resume, and Job test. A secondary menu includes Files, Contracts, Timesheet (highlighted in red), and Salaries. The main content area features a notification to manage attendance and absence using the '2time' app, with a 'Smart clocking in and out' button. At the bottom, there is a summary of the user's company information: Mikrohaus AG, located at ZH - Switzerland, Zürich, Zürich, Bahnhofstrasse 1, with 1 active contract. The interface also shows a date selector for 'Month 08 2023'.

## Preventivi

Elabora i preventivi da inviare ai clienti.

## Contratti

Crea sia il contratto lavoratore che il contratto cliente con pochi click.

## Gestione ore

Inserisci le ore dei lavoratori manualmente, tramite app o import automatico.

## Fatturazione

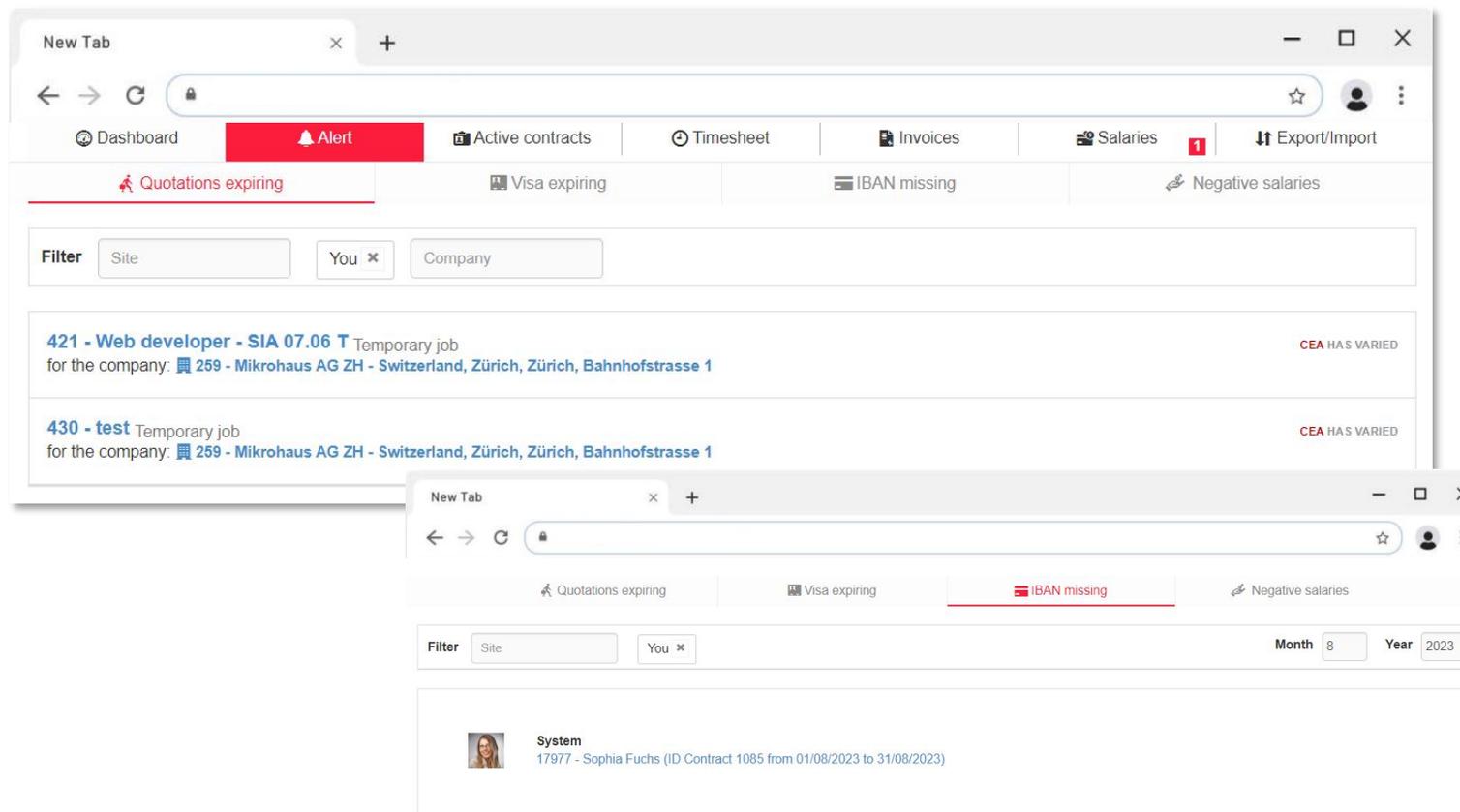
Crea, stampa ed invia le fatture ai clienti.

## Payroll

Elabora i salari dei lavoratori e velocizza il lavoro con i salari massivi.

## Reporting

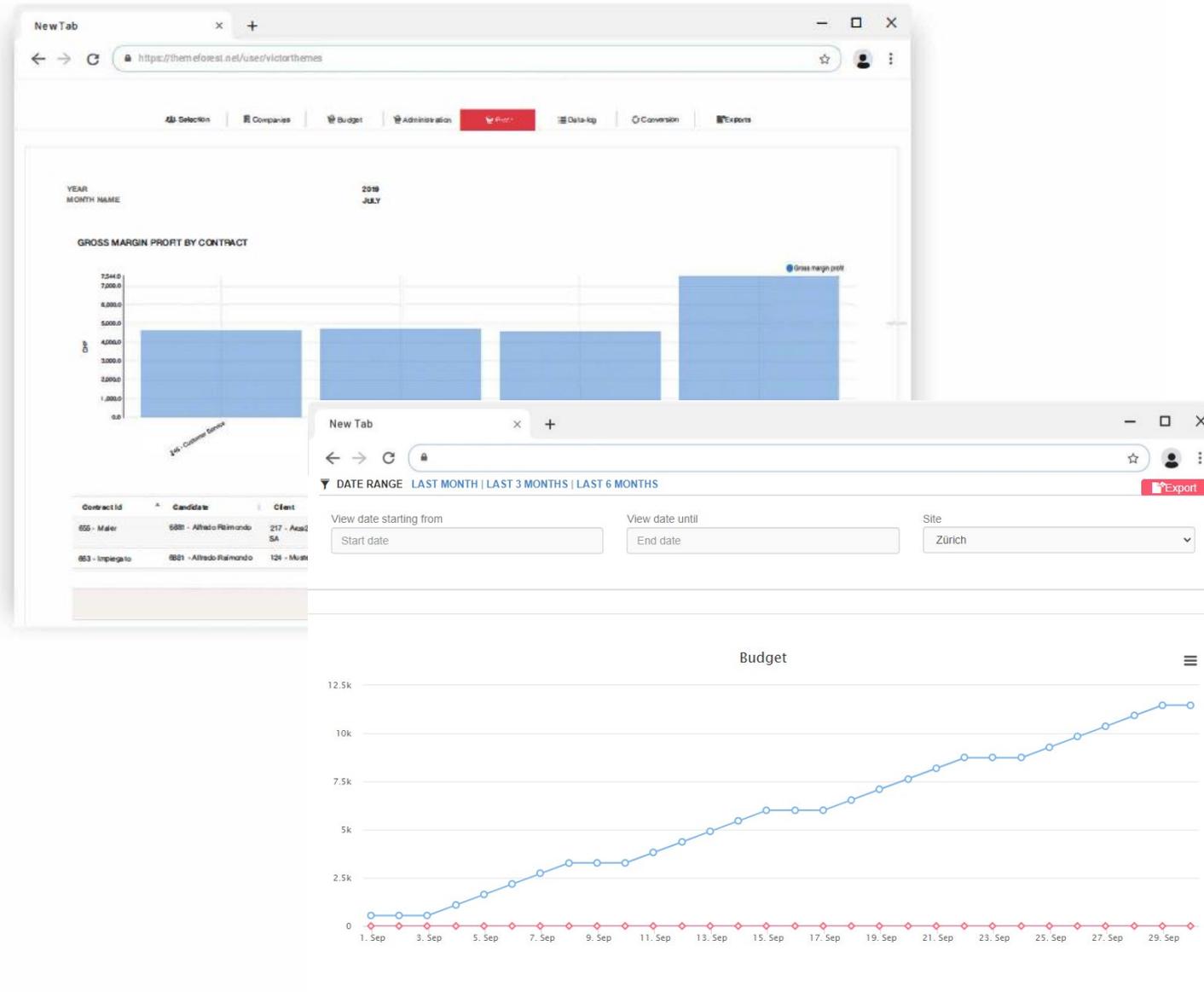
Monitora ed analizza i dati presenti nel tuo sistema per il controllo di gestione.



## Sistema di notifiche

La sezione degli alert segnala i dati mancanti e le scadenze amministrative più rilevanti:

- Preventivi in scadenza: i preventivi che devono essere aggiornati rispetto agli aggiornamenti dei CCL e/o dei nuovi oneri sociali
- Scadenza permesso: mancanza di dati all'interno di un permesso di un lavoratore o informazioni sulla scadenza.
- IBAN mancante: mostra tutti quei lavoratori, attivi del mese di riferimento, per i quali mancano le coordinate bancarie per il pagamento dei salari
- Salari negativi: avvisa se vi sono dei dipendenti con salari negativi



## Analisi dei margini

È possibile estrarre i dati di marginalità suddivisi per macro aree.

- Margine per cliente
- Margine per contratto
- Margine per CCL
- Margine per employer
- Margine per contract split

Il sistema permette di confrontare le analisi del margine teorico e quello reale per verificare l'andamento dell'agenzia.

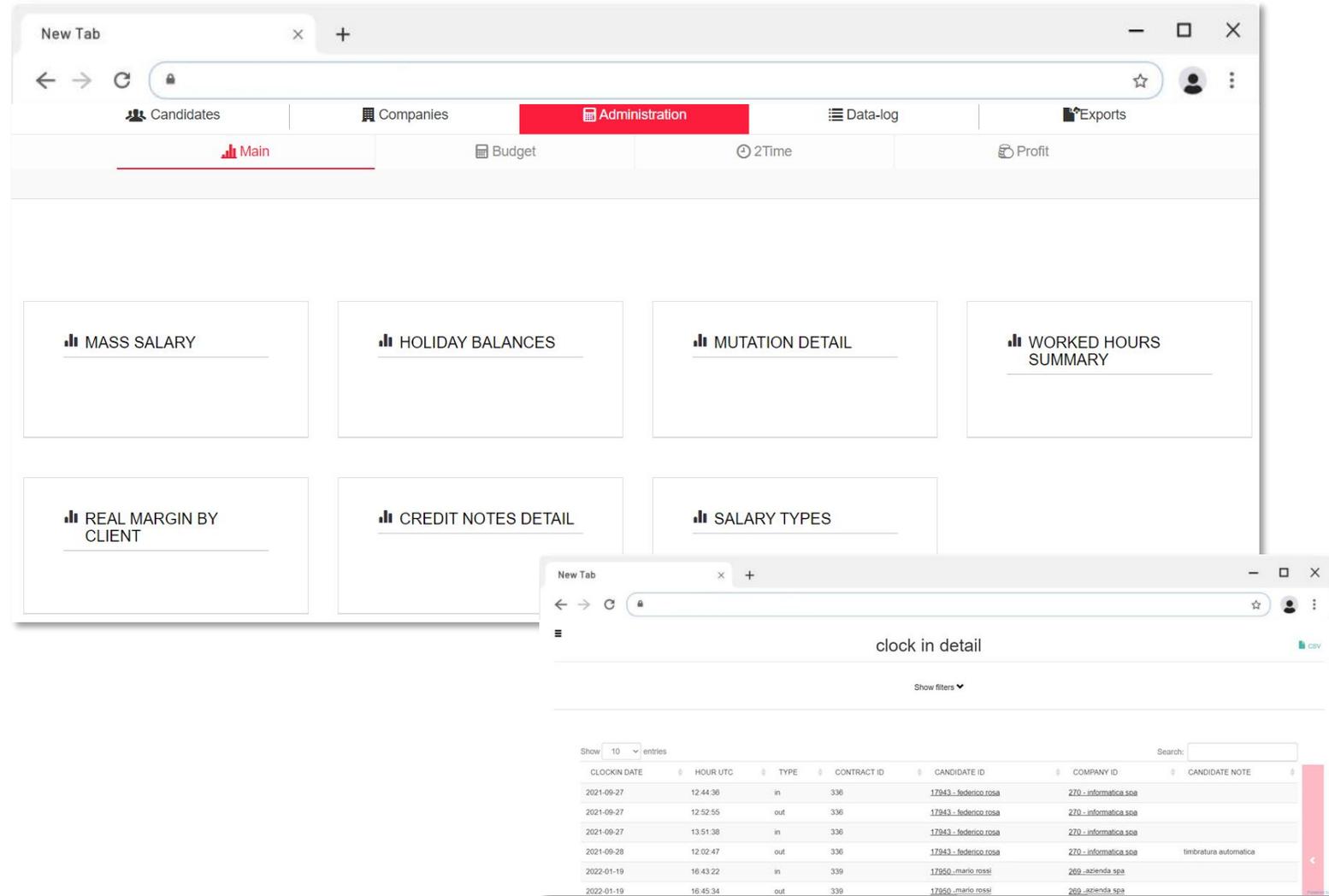
## Budget

È possibile configurare l'andamento del budget giornaliero e tenerlo monitorato.

## Amministrazione

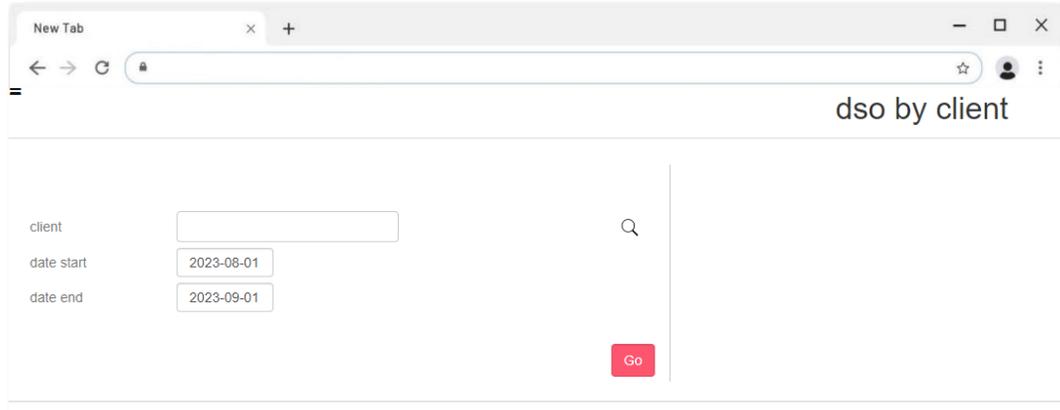
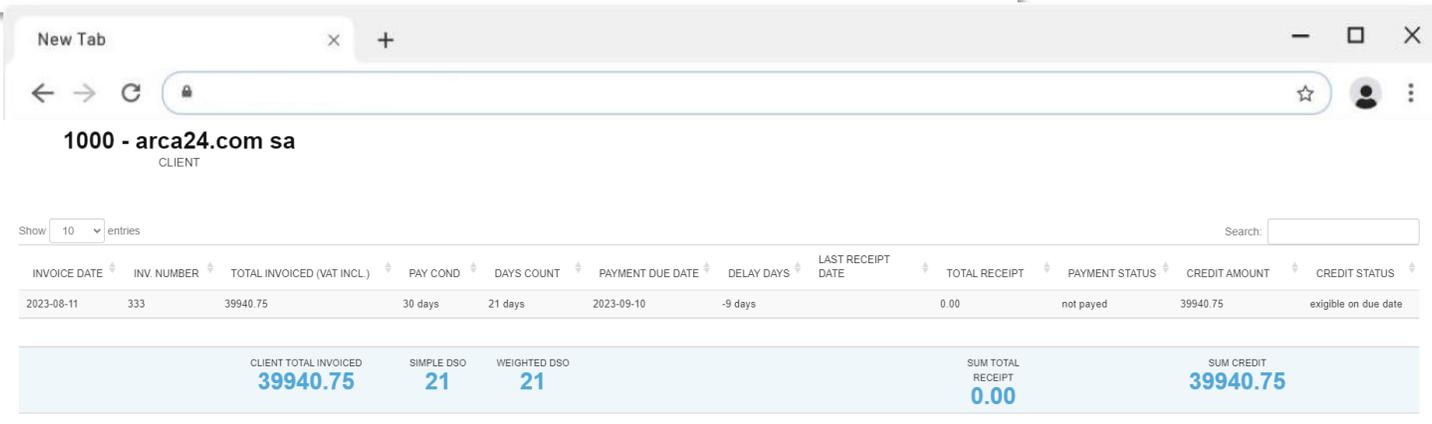
Sono disponibili diverse tipologie di report:

- Salari massivi: mostra in dettaglio l'elaborazione dei salari massivi
- Cumulo vacanze: riepilogo della quota vacanza accantonata dal lavoratore
- Mutazioni: riepilogo delle modifiche apportate ai dati amministrativi dei lavoratori
- Riepilogo ore lavorate: riepilogo ore per SECO
- Dettaglio note di credito
- Riepilogo generi di salario: elenca i generi di salario utilizzati in un dato periodo. È possibile anche filtrare per un unico genere di salario.
- 2Time: report globale delle timbrature effettuate dai lavoratori attivi in un determinato periodo (*Modulo opzionale*)



The screenshot displays the 'Administration' section of the HR reporting system. The main dashboard features several report tiles: MASS SALARY, HOLIDAY BALANCES, MUTATION DETAIL, WORKED HOURS SUMMARY, REAL MARGIN BY CLIENT, CREDIT NOTES DETAIL, and SALARY TYPES. An inset window shows the 'clock in detail' report, which is a table listing clock-in events.

CLOCKIN DATE	HOURL UTC	TYPE	CONTRACT ID	CANDIDATE ID	COMPANY ID	CANDIDATE NOTE
2021-09-27	12:44:36	in	336	17943 - federico.rosa	270 - informatica spa	
2021-09-27	12:52:55	out	336	17943 - federico.rosa	270 - informatica spa	
2021-09-27	13:51:38	in	336	17943 - federico.rosa	270 - informatica spa	
2021-09-28	12:02:47	out	336	17943 - federico.rosa	270 - informatica spa	timbratura automatica
2022-01-19	16:43:22	in	339	17950 -mario rossi	269 -azienda spa	
2022-01-19	16:45:34	out	339	17950 -mario rossi	269 -azienda spa	

**1000 - arca24.com sa**  
CLIENT

Show 10 entries Search:

INVOICE DATE	INV. NUMBER	TOTAL INVOICED (VAT INCL.)	PAY COND	DAYS COUNT	PAYMENT DUE DATE	DELAY DAYS	LAST RECEIPT DATE	TOTAL RECEIPT	PAYMENT STATUS	CREDIT AMOUNT	CREDIT STATUS
2023-08-11	333	39940.75	30 days	21 days	2023-09-10	-9 days		0.00	not paid	39940.75	exigible on due date

CLIENT TOTAL INVOICED	SIMPLE DSO	WEIGHTED DSO	SUM TOTAL RECEIPT	SUM CREDIT
<b>39940.75</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>0.00</b>	<b>39940.75</b>

## DSO

*Modulo opzionale*

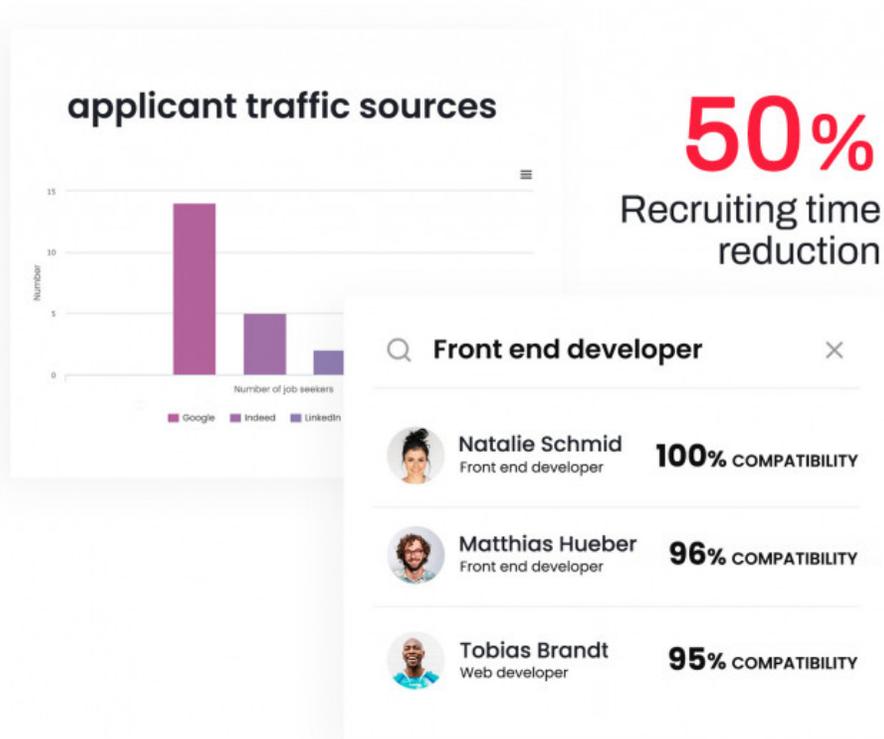
Tramite il sistema è possibile importare un file di pagamenti delle fatture che genera il DSO.

# Scopri il modulo Front Office

Ngage Front Office permette di automatizzare il processo di reclutamento grazie a un sistema di intelligenza artificiale basato sulla corrispondenza semantica tra CV e offerta di lavoro.

Il modulo consente inoltre di gestire tutte le informazioni dei clienti e le attività di acquisizione e di fidelizzazione che vengono svolte e di monitorare i bisogni attuali e futuri.

**SCOPRI NGAGE FRONT OFFICE**





HR Tech  
Factory



+41 91 210 89 31



Arca24.com SA  
CH-6883 Novazzano



[www.arca24.com](http://www.arca24.com)



[sales@arca24.com](mailto:sales@arca24.com)